



KARACADAĞ
KALKINMA AJANSI • DEVELOPMENT AGENCY

OCAK-HAZİRAN
ara faaliyet raporu **2011**

Karacadağ Kalkınma Ajansı

Adres: Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A
21080 Bağlar / DİYARBAKIR
Telefon : 0 (412) 237 12 16-17
Faks : 0 (412) 237 12 14
E-posta : info@karacadağ.org.tr
İnternet Sitesi: <http://www.karacadağ.org.tr>

Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi

Adres: Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A
21080 Bağlar / DİYARBAKIR
Telefon : 0 (412) 237 12 16-17
Faks : 0 (412) 237 12 14
E-posta : dbakirydo@karacadağ.org.tr
İnternet Sitesi: <http://www.investdiyarbakir.com>

Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi

Adres: Şanlıurfa İl Özel İdaresi Binası Paşabağı
Mahallesi Adalet Caddesi No: 7/A Şanlıurfa
Telefon : 0 (414) 314 98 03
Faks : 0 (414) 314 98 05
E-posta : urfaydo@karacadağ.org.tr
İnternet Sitesi: <http://www.investsanliurfa.com>

Grafik Tasarım & Baskı

A grafik

Adres: Diclekent Bulvarı 83 Sk. Şeker Apt. Altı
Kayapınar/DİYARBAKIR
Telefon : 0 (412) 237 27 07
Faks : 0 (412) 237 27 06
İnternet Sitesi: <http://www.agrafik.biz>



Karacadağ Kalkınma Ajansı

OCAK-HAZİRAN
ara faaliyet raporu **2011**

YÖNETİM KURULU



Mustafa TOPRAK
Yönetim Kurulu Başkanı
Diyarbakır Valisi



Nuri OKUTAN
Yönetim Kurulu Başkan V.
Şanlıurfa Valisi



Av. Osman BAYDEMİR
Yönetim Kurulu Üyesi
Diyarbakır Büyükşehir Belediye
Başkanı



Dr. A. Eşref FAKIBABA
Yönetim Kurulu Üyesi
Şanlıurfa Belediye Başkanı



Fatma SÜNBÜL

Yönetim Kurulu Üyesi
Diyarbakır İl Genel Meclisi
Başkan V.



Mustafa YAVUZ

Yönetim Kurulu Üyesi
Şanlıurfa İl Genel Meclisi
Başkanı



Remzi ÇAN

Yönetim Kurulu Üyesi
Diyarbakır Ticaret ve Sanayi
Odası Başkanı



E. Sabri ERTEKİN

Yönetim Kurulu Üyesi
Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi
Odası Başkanı

KALKINMA KURULU BAŐKANLIK DİVANI



Alican EBEDİNOĐLU

Kalkınma Kurulu Başkanı
Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar
Odaları Birliği (DESOB) Başkanı



Müslüm COŞKUN

Kalkınma Kurulu Başkan V.
GAP Organik Tarımsal Üretim
ve Tüketim Derneği Yönetim
Kurulu Başkanlığı



Edip PAÇAL

Kâtip üye
Diyarbakır Turizm ve Tanıtma
Derneği Başkan Yrd.



F. Cemal SOFUOĞLU
Kâtip üye
Şanlıurfa İl Planlama ve
Kordinasyon Müdürü



Abdurrezzak HOROZ
Yedek Kâtip Üye
Şuayip Sulama Birliği Saymanı



Sait KOYUNCU
Yedek Kâtip Üye
Şanlıurfa İl Sağlık Müdür Yrd.



YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU

Dünyada yaşanan hızlı değişimler ve ülkemizin odaklandığı yeni hedefler, sürdürülebilir ekonomik-sosyal kalkınma ihtiyacını bölgeler için daha da elzem hale getirmiştir. Küresel ekonomideki ani değişimlere karşı ulusal ve bölgesel düzeyde dinamik tepkiler geliştirecek mekanizmaların gerekliliği bariz şekilde ortaya çıkmaktadır. Kalkınma Ajansları, kuruluş ve işleyiş yapıları itibarıyla ülkemizde bölgeler bazında böyle bir mekanizmanın oluşmasına olanak tanımaktadır.

Kuruluş felsefesi ve yüklendiği görevlerle sadece “hibe dağıtan” bir kamu kurumu olmayan Kalkınma Ajansları “kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliği ve koordinasyonu geliştirmek suretiyle bölgesel düzeyde ‘yönetişimi’ gerçekleştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek” gibi önemli hedeflere odaklanmaktadır.

Kuruluşunun ikinci yılını dolduran Karacadağ Kalkınma Ajansı; bir taraftan kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının projelerine önemli mali ve teknik destekler sağlarken diğer taraftan ulusal ve uluslararası düzeydeki girişimleriyle bölgeye yatırımcı çekmek için tanıtım ve yatırım destek faaliyetleri sürdürmektedir.

Ajansımızın hem Diyarbakır hem de Şanlıurfa illerinin ekonomik gelişmesi için kritik öneme sahip turizm ve sanayi sektörlerine verdiği destekler meyvelerini vermeye başlamıştır. Etkin bir izleme sistemi ile denetlenen projeler sanayi ve turizmin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Bunun yanında Ajansımız Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek gibi farklı araçlarla bölgesel gelişmeye yönelik verdiği desteklerin niteliğini geniş bir yelpazeye yaymaktadır.

Bölgesel kalkınma hedeflerinin ve stratejilerinin belirlenmesi, ayrıca verilecek mali ve teknik desteklerin temel çerçevesinin oluşturulması için Kalkınma Ajanslarıncı bölge planları hazırlanmaktadır. Katılımcı ve bütüncül bir yaklaşımla bölge illerindeki kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcilerinin işbirliğiyle hazırlanan 2011-2013 Bölge Planımız, bu faaliyet döneminde Kalkınma Bakanlığınca onaylanmıştır.

Bölgemizin yarınları için bir araya gelerek ortak işler başarılabilceğini kanıtlayan Ajansımızın Yönetim Kurulu Üyelerine, çalışmalarda destek veren Kalkınma Kurulu Başkan ve Üyelerine, emek ve çabaları nedeniyle Ajans Genel Sekreteri ve çalışanlarına 2011 yılı ara faaliyet raporu vesilesiyle teşekkür ederim.

Mustafa TOPRAK

Diyarbakır Valisi
Ajans Yönetim Kurulu Başkanı



GENEL SEKRETER SUNUŞU

Yirmi birinci yüzyıl Türkiye'sinin genç kuruluşlarından kalkınma ajansları yasal kurulum ve kurumsallaşma çalışmalarının ardından kısa sürede proje teklif çağrıları ve diğer faaliyetleri ile kamuoyunun gündemindeki yerini almıştır. Ajanslar, sahip oldukları insan kaynakları, teknik kapasiteleri ve kurumsal yapılarıyla Düzey 2 bölgeleri için birer kalkınma platformu ve yönetim mekanizması görevini görmektedir.

Faaliyetlerinin ikinci yılını dolduran Karacadağ Kalkınma Ajansı; bölge planlama çalışmaları, mali ve teknik destek programları, proje izleme-değerlendirme çalışmaları, yatırım destek ve tanıtım faaliyetleriyle, bölgedeki önemli kurumlar arasındaki yerini almıştır.

Ajansımız; merkezi ve yerel kaynaklardan aldığı katkı paylarından oluşan bütçesinin büyük bölümünü mali ve teknik destek programlarına ayırmaktadır. Bölge Planı hedefleri doğrultusunda, bölgenin üretim kapasitesi ve rekabet gücünü artırmak amacıyla Mali Destek Programlarıyla önceki yıl başarılı olan toplam 80 projeye 22 milyon TL'den fazla hibe desteği verilmiştir. Destekler neticesinde eş finansmanla beraber bölge ekonomisine 42 milyon TL'lik bir katkı sağlanmıştır. 2011 yılının ilk yarısında ise Kalkınma Bakanlığınca onaylanan 2011-2013 Bölge Planımızda belirlenen gelişme eksenleri, amaç ve stratejiler göz önünde bulundurularak Ajansımız tarafından, toplam 16.700.000 TL bütçeli iki ayrı program halinde teklif çağrısına çıkmıştır. Ayrıca, 2010 yılının sonunda ilan edilen Doğrudan Faaliyet Desteği (DFD) kapsamında 28 başarılı projeye toplam 1.252.394,53 TL destek verilmiş; Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı kapsamında Şanlıurfa'da teklif çağrısı yürütülmüştür.

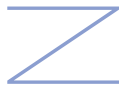
Ajansımız, mali desteklerini, doğrudan finansmanın yanında bölgesel kalkınma için kritik öneme sahip araştırma ve analiz çalışmaları ile kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK'ların teknik destek ihtiyaçlarının karşılanmasına da yönlendirmektedir. Teknik destek programı kapsamında bölgedeki 34 kurum ve kuruluşa destek sağlamıştır. Benzer teşvik mekanizmalarından farklı olarak etkin bir izleme sistemi ile proje takibi yapılan Ajansımızın desteklediği projelere, uzman ekiplerce bugüne kadar toplam 324 izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Ajansımız Diyarbakır ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofislerinin yerli ve yabancı yatırımcılar nezdindeki girişimleri, ulusal ve uluslararası fuarlardaki çalışmaları ile yerel kaynak ve potansiyelleri tanıtmaya faaliyetleri bölgedeki özel sektör yatırımlarının artmasına vesile olmaktadır.

Faaliyet raporunda ayrıntıları yer alan bu çalışmaların gerçekleştirilmesinde desteklerini esirgemeyen Ajans Yönetim ve Kalkınma Kurulumuzun değerli başkan ve üyelerine katkı ve desteklerinden dolayı teşekkür ediyor, bu vesileyle tüm çalışanlarımızın başarılarının devamını diliyorum.

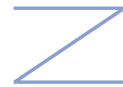
Dr. İlhan KARAKOYUN

Genel Sekreter



I-GENEL BİLGİLER	16
A) Misyon ve Vizyon	16
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	16
C) Ajansa İlişkin Bilgiler	17
1) Fiziksel Yapı	17
2) Teşkilat Yapısı	17
3) Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	19
4) İnsan Kaynakları	21
5) Sunulan Hizmetler	23
5.1 Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi	23
5.2 Program Yönetim Birimi	24
5.3 İzleme ve Değerlendirme Birimi	26
5.4 Yatırım Destek Ofisleri	27
5.5 Destek Birimi	29
6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	32
II- AMAÇ VE HEDEFLER	36
A) Ajansın Amaç ve Hedefleri	36
B) Temel Politikalar ve Öncelikler	36
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	38
A) MALÎ BİLGİLER	38
1) Bütçe Uygulama Sonuçları	38
2) Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar	39
3) Mali Denetim Sonuçları	40
B) PERFORMANS BİLGİLERİ	41
1) PLANLAMA FAALİYETLERİ	41
1.1 2011-2013 Bölge Planı Çalışmaları	41
1.2 2011-2015 Stratejik Plan Çalışmaları	42
1.3 Hazırlanan Raporlar ve Bilgi Notları	42
1.4 Programlama Çalışmaları	43
2) PROGRAM YÖNETİM FAALİYETLERİ	44
2.1 Mali Destek Programları	44
2.1.1 Teklif Çağrısı İle Sağlanan Doğrudan Finansman (Hibe) Destekleri	44
2.1.2 Doğrudan Faaliyet Desteği	51
2.1.3 Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı (TS-BİP)	51

2.2. Teknik Destek Programı	53
3) İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ	53
3.1 2010 Yılı Ekonomik Gelişme MDP İzleme Değerlendirme Faaliyetleri	54
3.2 2010 Yılı Turizm Altyapısı MDP İzleme Değerlendirme Faaliyetleri	56
3.3 Doğrudan Faaliyet Destek Programı İzleme Değerlendirme Faaliyetleri	56
3.4 Teknik Destek Programı İzleme Değerlendirme Faaliyetleri	57
3.5 Diğer Faaliyetler	58
4) YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ	59
4.1 Diyarbakır YDO Faaliyetleri	59
4.1.1 Yatırımcılarla İlişkiler	59
4.1.2 Toplantılar, Konferanslar, Çalıştaylar ve Eğitimler	59
4.1.3 Raporlar	62
4.1.4 Fuarlar ve İlin Tanıtımı	63
4.1.5 Yatırım Tanıtım Çalışmaları	64
4.2 Şanlıurfa YDO Faaliyetleri	64
4.2.1 İlin ve Yatırım Olanaklarının Tanıtımı	65
4.2.1.1 Fuar, Kongre ve Konferanslara Katılım	65
4.2.2 Yatırımcılarla İlişkiler ve Destek Çalışmaları	66
4.2.3 Büyük Yatırımların İzlenmesi ve Yatırım Sorunlarının Tespiti	67
4.2.4 Yerel Kurumlara, Programlara ve Ajansa Verilen Destekler	67
4.2.5 Diğer Faaliyetler	68
5) DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ	72
5.1 Basın ve Halkla İlişkiler	72
5.2 İnsan Kaynakları	74
5.3 Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlisi İle Muhasebe Yetkilisi	75
5.4 Bilgi İşlem Görevlisi	76
6) YURTDIŞI ÇALIŞMA GEZİLERİ VE KURUMSAL İŞBİRLİKLERİ	76
6.1 Yurtdışı Çalışma Gezileri	76
6.1.1 Irak Çalışma Ziyareti (17-22 Ocak 2011)	76
6.1.2 İtalya Çalışma Ziyareti (21-25 Şubat 2011)	77
6.1.3 Lübnan Çalışma Ziyareti (28 Mayıs-4 Haziran 2011)	78
6.2 Kurumsal İşbirlikleri	78
6.2.1 Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi'ne Dâhil Olunması	78
6.2.2 Avrupa Bölgesel Kalkınma Ajansları Birliği (EURADA)'ne Üye Olunması	78
6.2.3 Avrupa Birliğine Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulları	79
6.2.4 İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları	79



6.2.5 KÖYDES İl Tahsisat Komisyonları	79
6.2.6 Diyarbakır Turizm Platformu	9
6.2.7 Tarım Ortak Akıl Toplantıları	80
6.2.8 Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGEP)	81
6.2.9 Pamuk Platformu Çalışmaları	81
6.2.10 Koruma Kurulu	82

IV- V KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÖNERİ VE TEDBİRLER	84
A) Üstünlükler ve Fırsatlar	84
B) Zayıflıklar	84
C) Değerlendirme	84

VI- EKLER	86
------------------	-----------

TABLO, GRAFİK VE ŞEKİL LİSTESİ

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Ajansın 2011 Yılında Edindiği Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
Tablo 2: Sınavı Kazanan Personel Listesi	22
Tablo 3: Planlama Programlama Koordinasyon Biriminde Görevli Personel	24
Tablo 4: Program Yönetim Biriminde Görevli Personel	25
Tablo 5: İzleme ve Değerlendirme Biriminde Görevli Personel	27
Tablo 6: Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel	28
Tablo 7: Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel	29
Tablo 8: Destek Birimi Personel Listesi	32
Tablo 9: Ajansın 2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gelir Tablosu	38
Tablo 10: Ajansın 2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gider Tablosu	39
Tablo 11: Belediyelerin Yapılandırılmış Borçları	40
Tablo 12: 2011 Yılı Mali Destek Programları	44
Tablo 13: Diyarbakır ve Şanlıurfa İlleri Bilgilendirme Toplantıları Takvimi	48
Tablo 14: Şanlıurfa ve Diyarbakır İlleri Eğitim Toplantıları Katılımcı Sayıları	50
Tablo 15: Ekonomik Gelişme ve Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı	54
Tablo 16: Doğrudan Faaliyet Desteği Programı Kapsamında Desteklenen Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı	56
Tablo 17: Teknik Destek Kapsamında Desteklenen Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı	57
Tablo 18: 2011 Yılı İlk Altı Ayında Ulusal Basında Ajansı Tanıtım Yayın Listesi	72
Tablo 19: Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İçi Eğitim Programı	74
Tablo 20: Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Belgelendirilmesi Eğitimleri	75
Tablo 21: ŞUYERGEP Üyeleri	81

GRAFİK LİSTESİ

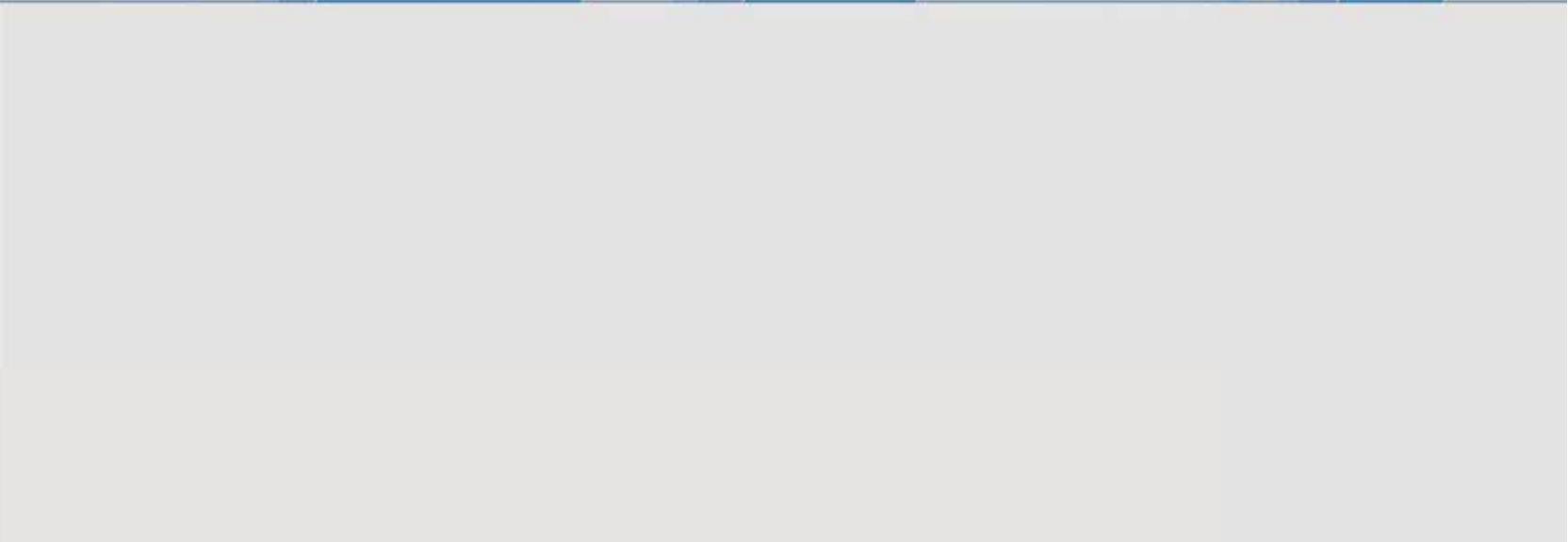
Grafik 1- Uzman Personellerin Özellikleri İtibari İle Dağılımı	
Grafik 2- İlçe Bilgilendirme Toplantıları Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları	49
Grafik 3- BİP Kapsamında Projelerin Program Önceliğine Göre Dağılımı	52

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1: Organizasyon Şeması	18
Şekil 2. Bölge Planı Vizyon ve Gelişme Eksenleri	41

KIŞI SALLAMALAR

ATİD	Anadolu Turizm İşletmecileri Derneği
BROP	Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı
DB	Destek Birimi
DESOB	Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DSİ	Devlet Su İşleri
DTSO	Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası
DYDO	Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi
EBRD	Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası
GAP	Güneydoğu Anadolu Projesi
GAP BKİ	Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi
GAP EKODER	GAP Ekolojik Tarımsal Kalkınma ve Sosyal Yardımlaşma Derneği
GESEM	Geleneksel El Sanatları Araştırma ve Geliştirme Eğitim Merkezi
IPARD	IPA Kırsal Kalkınma Programı
İDB	İzleme Değerlendirme Birimi
İGEME	İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi
İŞGEM	İş Geliştirme Merkezi
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KAYS	Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi
KOSGEB	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayiye Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
KÖYDES	Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi
KSS	Küçük Sanayi Sitesi
MDP	Mali Destek Programı
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PPKB	Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi
PYB	Program Yönetim Birimi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
ŞUTSO	Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası
ŞUYERGEP	Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu
ŞYDO	Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi
TEMSAD	Tekstil Makine ve Aksesuar Sanayicileri Derneği
TS-BİP	Türkiye ile Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı
TÜBİTAK MAM	Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Marmara Araştırma Merkezi
TÜROFED	Türkiye Otelciler Federasyonu
UNDP	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
YDO	Yatırım Destek Ofisi



BÖLÜM: 1

GENEL BİLGİLER

I-GENEL BİLGİLER

Karacadağ Kalkınma Ajansı, TRC2 (Diyarbakır-Şanlıurfa) Bölgesi'nde faaliyet göstermek üzere, 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı **Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun**'un 3'üncü maddesine dayanılarak 22.11.2008 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 10.11.2008 tarih ve 2008/14306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Ajans Genel Sekreteri **Dr. İlhan KARAKOYUN**'un 20 Ağustos 2009 tarihinde göreve başlaması ve Ajans personelinin istihdam edilmesiyle, kuruluş ve kurumsallaşma çalışmalarına hız veren Ajansımızın resmi açılışı 5 Aralık 2009 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

A) Misyon ve Vizyon

TRC2 Bölgesi'nin (Diyarbakır-Şanlıurfa) **vizyonu**; *“Doğal ve kültürel mirasını koruyarak turizm potansiyelini değerlendiren, kaynaklarını üretim ve istihdama dönüştürerek yaşam kalitesini artıran, Ortadoğu'nun gelişen ticaret merkezi”*dir.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan Karacadağ Kalkınma Ajansı 2011-2015 Stratejik Planı'nda Ajansın vizyonu, *“Bölge potansiyelini ortaya çıkaran ve dünyaya tanıtan, aktif işbirliği ağları oluşturarak bölge dinamizmine yön veren, yönetim mekanizmaları ile karar alma süreçlerine katılımı sağlayan, donanımlı uzman kadrosu ve kalite anlayışıyla bölge kalkınmasına hız kazandıran öncü bir Kalkınma Ajansı”* olarak belirlenmiştir.

Bu vizyonun gerçekleştirilmesinde **Ajansın misyonu**; *sürdürülebilir sosyal ve ekonomik kalkınmayı hızlandırmak için; kamu kesimi, özel kesim ve STK'lar arasındaki işbirliğini geliştirerek bölgede ortak kalkınma bilincini yükseltmek, katılımcı ve stratejik bir yaklaşımla bölgesel kalkınma planlarını hazırlamak ve etkin bir şekilde uygulamak, yerel kapasiteyi güçlendirmek ve üretkenliği artırmak, yatırım*

ortamını iyileştirerek bölgenin çekiciliğini ve rekabet gücünü yükseltmektir.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Karacadağ Kalkınma Ajansının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- b) Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- c) Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
- d) Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- e) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- f) 5449 sayılı Kanunun 4'üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde Ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullanandırmak.
- g) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.

h) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

i) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.

j) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.

k) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.

l) Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C) Ajansa İlişkin Bilgiler

1) Fiziksel Yapı

Ajansımız, Selahattini Eyyubi Mahallesi Urfa Bulvarı No: 15/A 21080 Bağlar/Diyarbakır adresinde bulunan ana binasında hizmet vermektedir. Ayrıca, Paşabağı Mah. Adalet Cad. No: 7/A Şanlıurfa adresinde, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi (YDO) hizmet sunmaktadır.

Genel Sekreterlik, ana hizmet birimleri ile destek birimlerinin çalışma ofisleri, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi, bir Yönetim Kurulu Toplantı Salonu, iki toplantı salonu, bir seminer salonu, bir bağımsız değerlendirici/kütüphane odası, bir yardımcı personel odası, bir arşiv, bir mutfak, bir kafeterya ve bir depodan oluşan Diyarbakır'daki binanın yüzölçümü yaklaşık 1.800 m² olup kapalı alan 1.200 m²'dir.

Şanlıurfa'daki YDO için Şanlıurfa İl Özel İdaresi Binasının alt katında yaklaşık 500 m²'lik bir alan kiralanmıştır. Bina'nın YDO olarak hizmet vermesi için gerekli proje, bakım ve onarım ile tefriş çalışmaları tamamlanarak 7 Mart 2010 tarihinden itibaren hizmet sunmaya başlanmıştır.

Ajansımız ana hizmet binası ile Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi hizmet binasının güvenlik, genel hizmet (temizlik elemanı, sekreter, şoför ve kafeterya görevlisi) ile araç kiralama hizmeti ihtiyacını karşılamak üzere **“Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları”**na göre hizmet alımları yapılmıştır.

2) Teşkilat Yapısı

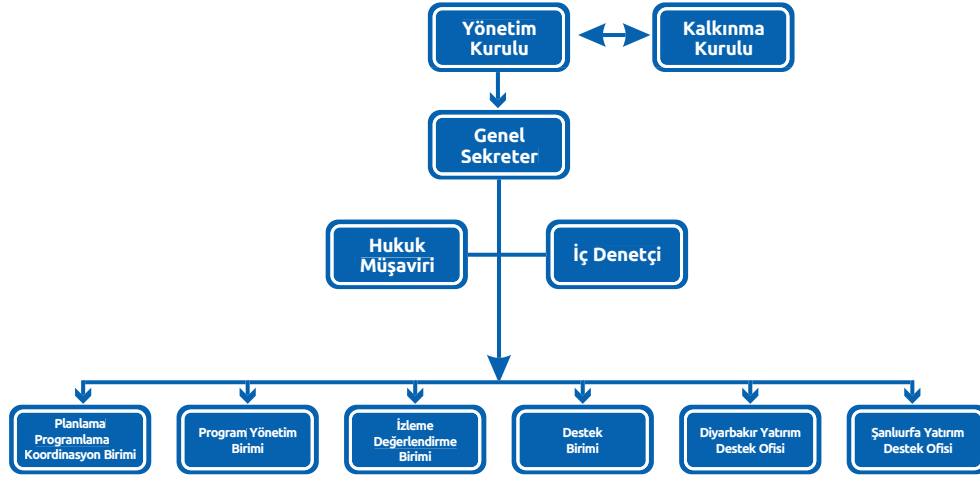
Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı, Yönetim Kurulu, Kalkınma Kurulu ve Genel Sekreterlik'ten oluşmaktadır.

Ajansın **“danışma organı”** olan **Kalkınma Kurulu**, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

Diğer Kalkınma Ajanslarında olduğu gibi, Karacadağ Kalkınma Ajansı'nda da Kalkınma Kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, yüz üyeden oluşmaktadır. Kalkınma Kurulu'na temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar kuruluş kararname ile belirlenmiştir. Karacadağ Kalkınma Ajansının 100 kişilik Kalkınma Kurulu üyelerinin 49'u Diyarbakır İlinden ve 51'i Şanlıurfa İlindedir.

Karacadağ Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu; 2011 yılında ilk toplantısını 30 Haziran 2011 tarihinde Şanlıurfa'da Hilton Garden-Inn Oteli Toplantı Salonu'nda gerçekleştirmiştir. Kalkınma Kurulu Başkan Vekili Sayın Halil DOLAP'ın Şanlıurfa Ziraat Odası Başkanlığı görevi sona erdiği için Kalkınma Kurulu'ndaki görevi de sona ermiştir. Bu ne-

■ Şekil 1: Organizasyon Şeması



denle, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 8'inci maddesi gereği yapılan oylamada, oybirliğiyle Kalkınma Kurulu

Başkan Vekili olarak GAPOTÜTDER (GAP Organik Tarımsal Üretim ve Tüketim Derneği) Yönetim Kurulu Başkanı Müslüm COŞKUN seçilmiştir.



Yönetim Kurulu, Ajansın "karar organı" olup 8 kişiden oluşmaktadır. Kurul üyeleri Diyarbakır ve Şanlıurfa Valileri, Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı, Şanlıurfa Belediye Başkanı, Diyarbakır ve Şanlıurfa İl Genel Meclisi Başkanları, Diyarbakır ve Şanlıurfa Sanayi ve Ticaret Odaları Başkanları'dır. Ajansı temsil etme yetkisine sahip olan Yönetim Kurulu'nun başkanı validir. Yönetim kurulu her ayın son Perşembe günü sırayla bölge illerinde toplanmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanlığı





görevini 22 Kasım 2010 tarihinden itibaren, Diyarbakır Valisi Sayın Mustafa TOPRAK yürütmektedir.

Ajansın “icra organı” olan Genel Sekreterlik, Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Destek Birimi, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi (YDO) ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi (YDO) ile Hukuk Müşaviri ve İç Denetçi’den oluşmaktadır. Bu kapsamda, Genel Sekreterlik bünyesinde; Genel Sekreter, birim başkanları, koordinatörler, hukuk müşaviri, uzman personel ve destek personeli çalışmakta olup henüz iç denetçi istihdam edilmemiştir.

Destek personeli, yönetici asistanı, basın ve halkla ilişkiler görevlisi, insan kaynakları ve büro görevlisi, finansman, bütçe ve muhasebe görevlileri ile bilgi işlem görevlisinden oluşmaktadır. Genel Sekreterliğe bağlı destek personeli hakkında, “Sunulan Hizmetler” başlığı altında detaylı bilgi verilmiştir.

3) Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansımız, bölge dinamiklerinin dönüşüm sürecini yönlendirmek adına, bölgedeki diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek şekilde öncelikle kendi bilgi ve iletişim teknolojileri stratejisini oluşturarak faaliyetlerinde

bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmayı ilke edinmiştir.

Bilgi teknolojilerinin kullanımında donanım ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesinde gerekli olan yazılım ve donanım ürünlerinin temin edilmesi için gerekli ihaleler gerçekleştirilmiş ve aşağıdaki ürünler satın alınarak kurulum ve konfigürasyonları yapılmıştır. Ayrıca 2011 yılı içerisinde, göreve yeni başlayan personel için demirbaş (masa, sandalye, dolap, vb) ve ofis ekipmanları (bilgisayar, yazıcı, faks, fotokopi, taşınabilir bellek... vb) ihtiyaçları belirlenerek piyasadan satın alma yoluyla karşılanmıştır.

Ajansın iş ve işlemlerinin daha seri ve etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi amacıyla internet altyapısını güçlendiren 10 MB’lık Metro Ethernet Hattı kurulmuştur. 2011-2012 Şubat dönemlerini kapsayacak şekilde, Ajansımızın “sunucu ve network cihazları” için bakım ve teknik destek anlaşmaları yenilenmiştir.

Program Yönetim Birimi ile birlikte proje başvuruları döneminde kullanılan programın kullanımı, düzenlenmesi, yedek alınması ve başvuru sürecinde yaşanacak olası durumlar ile ilgili tüm detaylar incelenmiştir. Bu kapsamda proje başvuruları sürecine ön hazırlık yapılmıştır.

TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarına başlanmıştır. Bu çalışmalarla ilgili ayrıntılı bilgiye, Performans Bilgileri bölümünde yer verilmiştir.

Proje teklif çağrısı döneminde, www.karacadag.org.tr üzerinde mali destek programlarıyla ilgili sayfalar oluşturulmuş ve çevrimiçi olarak paylaşılması gereken dosyalar sisteme yüklenmiştir. Mali Destek Programlarıyla ilgili Sıkça Sorulan Sorular için “SSS Modülü” oluşturulmuş ve yayına verilmiştir. Evrak Kayıt işlemleri için M-Files Doküman Yönetim Sistemi’nin lisansı yenilenmiştir.¹

¹ Ajansın bilgi ve teknolojileri kaynakları listesi için bakınız Ek-1.



■ **Tablo 1:** Ajansın 2011 Yılında Edindiği Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

S.N.	İş Kaleminin Adı	Birimi	Miktarı
1	Cep Bilgisayar	Adet	5
2	Taşınabilir Bilgisayar (Laptop)	Adet	2
3	Laptop Batarya	Adet	4
4	Doküman Dönüştürücü Yazılımı	Adet	1
6	Flash Bellek (16 GB)	Adet	4
7	3 G VINN	Adet	1
8	Laptop Çantası	Adet	4
9	Scan Mail For Exchange Suite 10.X Trend Micro Yazılımı	Adet	1
10	HP DL 30 G6 Server Harddisk (146 GB)	Adet	1
11	HP DL 30 G6 Server Harddisk (300 GB)	Adet	1
12	HP Storages 1/8 G2 Yedekleme Ünitesi Data Kartuş	Adet	10
13	HP Storages 1/8 G2 Yedekleme Ünitesi Temizleme Kartuşu	Adet	5
14	Ultrium 4 Barkod Etiketleri – Data Kartuş için	Adet	100
15	Ultrium 4 Barkod Etiketleri – Yedekleme Ünitesi Temizleme Kartuşu için	Adet	10
16	Loglu Kapı Giriş Sistemi	Adet	2

4) İnsan Kaynakları

30.06.2011 tarihi itibarıyla Ajans bünyesinde 5 İktisat, 3 İşletme, 1 Maliye, 3 Uluslararası İlişkiler, 1 Hukuk, 1 Siyaset Bilimi, 2 Şehir ve Bölge Planlama, 2 Endüstri Mühendisliği, 1 İnşaat Mühendisliği, 2 Tekstil Mühendisliği, 1 Ziraat Mühendisliği, 2 Bilgisayar Mühendisliği, 1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği, 1 Jeodezi ve Fotogrametri (Harita) Mühendisliği, 1 Çevre Mühendisliği, 1 İstatistik, 1 Sosyoloji ve 1 Jeoloji Mühendisliği bölümü mezunu olmak üzere toplam 30 Uzman Personel¹ ve 1 Hukuk Müşaviri istihdam edilmektedir.

Diğer yandan destek hizmetlerini yürütmek üzere, 1 Muhasebe Finansman Görevlisi, 1 İnsan Kaynakları Görevlisi, 1 Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi ve 1 Bilgi İşlem Görevlisi'nden oluşan toplam 4 Destek Personeli görev yapmaktadır. Böylece Ajans'ın icra organı olan Genel Sekreterlik, Genel Sekreter ile birlikte toplam 36 kişi ile görevlerini yerine getirmektedir. Ajans'ın sekreterlik, güvenlik, temizlik ve şoförlük işleri ise, hizmet alımı yöntemiyle temin edilen personel tarafından yapılmaktadır.

13 Aralık 2010 tarihinde Ajans bünyesinde istihdam edilmek üzere, 5 Uzman Personel, 1 İç Denetçi ve 1 Destek Personeli (Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi) alımı için personel giriş sınavı ilanına çıkmıştır. Personel alımına ilişkin ilan, bir ulusal düzeyde yayınlanan gazete ile Şanlıurfa ve Diyarbakır'da yayınlanan birer yerel gazetede yayınlanmıştır. Ayrıca, Ajansın internet sitesi olan www.karacadag.org.tr ile www.dpt.gov.tr, www.gap.gov.tr, www.diyarbakir.gov.tr

internet adreslerinde, diğer Kalkınma Ajanslarının internet sitelerinde ve www.kariyer.net'te ilan edilmiştir.

Son başvuru tarihi olan 17.01.2011 itibarıyla, uzman personel sınavı için toplam 28, İç Denetçi sınavı için toplam 5 başvuru ve Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi sınavı için toplam 24 başvuru yapılmıştır.

Ajans Genel Sekreterliğince oluşturulan Değerlendirme Komisyonu marifetiyle, belirtilen kriterler-ön koşullar (Alan, KPSS, KPDS ve İş Tecrübesi) dikkate alınarak yapılan ilk değerlendirme sonucunda belge ve bilgileri tam olan, nitelikleri istihdam edilecek branşa uygun ve en fazla geçerli niteliğe sahip toplam 16 aday "Uzman Personel", 3 aday "İç Denetçi" ve 4 aday da "Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi" (Destek Personeli) pozisyonunda değerlendirilmek üzere Sözlü Yarışma Sınavına (mülakat) davet edilmiştir.

24-25 Ocak 2011 tarihlerinde Sözlü Yarışma Sınavı (mülakat) yapılmış olup 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 13 ve 14 üncü maddelerine göre yapılan sınav ve değerlendirme sonucuna göre, aşağıdaki adaylar sınavda başarılı olmuştur. Sınav Kurulu'nca yapılan değerlendirmede; 70 (yetmiş) puanı aşan başka aday olmadığı için yedek aday belirlenmemiştir.

¹ Ajansımızda uzman olarak görev yapmakta olan Bilgisayar Mühendisi M. Emin BAKIR, askerlik görevini ifa etmek üzere, 1 Nisan 2011 tarihinde Ajansımızdan ayrılmıştır. Kısa dönem olarak askerliğini yapmakta olan M. Emin BAKIR'ın 1 Ekim 2011 tarihinde askerlik görevini tamamlayarak Ajansımızda göreve başlaması öngörülmektedir.

* Sözlü Yarışma Sınavı (mülakat) kamera ile kayıt altına alınmıştır.

■ **Tablo 2:** Sınavı Kazanan Personel Listesi

UZMAN PERSONEL KAZANANLAR LİSTESİ			
S.N.	ADI SOYADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM
1	Eser Çağlar YILMAZ	Marmara Üniversitesi	İktisat
2	Adem ERDURUCAN	Selçuk Üniversitesi	İktisat
3	Armağan ÇELİK	Çukurova Üniversitesi	İşletme
4	M. Fatih ESLEMEZ	Sakarya Üniversitesi	Sosyoloji
5	Elif ATAR	ODTÜ	Jeoloji Müh.

İÇ DENETÇİ KAZANAN LİSTESİ			
S. N.	ADI SOYADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM
1	Şehmus AYYILDIZ	Hacettepe Üniversitesi	Kamu Yönetimi

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER GÖREVLİSİ KAZANAN LİSTESİ			
S. N.	ADI SOYADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM
1	MehmetÖZTEK	Marmara Üniversitesi	Gazetecilik



Ajans Yönetim Kurulu 01.02.2011 tarih ve 2011/01-1 no'lu kararıyla, sınavda başarılı olan personel ile belirsiz süreli iş akdi yapılmasına karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda, söz konusu personel ile ilk iki ayı deneme süresi olmak üzere belirsiz süreli iş akdi imzalanarak Ajanstaki görevlerine başlatılmıştır. Ancak, İç Denetçi olarak istihdam edilmesine karar verilen Şehmus AYYILDIZ, Ajansımıza sunduğu dilekçe ile sözleşme imzalamayacağını belirtmiştir.

Dolayısıyla, kendisiyle ile iş sözleşmesi imzalanmamıştır.

25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 17/2 nci maddesi gereğince Genel Sekreterlikçe hazırlanan Personel Değerlendirme Raporlarının incelenmesi sonucu, yeni istihdam edilen personelin deneme süresi içerisindeki çalışmaları uygun ve yeterli bulunduğundan ken-

dileriyle imzalanan belirsiz süreli iş sözleşmelerinin devam ettirilmesine Ajans Yönetim Kurulu'nun 10.05.2011 tarih ve 2011/04-2 no'lu kararıyla karar verilmiştir.

İş sözleşmesi imzalayarak görevlerine başlayan yeni personel için Ajans Genel Sekreterliği'nin 23.03.2011 tarih ve 0671 sayılı olur yazılarına istinaden 24 Mart 2011 ile 1 Nisan 2011 tarihleri arasında Oryantasyon Eğitimi düzenlenmiştir.

Ajansımız Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde uzman personel olarak çalışmakta olan Ziraat Mühendisi Abdullah UYARLAR, Ajans Genel Sekreterliğine sunmuş olduğu 18.02.2011 tarihli dilekçe ile Ajansımızdaki görevinden ayrılma talebinde bulunmuştur. Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararıyla, dilekçenin kabulü ile Abdullah UYARLAR'ın işine 21.02.2011 tarihi itibarıyla son verilmesine ve kendisi ile imzalanmış olan 02.08.2010 tarihli İş Sözleşmesi'nin tazminatsız olarak feshedilmesine karar verilmiştir.

5) Sunulan Hizmetler

Ajansın sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi, Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi ile Destek Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

5.1 Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi, bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazlı plan ve programlar hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumludur. Birimin faaliyet alanları aşağıda sıralanmaktadır:

a) Diyarbakır-Şanlıurfa İllerinde bölge planı ve operasyonel programlara yönelik, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmak ve rekabet gücünü artırmak için araştırmalar yapmak veya yaptırmak.

b) Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda, Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak yerel aktörlerin katılımını sağlayarak bölge planını hazırlamak veya hazırlanmasını koordine etmek.

c) Bölge planında tanımlanan amaç ve önceliklerin bir veya birkaçının gerçekleştirilmesine yönelik olarak bölgesel operasyonel programları hazırlamak.

d) Diğer birimlerle işbirliği içinde bölge planı ve bölgesel operasyonel programlar ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak.

e) Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçesini diğer birimler/YDO'lar ile koordineli bir şekilde hazırlamak ve mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak.

f) Diğer birimlerle işbirliği içinde, bölge planı, bölgesel operasyonel programlar ve destek programlarının değerlendirilmesine yönelik program ve proje düzeyinde performans göstergelerini belirlemek.

g) Ajansın altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak.

h) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi'nde hâlihazırda görev yapmakta olan uzmanlar aşağıda listelenmiştir:

■ **Tablo 3:** Planlama Programlama Koordinasyon Biriminde Görevli Personel

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	Hülya ÖZÖNEN AKGÜL	ODTÜ	Uluslararası İlişkiler	Birim Başkanı
2	Zühal ÇELEBİ	Gazi Üniversitesi	Şehir ve Bölge Planlama	Uzman
3	Hamit BİRTANE	ODTÜ	Şehir ve Bölge Planlama	Uzman
4	Selman DELİL	Trakya Üniversitesi	Bilgisayar Mühendisliği	Uzman
5	Hikmet DENİZ	İTÜ	Tekstil Mühendisliği	Uzman
6	Erhan DEMİRCAN	ODTÜ	İstatistik	Uzman



5.2 Program Yönetim Birimi

Program Yönetim Birimi; Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından hazırlanan bölgesel programların yönetiminden sorumlu birimdir. Birim, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Program Yönetim Birimi görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek.
- b)** Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek.
- c)** Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,

d) Doğrudan Faaliyet Desteği ve Teknik Destek uygulamalarına yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve Ajans internet sitesinde sürekli güncel bulundurmak.

e) Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak.

f) Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri planlamak ve uygulamak.

g) Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayımlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak.

h) Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak.

i) Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak.

j) Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek ve seçim sürecinde etkin rol oynamak.

k) Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek.

l) Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek.

m) Değerlendirme Komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazananlar ve kazanamayanlar listesini” kamuoyuna ilan etmek.

n) Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeyle birlikte bildirmek.

o) Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek ve proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek.

p) Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek.

q) Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin Bilgi Sisteminde tutulmasını temin etmek.

r) Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri İzleme ve Değerlendirme Birimine devretmek.

s) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Program Yönetimi Birimi'nde hâlihazırda görev yapmakta olan uzmanlar aşağıda listelenmiştir:



■ **Tablo 4:** Program Yönetim Biriminde Görevli Personel

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	Adnan TUZCU	İstanbul Üniversitesi	Hukuk	Birim Başkanı
2	Emine ARSLAN	ODTÜ	Uluslararası İlişkiler	Uzman
3	Emin GİTMEZ	Hacettepe Üniversitesi	İşletme	Uzman
4	Elif ATAR	ODTÜ	Jeoloji Mühendisliği	Uzman
5	Armağan Çelik	Çukurova Üniversitesi	İşletme	Uzman
6	Eser Çağlar YILMAZ	Marmara Üniversitesi	İktisat	Uzman
7	M. Fatih ESLEMEZ	Sakarya Üniversitesi	Sosyoloji	Uzman

5.3 İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi, Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların ve desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildirimi ve kullanılması hususunda çalışmalar yapar. Destekleme faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlar. Bu nedenle hibe programları çerçevesinde desteklenen projelerin uygulanması, izlenmesi, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, hibe yararlanıcısının sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir.

İzleme ve Değerlendirme Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Bölge gelişme planı ve programlarının gerçekleşmesi amacıyla desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, denetlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- b)** Destek programlarının ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı göstergelerinin belirlenmesine katkı sağlamak.
- c)** Ajansın yürüttüğü programların, desteklediği proje ve faaliyetlerin ilerlemelerine yönelik değerlendirmeler yapmak, periyodik değerlendirme raporları hazırlamak, bölgenin kalkınması bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek amacıyla etki değerlendirmelerini yapmak.
- d)** Kalkınma Bakanlığı ile koordineli bir şekilde, Ajansın sağlayacağı mali ve teknik desteklerin izleme ve değerlendirmesine yönelik temel ilke ve kurallar, sorumluluklar, kullanılacak belge ve formların standartları, yararlanıcıların proje ve faaliyetlerini uygularken uymaları gereken kuralların yasal ve kurumsal altyapısının tasarlanmasına katkıda bulunmak.
- e)** Desteklenen proje ve faaliyetler için tasarlanan

İzleme Bilgi Sisteminin koordinasyonunu sağlamak.

- f)** Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje/faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak.
- g)** Sözleşme öncesinde, Genel Sekreterce gerekli görülen projelere ön izleme ziyareti yapmak.
- h)** Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak, projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme yapılmasının uygunluğu ve ön ödeme miktarı konusunda görüşünü Genel Sekretere bildirmek.
- i)** Yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek, bu amaçla bir Proje Uygulama Rehberi hazırlamak ve uygulamada yararlanıcılara karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek.
- j)** Desteklenen proje ve faaliyetlere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek.
- k)** Uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürütmesini sağlamak.
- l)** Riskleri önceden tespit ederek düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerekiyorsa sözleşme değişiklikleri, fesh, usulsüzlükler, geri ödemeler... vb ile ilgili işlemleri yapmak.
- m)** Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak ve yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek.

n) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

İzleme ve Değerlendirme Birimi'nde hâlihazırda 7 uzman çalışmakta olup görevli uzmanlarla ilgili detaylı bilgilere aşağıda yer verilmiştir:



■ Tablo 5: İzleme ve Değerlendirme Biriminde Görevli Personel

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	A. Önder ÖZKUL	Karadeniz Teknik Üniv.	Maliye	Birim Başkanı
2	Veysi DANIŞMAN ²	Ankara Üniversitesi	Hukuk	Uzman
3	Ömer ARVASI	Yeditepe Üniversitesi	İktisat	Uzman
4	Diyadin İNAN	Yıldız Teknik Üniversitesi	İktisat	Uzman
5	M. Ufuk ELHASOĞLU	ODTÜ	Çevre Müh.	Uzman
6	Selçuk MENGÜVERDİ	İstanbul Teknik Üniversitesi	Endüstri Müh.	Uzman
7	Adem AKGÜL	Kocaeli Üniversitesi	Endüstri Müh.	Uzman

5.4 Yatırım Destek Ofisleri

Diyarbakır ve Şanlıurfa'da bulunan Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek.

b) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğinin Dördüncü Bölümünde yer alan

maddelere uygun olarak yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek.

c) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak yatırımcıların başvuruları üzerinde ön inceleme yapmak.

d) Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak, yatırımcıların izin ve/veya

2 Ajans Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararı ile Hukuk Müşaviri olarak görevlendirilmiştir.

ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak.

e) Diyarbakır-Şanlıurfa'da yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak.

f) Diyarbakır-Şanlıurfa'nın iş ve yatırım imkanlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.

g) Aylık Faaliyet Raporu düzenlemek ve bunları Valiliklere ve Genel Sekreterliğe vermek.

h) Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde Diyarbakır-

Şanlıurfa'da yatırım destek ve tanıtım stratejisini belirlemek ve uygulamak.

i) Diyarbakır-Şanlıurfa'da kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarınca uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek.

j) Görev alanına giren konularda basılı ve elektronik yayınlar çıkarmak ve bu tür yayınları desteklemek.

k) Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Yatırım Destek Ofislerinde çalışan uzmanlara dair bilgiler aşağıda yer almaktadır:



■ **Tablo 6:** Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	Hüseyin AKDOĞAN	İstanbul Bilgi Üniv.	Siyaset Bilimi	Koordinatör
2	Baver AYDIN	ODTÜ	İşletme	Uzman
3	Mustafa BALTACI	Gazi Üniversitesi	Uluslararası İlişkiler	Uzman
4	M. Adnan AKSOY	İTÜ	Jeodezi ve Fotogrametri	Uzman



■ **Tablo 7: Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisinde Görevli Personel**

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	E. Uğur DİVİTÇİ	Gaziantep Üniversitesi	Elek.-Elektr. Müh.	Koordinatör
2	Ayşegül ÖZBEK	ODTÜ	İktisat	Uzman
3	Halil ÇAKALLI	ODTÜ	İnşaat Müh.	Uzman
4	Yunus ÇOLAK	Çukurova Üniversitesi	Tekstil Müh.	Uzman

5.5 Destek Birimi

Destek Personeli; Yönetici Asistanı, Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi, İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisi, Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlileri ile Bilgi İşlem Görevlisinden oluşmaktadır.

5.5.1 Yönetici Asistanı

Yönetici Asistanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının ön hazırlık çalışmalarını yapmak ve ilgili birimleri bilgilendirmek.
- b)** Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının organizasyonunu gerçekleştirmek.
- c)** Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantı karar ve tutanaklarını hazırlamak, karar defterine kaydetmek ve dosyalamak.

d) Genel Sekreterin sorumlulukları ile ilgili gerekli iş tabirini yapmak.

e) Genel Sekreterin programını düzenlemek ve takip etmek, telefon ya da diğer araçlarla dâhili ve harici irtibatını sağlamak, randevularını düzenlemek ve yazılarını hazırlamak.

f) Genel Sekreter tarafından istenecek raporları hazırlamak ve kayıtlarını tutmak.

g) Genel Sekreterin gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek.

h) Ajansta birimler arası iletişim ve koordinasyonu sağlamak.

i) Görüşme yapmak üzere gelen ziyaretçilere yardımcı olmak.

j) Ajans kafeteryasının genel yönetimini sağlamak.

k) Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

5.5.2 Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi

Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Ajansın iletişim ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek.
- b)** Toplantı, seminer, fuar, konferans, sempozyum... vb organizasyonları planlamak ve koordine etmek.
- c)** Ajansın iletişimi ve tanıtımı ile ilgili çeşitli tanıtım materyallerinin hazırlanmasını ve dağıtılmasını sağlamak.
- d)** Görsel ve yazılı medya takibi yapmak ya da hizmet alımı karşılığında yaptırmak.
- e)** Yazılı ve görsel basınla ilişkileri düzenli olarak sağlamak.
- f)** Basın bültenleri ve bilgi notlarını hazırlamak ve yayımlamak.
- g)** Kurumsal kimlik çalışmalarını yapmak ya da hizmet alımı yolu ile yaptırmak.
- h)** Ajans iletişim stratejisini hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak.
- i)** Ajansın faaliyetlerine yönelik süreli ve süresiz yayınların içerik, tasarım ve basımı ile ilgili organizasyonu gerçekleştirmek ve dağıtımını sağlamak.
- j)** Promosyon materyallerinin hazırlanması, basımı ve dağıtımını sağlamak.
- k)** Ajansın yıllık yayın ve organizasyon faaliyetlerini diğer birimler ile birlikte planlamak.

5.5.3 İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisi

İnsan Kaynakları ve Büro Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Ajans bina, araç ve gereçleriyle ilgili ihtiyaç tespiti ve teminini sağlamak, bakım ve onarımlarını düzenli olarak yaptırmak.
- b)** Ajansın gelen-giden evrakına ilişkin her türlü yazışma ve dokümanlarının güvenlik esasları çerçevesinde kayıtlarının tutulmasını, numaralandırılmasını, tasnif edilmesini; gizlilik ve aciliyetleri dikkate alınarak ilgililere zamanında ulaştırılmasını sağlamak.
- c)** Hizmet alımı yolu ile çalışan personelin sevk ve idaresini sağlamak.
- d)** Ajansın insan kaynakları politikasının amaç ve temel ilkelerinin gerçekleşmesini sağlamak.
- e)** İnsan kaynakları politikasının uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin raporlar hazırlamak.
- f)** Bir sonraki yıla ilişkin insan kaynakları ihtiyacını birimlerle işbirliği yaparak belirlemek ve çalışma programına dahil etmek.
- g)** Personel alımı ile ilgili işlemleri yürütmek.
- h)** Hizmet içi eğitim programlarını belirlemek.
- i)** Personel performans yönetim sistemini kurmak ve yönetmek.
- j)** İŞKUR aylık işgücü bildirgelerini hazırlamak.
- k)** Personel özlük dosyalarını hazırlamak ve muhafaza etmek.
- l)** Personelin SGK ile ilgili işlemlerini yürütmek, personele verilmesi gereken izin ve hasta sevk/vizite kâğıdı düzenleme işlemlerini yapmak.



5.5.4 Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlileri

Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlilerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ödeme evrakların hazırlamak ve kontrol ederek işleme almak.
- b) Ödeme evraklarını saklamak ve düzgün bir şekilde muhafaza etmek.
- c) Personel puantaj işlemlerini ve ücret bordrolarını hazırlamak ve kontrol etmek.
- d) Personelin SGK prim bildirimlerini, aylık damga vergisi ve muhtasar beyannamelerini hazırlamak, takip ve kontrol ederek onaylamak.
- e) Bütçe çalışmalarına katılmak.
- f) Bütçe kalemlerine dağılım tablolarını hazırlamak.
- g) Yevmiye ve Kebir Defterlerinin kayıtlarına yönelik taslakları hazırlamak.
- h) Ajansın vadeli hesaplarına ilişkin işlemleri gerçekleştirmek ve muhasebe kayıtlarını Muhasebe Yetkilisi gözetiminde tutmak.
- i) Avans işlemlerini Muhasebe Yetkilisi gözetiminde kayıt altına almak.
- j) Harcama Programını aylık ve üçer aylık olarak hazır-

lamak.

- k) Bütçe Uygulama sonuçlarını aylık, üçer, altışar aylık ve yıllık olarak hazırlamak.
- l) Tahakkuk ve gelir kayıtlarını hazırlamak.
- m) Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Harcama Dökümünü hazırlamak.
- n) Harcamalarla ilgili sözleşme, ihale komisyon tutanağı, fiyat araştırması... gibi çalışma birimlerince hazırlanan evrakların ilk kontrolünü yaparak eksiklikleri ilgililere bildirmek ve takibini yapmak.
- o) Ödeme talimatını imzalatarak bankalara iletmek ve bankalardaki evrakların takibini yapmak.
- p) Ajans gelirlerinin takibini yapmak, Ajans'ın mevzuatta belirtilen kurumlardan olan alacaklarının süreleri içinde tahsili için gerekli görüşme ve yazışmaları yapmak ve raporlayarak üst yöneticilere bildirmek.

5.5.5 Bilgi İşlem Görevlisi

Bilgi İşlem Görevlisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajansta bulunan bilgisayar, yazıcı, diğer donanım birimleri ve yazılımların sorunsuz çalışmasını sağlamak için gerekli önlemleri almak, sorunları gidermek ve bakımlarını yapmak.

b) Ajans personelinin yazılım ve donanım ihtiyaçlarını tespit etmek, satın almak durumu söz konusu olduğunda gerekli araştırmaları yapmak, firmalarla bağlantı kurmak, teklifleri toplamak ve değerlendirilmesine yardımcı olmak.

c) Teknolojiyi takip ederek Ajansta bulunan bilgisayar ve yazıcıları imkânlar dahilinde güncellemek ve kullanılmakta olan lisanslı yazılımların yeni versiyonlarıyla değiştirilmesini sağlamak.

d) Mevcut yazılımların ve donanımların kullanıcılar tarafından doğru bir şekilde kullanılabilmesine yardımcı olmak ve bu konuda Ajans personeline gerekli eğitimleri vermek.

e) Virüslerden korunabilmek için koruyucu programları takip ederek yeni çıkan versiyonları tüm kullanıcılara iletmek ve yeni çıkan virüsler hakkında personelin bilgilendirilmesini sağlamak.

f) Tüm bilgisayarların internet bağlantılarını kurmak ve bilgisayar sistemleriyle ilgili altyapı sorunu çıktığında ilk müdahaleyi yapmak.

g) Ajans web sayfasını birimlerden gelecek bilgilerle oluşturmak, güncellemek, düzenli ve sürekli çalışmasını sağlamak.

Destek birimi personeliyle ilgili detaylı bilgi aşağıda yer almaktadır:

■ **Tablo 8:** Destek Birimi Personel Listesi

S.N.	ADI	ÜNİVERSİTE	BÖLÜM	BİRİMDEKİ GÖREVİ
1	Hasan MARAL	Dicle Üniversitesi	Ziraat Mühendisliği	Birim Başkanı
2	Mustafa AVCI	Anadolu Üniversitesi	Kamu Yönetimi	İnsan Kaynakları Görevlisi
3	M. Emin ÖZHAN	Marmara Üniversitesi	Hukuk	Bütçe Muhasebe Finansman Görevlisi
4	Adem ERDURUCAN	Selçuk Üniversitesi	İktisat	Uzman-Muhasebe Yetkilisi
5	Sevin DEMİRBAŞ	Mersin Üniversitesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgi İşlem Görevlisi
6	Mehmet ÖZTEK	Marmara Üniversitesi	Gazetecilik	Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi

Ajansımız bünyesinde bulunan birimlere ilave olarak, Genel Sekretere bağlı Hukuk Müşavirliği ve İç Denetçi pozisyonu bulunmaktadır. Ajansımızda Hukuk Fakültesi mezunu olan iki uzman personel bulunmakta iken, Ajans Yönetim Kurulu'nun 17.03.2011 tarih ve 2011/02-6 nolu kararı ile **Veyssi DANIŞMAN** Hukuk Müşaviri olarak görevlendirilmiştir. İç denetçi pozisyonu için ise, 2 kez sınav yapılmasına rağmen, personel istihdam edilememiştir.

6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleştirme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanılan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un "Malî Saydamlık ve Hesap Verme Sorumluluğu" başlığı altında belirtilen sorumluluklar kapsamında Ajansımızda, hâlihazırda harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi görev yapmaktadır.

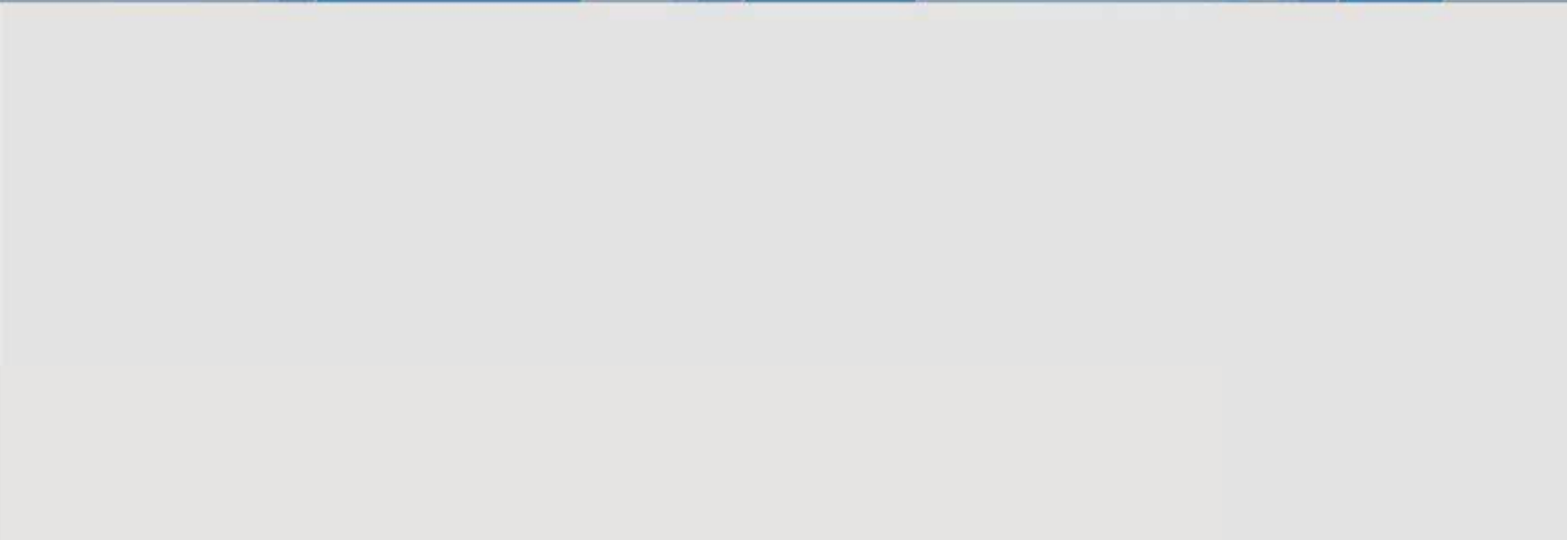
28.09.2006 tarih ve 26303 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan **Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği**'nin 11 inci maddesi gereği, Genel Sekreter tarafından hazırlanarak Yönetim Kurulu'na sunulan **Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, Yönetim Kurulu'nun 30.09.2010 tarih ve 2010/09-2 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir.**

Ajansımızın iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu denetlemek üzere, Ajans Genel Sekreterliğinin talebiyle Diyarbakır Valiliği'nin 20.04.2011 tarih ve 5748 sayılı olur yazıları gereğince, Diyarbakır İl Özel İdaresi İç Denetçisi Şeyhmus AYYILDIZ 15 gün süreyle Ajansta görevlendirilmiştir.

Yapılan denetim, Ajansın, yazılı hale getirilmiş veya getirilmeden uygulanan kontrol yöntem ve stratejilerini

kapsamıştır. Bu kontrol yöntem ve stratejilerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu değerlendirilmiş ve yeterlikleri test edilmiştir. Çalışma sonucunda hazırlanan **Nihai İç Denetim Raporu** 11.05.2011 tarih ve 2011-1398/1 sayılı yazıyla Ajans Genel Sekreterliği'ne gönderilmiştir. Bu rapor, **Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin 9'uncu maddesi gereği**, 30.06.2011 tarihinde yapılan 2011 yılı 1. Dönem Kalkınma Kurulu toplantısında Kurulun görüş ve değerlendirmelerine sunulmuştur.

Ayrıca, Ajansımızın kurumsallaşma faaliyetlerine katkı sağlayacak olan "TS EN ISO 9001: 2008 Kalite Yönetim Sistemi ve TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi"nin oluşturulması kapsamında yapılan piyasa araştırması sonucunda en uygun teklifi veren "UNITEST Deney, Kalibrasyon ve Danışmanlık Hizm. San. Tic. A.Ş." ile yukarıda zikredilen yönetim sistemlerinin oluşturulması için alınacak danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin usul ve esaslarını düzenlemek üzere sözleşme imzalanmıştır. Ayrıca, ilgili sistemin hızlı bir şekilde oluşturulabilmesi için Ajans Genel Sekreterliği'nin 07.06.2011 tarih ve 1120 sayılı "Olur" yazıları ile **Kalite Kurulu** oluşturulmuştur.



BÖLÜM: 2

AMAÇLAR VE HEDEFLER

II-AMAÇLAR VE HEDEFLER

A) Ajansın Amaç ve Hedefleri

5449 sayılı **Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun**'un 1'inci maddesinde de belirtildiği gibi, kalkınma ajanslarının kuruluş amacı; *kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma plan ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmaktır.*

Ajansın 2011-2015 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında belirlenen, Ajansın amaç ve hedeflerini yerine getirirken gözetileceği temel değerler aşağıda sıralanmıştır:

- ❖ Yenilikçilik
- ❖ Dinamizm
- ❖ Verimlilik
- ❖ Bütüncül bakış açısı
- ❖ Katılımcı kurum kültürü
- ❖ Sonuç odaklılık
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Güvenilirlik
- ❖ Uzlaşma

2011-2015 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Ajansın amaç ve hedefleri revize edilmektedir.

B) Temel Politikalar ve Öncelikler

Bölgenin rekabet edebilirliğinin yüksek olduğu sektörlerde yerli ve yabancı yatırımları teşvik etmek, bölgede is-

tihtamı ve ihracatı arttırmak, katma değeri yüksek üretim yapan girişimlere destek olmak Ajansın temel politikalarındandır. Uygulanan politikalarla bölgenin refah seviyesinin yükseltilmesi ve küresel pazarlarda rekabet edebilen bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

2011-2013 TRC2 Bölge Planı'nda bölgesel gelişmeyi sağlayacak nitelikte dört gelişme eksenini belirlenmiştir:

- ❖ İstihdam Kapasitesi ve Rekabet Gücü,
- ❖ Beşeri ve Sosyal Sermaye, Sosyal Dayanışma,
- ❖ Bölge Mekân Organizasyonu, Yaşam ve Mekân Kalitesi,
- ❖ Doğal Kaynaklar ve Kültürel Miras.

“İstihdam Kapasitesi ve Rekabet Gücü” gelişme eksenini ile zengin doğal kaynaklara ve kültürel mirasa, yüksek tarımsal üretime, tarıma dayalı sanayi ve turizm potansiyeline sahip olan TRC2 Bölgesi'nde, üretim ve istihdam kapasitesinin artırılması, üretimde katma değer yaratılması ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ile rekabet gücünün artırılması hedeflenmektedir.

“Beşeri ve Sosyal Sermaye, Sosyal Dayanışma” eksenini, temelde insan kaynaklarının geliştirilmesi ve hizmetlere erişimde fırsat eşitliğinin sağlanması çerçevesinde ele alınmakta ve başta ekonomik gelişme eksenini olmak üzere diğer gelişme eksenleri ile bütünleşik yapıdadır.

“Bölge Mekân Organizasyonu, Yaşam ve Mekân Kalitesi” eksenini mekânsal organizasyon yapısının ve altyapının bölgesel gelişmenin gerçekleşmesine olanak sağlayacak şekilde oluşturulmasını hedeflemektedir.

Sürdürülebilir Gelişme ilkesi doğrultusunda, kentsel ve ekonomik gelişmeler devam ederken doğal kaynakların ve çevresel değerlerin korunması **“Doğal Kaynaklar ve Kültürel Miras”** ekseninin temel amacını oluşturmaktadır.



BÖLÜM: 3
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) MALÎ BİLGİLER

Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın 2011 yılına ait bütçesinin gelir ve giderlerine dair bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın 2011 yılı bütçesi, Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu'nca

belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırlanmıştır. 2010 yılı bütçe uygulamalarının Gelir ve Gider Tablosu ile 2011 yılına ait bütçe gerçekleştirmeleri altışar aylık periyotlar halinde internet sitesinde yayımlanmıştır.

Buna göre, Ajansın 2011 yılının Ocak-Haziran aylarına ilişkin, mevzuatla belirlenmiş ilgili kurum ve kuruluşlardan tahsil edilen gelir miktarları ile gerçekleşen giderlerin harcamaya kalemleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir:

■ **Tablo 9:** Ajansın 2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gelir Tablosu

Gelirin Türü	Gelir Miktarı (TL)
1. İL ÖZEL İDARELERİNDEN AKTARILAN PAYLAR	921.966,56
1.1 Diyarbakır İl Özel İdaresi	217.959,56
1.2 Şanlıurfa İl Özel İdaresi	704.007,00
2. BELEDİYE VE BELDE BELEDİYELERDEN AKTARILAN PAYLAR	209.517,89
2.1 Diyarbakır Belediyelerden Aktarılan Paylar	58.395,60
2.1.1 Merkez/Büyükşehir Belediyesi	49.767,61
2.1.2 İlçe ve Belde Belediyeleri	8.627,99
2.1.2.1 Kulp Belediyesi	3.548,00
2.1.2.2 Lice Belediyesi	5.079,99
2.2. Şanlıurfa Belediyelerden Aktarılan Paylar	151.122,29
2.2.1 İlçe ve Belde Belediyeleri	151.122,29
2.2.1.1 Akçakale Belediyesi	4.506,40
2.2.1.2 Suruç Belediyesi	12.703,63
2.2.1.3 Viranşehir Belediyesi	131.992,37
2.2.1.4 Kapıkaya Belediyesi	1.919,89
3.FAALİYET GELİRLERİ	598.890,29
3.1 Faiz Gelirleri	598.859,84
3.2 Diğer Faaliyet Gelirleri	30,45
GELİRLER TOPLAMI	1.730.374,74

■ **Tablo 10:** Ajansın 2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gider Tablosu

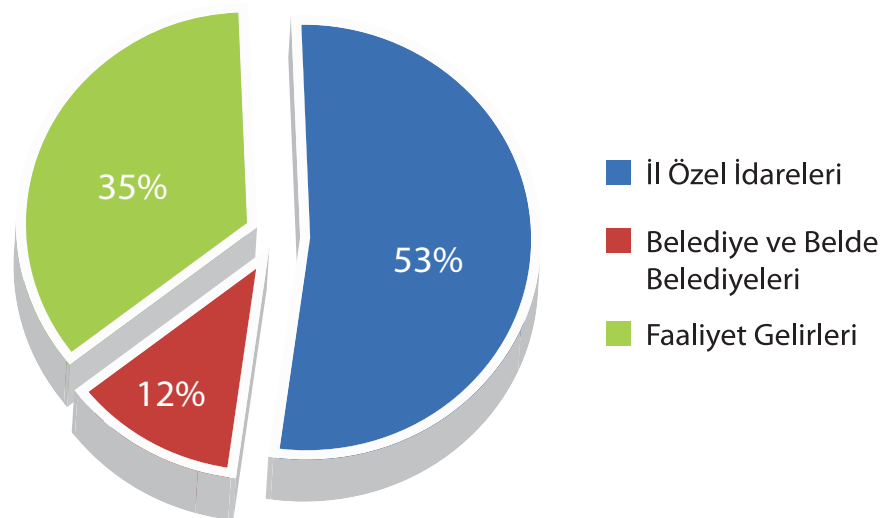
Giderin Türü	Gider Miktarı (TL)
1. GENEL HİZMETLER	2.467.268,30
1.1 Genel Yönetim Hizmetleri	2.224.906,02
1.2 İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	14.986,00
1.3 Plan Program ve Proje Hizmetleri	137.365,98
1.4 Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	90.010,30
2. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ³	2.154.148,75
2.1 Doğrudan Finansman Destekleri	2.154.148,75
GİDERLER TOPLAMI	4.621.417,05

2) Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar

2011 yılı Ocak-Haziran döneminde gerçekleştirilen gelirler toplamı 1.730.374,74 TL'dir. Ajansın giderleri incelendiğinde, 2011 yılı Ocak-Haziran döneminde, toplamda 4.621.417,05 TL giderleri olmuştur.

Ajansın 2011 Ocak-Haziran dönemi gelirlerini il özel idareleri, belediye ve belde belediye katkı payları ile faaliyet gelirleri oluşturmuştur. Buna göre, Ajansın gelirlerinin % 53'ünü il özel idareleri katkı payları, % 12'sini belediye ve belde belediyeleri katkı payları ve % 35'ini faaliyet gelirleri oluşturmaktadır.

■ **Grafik 1:** Ajansın 2011 yılı Ocak-Haziran dönemi gelirleri



³ 30 Haziran 2011 tarihi itibarıyla, 2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı, Turizm Altyapısı Mali Destek Programı ve Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında Proje Sahiplerine ön ödeme (avans) olarak aktarılan, ancak ara ve nihai ödeme talepleri henüz gelmediği için giderleştirilemeyen tutar **8.511.326,51 TL**'dir.

6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun 25/02/2011 tarih ve mükerrer 27857 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bu kapsamda Diyarbakır-Şanlıurfa Bölgesinde bulunan Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Sanayi Ticaret Odalarından

Karacadağ Kalkınma Ajansı’na ödemeleri gereken katkı paylarını yatırmayanların ilgili yapılandırmaya başvuruda bulunmaları için gerekli yazışmalar yapılmıştır. Yazışmalar akabinde başvuruda bulunan kurumların borçları yapılandırılarak, aşağıdaki tabloda belirtilen ödeme takvimi kendilerine bildirilmiştir.

■ **Tablo 11:** Belediyelerin Yapılandırılmış Borçları

Belediye Adı	Toplam Borç (TL)	Taksit Sayısı	Taksit Tutarı (TL)
Suruç Belediyesi	228.665,33	18	12.703,63
Kulp Belediyesi	64.409,02	18	3.578,28
Kapıkaya Belediyesi	11.609,37	6	1.934,89
Eğil Belediyesi	25.747,75	18	1.430,43
Lice Belediyesi	30.479,96	6	5.079,99
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi	1.791.633,85	36	49.767,61

3) Mali Denetim Sonuçları

Kalkınma Ajanslarının iç ve dış denetimi ile ilgili hususlar; 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 25’inci maddesine göre, 3 Ağustos 2009’da 27308 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliğiyle düzenlenmiştir. Söz konusu Yönetmelikte belirtildiği üzere, dış denetim; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetiminin, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelenmesi ve raporlanmasıdır.

Dış denetim faaliyetleri; ajansların faaliyet, karar ve işlemlerinin mevzuata, programlara, kurumsal amaç ve hedeflere uygunluğunun incelenmesini, iç kontrol sisteminin değerlendirilmesini, Kalkınma Bakanlığı’nca yapılacak performans değerlendirmelerinde dikkate alınacak bilgi ve belgelerin toplanması ile bunların raporlanmasını kapsar. Aynı Yönetmeliğin 10/c maddesinde yer alan, “Dış de-

netim, Yönetim Kurulu tarafından, Kurul mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlara her yıl mart ayı içinde, ayrıca gerekli görülen hallerde yaptırılır” hükmü gereğince, Ajansın 2010 yılına ait dış denetimini yapmak üzere, 22 Kasım 2010 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlardan **Köker Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim A.Ş.** firması ile dış denetim sözleşmesi imzalanmıştır. Ajansın 01.01.2010-31.12.2010 hesap dönemine ait dış denetimi 7-9 Mart 2011 tarihleri arasında yapılmıştır.

Denetim kapsamında; Ajans hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetimi ile Ajansın gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olup olmadığı gibi hususlar denetlenmiştir. Denetim sonucunda hazırlanan Bağımsız Dış Denetim Raporu, Ajans Yönetim Kurulu’na, İçişleri Bakanlığı’na ve Kalkınma Bakanlığı’na gönderilmiştir.

B) PERFORMANS BİLGİLERİ

1) PLANLAMA FAALİYETLERİ

1.1 2011-2013 Bölge Planı Çalışmaları

Şanlıurfa-Diyarbakır Bölgesi'nin kaynak ve potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek ekonomik gelişmenin ve sosyal kalkınmanın sağlanması amacıyla TRC2 Bölgesi 2011-2013 Bölge Planı hazırlanmıştır.

Bölgenin mevcut durum analizine veri teşkil etmesi için Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarından toplam 247 kurum ve kuruluşla resmi yazışma veya kurum ziya-

reti yöntemiyle temasa geçilmiş, bölgenin mevcut durumuna ilişkin görüşmeler yapılmış ve veriler elde edilmiştir. Bu aşamada, ayrıca, ulusal planlar ve programlar, kurum ve kuruluşların uygulama programları, alt ölçekli plan ve programlar ile uygulamalar, bölge için yapılan araştırmalar, akademik çalışmalar gibi çok sayıda yazılı kaynak ve istatistik veri incelenmiştir.

Diyarbakır ve Şanlıurfa illerinde **17 sektörel** çalıştay düzenlenmiştir. Bölge Planı Çalıştaylarına, Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, meslek kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarından toplam **477 temsilci** katılmıştır. Söz konusu çalıştayların sonuç raporu, yayın haline getirilerek çalıştay katılımcılarına ve bölgedeki kurum ve kuruluşlara dağıtım gerçekleştirilmiştir.

■ Şekil 2: Bölge Planı Vizyon ve Gelişme Eksenleri



Yaklaşık 8 aylık bir çalışmanın neticesinde hazırlanan TRC2 Bölgesi 2011-2013 Bölge Planı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın **09.05.2011 tarih ve 1876 sayılı**

yazısı ile onaylanmıştır. Bölge Planı ve Mevcut Durum Analizinin basım çalışmaları devam etmektedir.



1.2 2011-2015 Stratejik Plan Çalışmaları

5018 sayılı Kanun, kamu idarelerinin, bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamalarını gerekli kılmaktadır.

Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek olan Stratejik Plan; kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanacaktır. Ajansımızca; yeni yönetim anlayışının kurumlarda etkin şekilde uygulanmasında önemli bir yer tutan ve kamu kaynaklarının stratejik hedeflere uygun olarak kullanılmasını amaçlayan Stratejik Planlama çalışmaları başlatılmıştır.

Katılımcılık anlayışına büyük önem veren Ajansımız, paydaşlarının görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda daha etkin çalışarak, daha iyi hizmet sunan bir kurum olmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda, paydaşlarımızın Ajansımızla ilgili görüş ve beklentilerini ifade edebilecekleri bir anket hazırlanmıştır. Bölge aktörleri ve paydaşlarına yönelik olarak gerçekleştirilen anket uygulanmasından sonra, sonuçlar analiz edilerek Stratejik Plan'ın paydaş analizi tamamlanmış olacak ve planlama için kaynak teşkil edecektir.

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında, vizyon-misyon çalışmaları, Ajansın hedef, amaç, stratejileri ve mevcut durum analizi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

1.3 Hazırlanan Raporlar ve Bilgi Notları

Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi tarafından Ocak-Haziran döneminde çeşitli raporlar ve bilgi notları hazırlanmıştır. Bunlardan bazılarını aşağıda yer verilmiştir:

Katılımcı planlama ve ortak karar alma ilkeleri ile hazırlanan TRC2 Bölgesi (Diyarbakır-Şanlıurfa) 2011-2013 Bölge Planı'nın hazırlanması sürecinde; bölgenin öncelikli sorunlarını tespit etmek, yerel talep ve ihtiyaçlar ile öncelikleri belirlemek, bölgesel kalkınma sürecinde kurum ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilecek faaliyetleri belirlemek amacıyla Diyarbakır ve Şanlıurfa'da Eylül ve Ekim aylarında 17 sektörel çalıştay gerçekleştirilmiş, çalıştaylara bölgede faaliyet gösteren bölge teşkilatları, üniversiteler, araştırma enstitüleri ve yerel yönetim temsilcileri, çok sayıda sivil toplum ve özel sektör temsilcisi katılım göstermiştir. Çalıştaylarla ortak akıl ve uzlaşa yoluyla tespit edilen öncelikler ve çözüm önerileri 2011-2013 Bölge Planı politika ve stratejilerini oluşturmuştur. Ayrıca çalıştaylarda yapılan tüm çalışmalar; oluşturulan öncelikli sorunlar, çözümler ve faaliyet önerileri düzenlenerek **2011-2013 Bölge Planı Çalıştayları Sonuç Raporu** adıyla basılmış ve ilgili paydaşlara e-mail ve posta yolu ile gönderilmiştir.



Bölge düzeyinde kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma plânı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak amacıyla hazırlanacak program ve stratejilerin etkinliği, bu program ve stratejilerin sağlıklı istatistiksel verilere dayalı olarak hazırlanmasına bağlıdır. TRC2 Bölgesi (Diyarbakır-Şanlıurfa) ile ilgili olarak farklı kurum ve kuruluşlarca üretilen verileri derli toplu ve kolay anlaşılır bir şekilde vermek amacıyla İstatistiklerle Şanlıurfa-Diyarbakır kitapçığı hazırlanarak ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

❖ Şanlıurfa merkez ilçesinde yer alan “Dağeteği Köyü ve Çevresinin Turizm Merkezi Olarak İlanına” ilişkin Ajansın faaliyet, görüş ve önerileri Kültür ve Turizm Bakanlığına resmi yazı ile iletilmiştir.

❖ Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında Kalkınma Ajanslarının AB fonlarını kullanmasına yönelik bilgi notu DPT'ye gönderilmiştir.

❖ Adıyaman-Şanlıurfa-Diyarbakır 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Araştırma Raporu için Diyarbakır Çevre ve Orman Müdürlüğüne Ajansın görüş ve önerileri resmi yazı ile sunulmuştur.

❖ Diyarbakır İŞGEM Raporu hazırlanmıştır. Bu kapsamda öncelikle Türkiye'deki İŞGEM uygulaması ile ilgili literatür taraması yapılmıştır. Diyarbakır İŞGEM'de faaliyette bulunan işletmeler yerinde incelenmiş, işletme yetkilileri ile mülakat yapılmıştır. Ayrıca 29.03.2011 tarihinde iyi uygulama örneği olarak Van İŞGEM ziyaret edilmiş ve yürütülen faaliyetler ile ilgili yetkililerden bilgi alınmıştır.

❖ Ajansımız koordinasyonunda İpekyolu Kalkınma Ajansı, Fırat Kalkınma Ajansı ve Denizcilik Müsteşarlığının katılımıyla Fırat Havzası'ndaki İç Suların Potansiyelinin Değerlendirilmesi ile ilgili bir rapor hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı'na iletilmiştir.

❖ UNDP'nin Şanlıurfa için hazırlamış olduğu Entegre

Sınai Kalkınma Planı için değerlendirme notu hazırlanmıştır.

❖ Hazine Teşviklerinin GAP Bölgesi'ndeki Etki Analizi için bilgi notu hazırlanmıştır.

❖ Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı Diyarbakır Pilot Uygulaması hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.

❖ Diyarbakır İlinde GAP kapsamındaki sulama projeleri ile ilgili bilgi notu hazırlanarak Genel Sekretere iletilmiştir.

❖ Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında Diyarbakır İlinde mermer işletmeciliğinin ve mermer yan sanayisinin geliştirilmesi program önerisi hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı'na iletilmiştir.

❖ Ajans Brifing Raporu güncellenerek her iki ilin Valilik İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüklerine gönderilmiştir.

❖ Kurumsal işbirliği kapsamında Dicle Üniversitesi ve Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Diyarbakır Bilişim Çalıştayı düzenlenmesi için Türkiye Bilişim Derneğinde (Ankara) gerçekleştirilen toplantı hakkında bilgi notu hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulmuştur.

❖ Bunların dışında ayrıca her ay düzenli olarak Aylık Ekonomik Görünüm Raporu hazırlanarak Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu üyelerine e-posta yoluyla iletilmiş ve Ajansın İnternet Sitesi'nde yayınlanmıştır.

1.4 Programlama Çalışmaları

Ajansın 2011 yılında yürüteceği mali destek programlarının genel çerçevesini oluşturmak üzere çalışmalarda bulunulmuştur. Bu kapsamda Ocak ayı içinde program önerisi ilk taslak raporu hazırlanmıştır. Bu taslak rapor 05-06 Ocak 2011 tarihlerinde gerçekleştirilen iki toplantı ile tüm Ajans uzmanlarına sunulmuş ve geri bildirimleri alınmıştır. Bu geri bildirimler ile gerekli düzenlemeler yapılarak rapora nihai hali verilmiştir. Bu rapor doğrultusunda 2011 yılı mali destek programları kapsamında Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı ve Turizm Altyapısı Mali Destek Programı adı altında iki program çerçevesinde proje teklif çağrısına çıkılmıştır.

2) PROGRAM YÖNETİM FAALİYETLERİ

2.1 Mali Destek Programları

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 2011-2013 Bölge Planı'nda belirlenen gelişme eksenleri, amaç ve stratejileri göz önünde bulundurarak 2011 yılında, iki ayrı program halinde *Doğrudan Finansman Desteği* vermek üzere 23 Mayıs 2011 tarihinde ilana çıkmıştır.

2.1.1 Teklif Çağrısı İle Sağlanan Doğrudan Finansman (Hibe) Destekleri

Teklif çağrısı kapsamında destek programlarının bütçesi **16.700.000,00 TL** olarak belirlenmiş olup mali destek programları ve sağlanacak destek miktarları aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

■ **Tablo 12:** 2011 Yılı Mali Destek Programları

S. N.	Mali Programın Adı	Destek Miktarı (TL)
1	Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı	10.500.000,00
2	Turizm Altyapısı Mali Destek Programı	6.200.000,00
GENEL TOPLAM		16.700.000,00

2.1.1.1 Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı

TRC2 Bölgesi'nde (Diyarbakır-Şanlıurfa) faaliyette bulunan işletmelerin çok büyük bir kısmının ölçek açısından mikro ve küçük işletme olmaları dikkate alınarak bu işletmelerin kapasitelerinin artırılması ve ölçeklerinin büyütülmesi hedefi doğrultusunda uygulanmak üzere 2011 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı hazırlanmıştır.

Programın amacı; Diyarbakır ve Şanlıurfa Bölgesi'nde yenilikçi ve modern yöntemler kullanılarak sanayi ve tarıma dayalı sanayinin geliştirilmesi, hizmet sektöründe turizmin teşvik edilmesi, sanayi, tarıma dayalı sanayi ve turizm sektörlerindeki mikro ve küçük işletmelerin ölçeklerinin büyütülmesi, rekabet güçleri ve ihracat kapasitelerinin artırılması, böylece yeni istihdam olanakları yaratılarak işsizlik ve yoksulluğun azaltılmasıdır.

Bu mali destek programının öncelikleri;

- ❖ İşletmelerin pazarlama, dış açılma ve ihracat kapasitelerinin geliştirilerek dış pazar paylarının artırılması,
- ❖ İşletmelerin fiziki ve beşeri kapasitelerinin geliştirilmesi,
- ❖ Emek-yoğun iş kollarının (tekstil... vb) desteklenmesi,
- ❖ İşletmelerde teknoloji kullanımının ve teknoloji transferinin artırılması, AR-GE ve inovasyon faaliyetlerinin desteklenmesiyle rekabet güçlerinin artırılması,
- ❖ Alternatif turizm olanaklarının değerlendirilerek turizmin çeşitlendirilmesidir.

Bu program kapsamında desteklenecek projeler için tahsis edilen toplam kaynak tutarı **10.500.000,00 TL**'dir. Bu mali destek programına; kâr amacı güden özel işletmeler (mikro ve küçük işletmeler), üretici kooperatifleri, üretici birlikleri, diğer gerçek ve tüzel kişiler başvurabilir.



Son başvuru tarihi 22 Ağustos 2011 olan bu program çerçevesinde başvuru sahiplerinin başarılı projelerine % 50'ye kadar hibe desteği verilecektir. Proje bazında asgari destek miktarı 40.000,00 TL ve azami destek miktarı 400.000,00 TL olarak belirlenmiştir.

2.1.1.2 Turizm Altyapısı Mali Destek Programı

Programın amacı; tarihi, kültürel ve doğal zenginliklere sahip TRC2 Bölgesi'nde (Diyarbakır-Şanlıurfa) turizm altyapısını iyileştirmek, turizm potansiyelini harekete geçirmek ve sürdürülebilir kılmak, bu amaçla Bölgedeki turistik öneme sahip tarihi, kültürel ve doğal unsurların restore ve rehabilite edilerek turizm sektörüne kazandırılmasını sağlamak, bölgede turizm türlerini çeşitlendirerek (kültür, doğa, inanç, sağlık, kongre ve fuar... gibi) etkili bir tanıtım faaliyeti ile Bölgeyi turizm merkezine dönüştürmek, gelen turist sayısını ve konaklama süresini artırmak, sektörde yeni istihdam olanakları yaratmak ve böylece işsizlik ve yoksulluğu azaltarak bölge ekonomisine katkı sağlamaktır.

Bu mali destek programının öncelikleri şunlardır:

- ❖ Doğal, tarihi ve kültürel nitelikli alan ve yapıların iyileştirilerek (bakım ve onarım) turizme uygun işlevler (butik otel, otel, ev pansiyonculuğu, sergi salonu... vb) kazandırılması,

- ❖ Ören yerleri ve arkeolojik alanlarda çevre düzenlemesinin yapılması ve açık hava müzelerinin oluşturulması,

- ❖ Tarihi yapıların görünürlüğünün artırılmasına ve kentsel estetiğin iyileştirilmesine yönelik düzenlemelerin yapılması (sokak ve cephe düzenlemeleri yapılması, bilgilendirme ve yönlendirme elemanlarının kullanılması... vb),

- ❖ Tarihi ve turistik değerlerin tanıtımı ve turistlerin yönlendirilmesi amaçlı merkezler oluşturulması (turizm danışma bürosu veya welcome centerların oluşturulması veya mevcutların etkinliğinin artırılması... vb),

- ❖ Müzelerin kurulması veya mevcutların geliştirilmesi,

- ❖ Turizmin çeşitlendirilmesine (sağlık, su sporları, fuar... vb) yönelik küçük altyapı çalışmaları yapılması.

Bu prog-



ram kapsamında desteklenecek projeler için tahsis edilen toplam kaynak tutarı **6.200.000,00 TL**'dir. Bu programa, kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlar başvurabilir.

Son başvuru tarihi 29 Temmuz 2011 olan bu program çerçevesinde başvuru sahiplerinin başarılı projelerine % 65'e kadar hibe desteği verilecektir. Proje bazında asgari destek miktarı 75.000,00 TL ve azami destek miktarı 750.000,00 TL olarak belirlenmiştir.

Proje bazında asgari destek miktarı 75.000,00 TL ve azami destek miktarı 750.000,00 TL olarak belirlenmiştir.

2.1.1.3 Mali Destek Programları Hazırlık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Çalışmaları

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yapılan tüm tanıtım, bilgilendirme ve eğitimler, Program Yönetim Birimi tarafından hazırlanan İletişim Planı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Mali destek programları için iki farklı Başvuru Rehberi ile Görünürlük Rehberi hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı'ndan onay alınmıştır. Ayrıca, başvuru rehberleri, broşürler, roll-up, billboard ve afişlerin tasarım ile basım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Ajans internet sayfasında Başvuru Veri Giriş Formu modülü güncellenmiş; Proje Teslim Alma Formu ile Eğitim Başvuruları Yönetim Modülü hazırlanmıştır. Ajans internet



sayfasında Sıkça Sorulan Sorular (SSS) bölümü de yayınlanarak teklif çağrısı hazırlıkları ile ilgili teknik altyapı tamamlanmıştır. Potansiyel başvuru sahiplerinin proje hazırlamalarına yardımcı olmak üzere, birim uzmanları tarafından hazırlanan Proje Hazırlama Rehberi kitap olarak bastırılmıştır. Ayrıca, Online Proje Hazırlama Modülü hazırlanarak Ajansın İnternet Sitesi'ne konulmuştur.

a) Tanıtım Çalışmaları

23 Mayıs 2011 tarihinde Şanlıurfa İl Özel İdaresi Toplantı Salonunda yapılan Açılış ve Tanıtım Toplantısı ile 2011 Yılı Mali Destek Programları teklif çağrısına çıkmıştır. Teklif çağrısı ilanı aynı anda Ajans internet sitesinden de kamuoyuna duyurulmuştur.

Tanıtım çalışmaları kapsamında, teklif çağrısı ilanının Kalkınma Bakanlığı'nın ve Bölgedeki tüm Valilik ve Kaymakamlıklar ile Belediyelerin internet sitelerinde yayınlanması sağlanmıştır. Ayrıca GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Bölgede yer alan diğer tüm kuruluşlara teklif çağrısına yönelik bilgilendirme metni gönderilmiştir. Teklif çağrısı ilan metni Diyarbakır ve Şanlıurfa'da toplam 6 yerel gazetede yayınlanmıştır. Ayrıca yeterli düzeyde tanıtım yapmak amacıyla Diyarbakır'da **19 billboard** ve **20 raket**,

Şanlıurfa'da ise **30 billboard** ve **6 raket** kiralanmış ve billboardlara programları tanıtıcı görseller konulmuştur.

Buna ek olarak, teklif çağrısı tanıtım çalışmaları çerçevesinde çeşitli tanıtım malzemeleri basılmıştır. 2.500 adet bastırılan **Proje Hazırlama Rehberi** muhtemel başvuru sahiplerine dağıtılmıştır. 2010 yılında verilen desteklerle birlikte Bölgemizde yürütülen projelerin faydalanıcılarına ve Bölge ekonomisine olan katkılarını anlatan 10 ve 6 dakikalık bir *"Ajans Tanıtım Film"* çekilmiştir. Mali Destek Programları toplantılarında çekilen fotoğraflar Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu tarafından ulusal ve yerel medya temsilcilerine gönderilmiş, bu fotoğrafların ve haber metinlerinin medyada yayınlanması sağlanmıştır.

2011 Mali destek Programlarına ilişkin **30** saniyelik reklam filminin Diyarbakır ve Şanlıurfa'da faaliyet gösteren yerel televizyonlarda 20 - 27 Haziran 2011 tarihleri arasında **8 TV** kanalında gösterilmesi sağlanmıştır. Ayrıca, mali desteklerin içeriğine ilişkin gazete reklamı hazırlanmış, Diyarbakır ve Şanlıurfa'da toplam **9 gazetede** 20-27 Haziran 2011 tarihleri arasında yayınlanmıştır. 2011 Yılı Mali Destek Programlarını tanıtıcı nitelikte görseller **GAP Dergisi** ve **Karacadağ Bölgesel Kalkınma Dergisi**'nde yayınlanmıştır.



b) Bilgilendirme Çalışmaları

Proje Teklif Çağrısı Açılış ve Tanıtım Toplantısı, **23 Mayıs 2011** tarihinde Bölgedeki paydaşların katılımı ile Şanlıurfa İl Özel İdaresi Toplantı Salonu'nda yapılmıştır. Açılış Toplantısından sonra Şanlıurfa'daki bilgilendirme toplantıları 6 Haziran 2011 tarihinde başlamıştır. Program Yönetim Birimi uzmanları tarafından oluşan 2 tanesi 2 kişilik, 1 tanesi de 3 kişilik toplam üç grup tarafından, Şanlıurfa ve Diyarbakır illerindeki tüm ilçelerde mali destek programları hakkında bilgilendirme yapılmış, Ajansın görünürlüğünün ve tanıtımının yapılmasına katkı sağlanmıştır. Şanlıurfa ilinde 10 ilçe merkezi ve 1 tane de Açılış ve Tanıtım Toplan-

tısı olmak üzere düzenlenen **11 toplantıya** toplam **851 kişi** katılım göstermiştir.

2011 Mali Destek Programları Diyarbakır tanıtım toplantısı **27 Mayıs 2011** tarihinde Tarım ve Köy İşleri Bakanı Sayın Dr. M. Mehdi EKER ve paydaşların katılımı ile Cahit Sıtkı Tarancı Kültür Merkezi'nde yapılmıştır. 1 Haziran 2011 tarihinde ilçe bilgilendirme toplantılarına başlanmış, toplam **17 ilçe** için **15 bilgilendirme toplantısı** yapılmıştır. Diyarbakır ilindeki bilgilendirme toplantılarına ise toplam **923 kişi** katılmıştır.



■ **Tablo 13:** Diyarbakır ve Şanlıurfa İlleri Bilgilendirme Toplantıları Takvimi

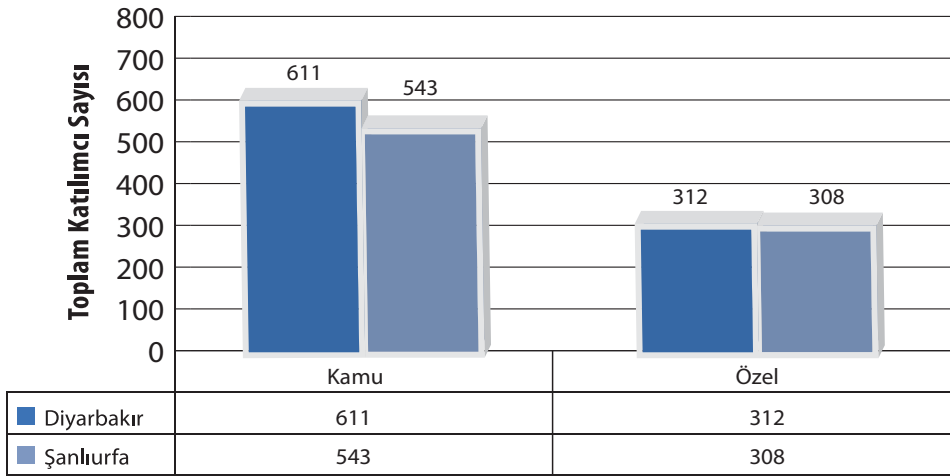
DİYARBAKIR			
İlçe	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
Diyarbakır	27 Mayıs 2011	Cahit Sıtkı Tarancı Kültür Sanat Merkezi	494
Yenişehir, Sur	30 Mayıs 2011	Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonu	12
Bismil	30 Mayıs 2011	Halk Eğitim Merkezi	30
Çermik	30 Mayıs 2011	Çermik Çok Programlı Lisesi Toplantı Salonu	3
Kayapınar, Bağlar	31 Mayıs 2011	Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonu	60
Çınar	31 Mayıs 2011	Belediye Toplantı Salonu	22
Çüngüş	31 Mayıs 2011	Öğretmenevi Konferans Salonu	16
Dicle	1 Haziran 2011	Necati Ceylan Lisesi Konferans Salonu	40
Eğil	1 Haziran 2011	Kültür Merkezi	8
Ergani	1 Haziran 2011	Anadolu Öğretmen Lisesi Toplantı Salonu	43
Hani	2 Haziran 2011	Kaymakamlık Spor Kompleksi ve Kültür Evi	11
Hazro	2 Haziran 2011	Kız Meslek Lisesi Toplantı Salonu	40
Kocaköy	2 Haziran 2011	Kocaköy İlköğretim Okulu Toplantı Salonu	5
Kulp	3 Haziran 2011	Gençlik Merkezi Çok Amaçlı Toplantı Salonu	46
Lice	3 Haziran 2011	Halk Eğitim Merkezi Toplantı Salonu	69
Silvan	3 Haziran 2011	Kaymakamlık Malabadi Salonu	24
ŞANLIURFA			
İlçe	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
Merkez	23 Mayıs 2011	İl Özel İdaresi Toplantı Salonu	464
Akçakale	6 Haziran 2011	YİBO Konferans Salonu	17
Birecik	6 Haziran 2011	11 Temmuz İlköğretim Okulu Toplantı Salonu	60
Suruç	6 Haziran 2011	Belediye Çok Amaçlı Toplantı ve Sinema Salonu	20
Ceylanpınar	7 Haziran 2011	Halk Eğitim Merkezi Toplantı Salonu	22
Halfeti	7 Haziran 2011	Halfeti Lisesi Toplantı Salonu	63
Harran	7 Haziran 2011	İMKB YİBO Konferans Salonu	24
Hilvan	8 Haziran 2011	YİBO Konferans Salonu	10
Siverek	8 Haziran 2011	Endüstri Meslek Lisesi SODES Toplantı Salonu	80
Bozova	8 Haziran 2011	Vali Ziya ÇÖKER İÖO. Toplantı Salonu	62
Viranşehir	9 Haziran 2011	Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu	29

Bilgilendirme Toplantılarına katılım düzeyinin yüksek olması için gerekli tedbirler alınmıştır. Bu amaçla, ilçelerde kaymakamlık ve belediye yetkilileri ziyaret edilmiş, ilçede bulunan kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla görüşülmüştür.

Bilgilendirme Toplantılarında sorulan sorular PYB uzmanları tarafından eksiksiz cevaplandırılmıştır. Toplantı sonrasında bu sorular, Ajans internet sayfasında Sıkça Sorulan Sorular başlığı altında yayınlanmıştır.

Bilgilendirme toplantılarına toplam **1.774** kişi katılmıştır.

■ **Grafik 2:** İlçe Bilgilendirme Toplantıları Kamu ve Özel Sektör Katılımcı Sayıları



İlçe merkezlerindeki Bilgilendirme Toplantıları dışında Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği'nde düzenlenen bilgilendirme toplantısına **55**, Diyarbakır Marangozlar ve Mobilyacılar Odasına yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısına **20**, Diyarbakır Organize Sanayi İşadamları Derneği'nde yapılan bilgilendirme toplantısına ise **38** kişi katılmıştır. Şanlıurfa Yerel Rekabeti Geliştirme Platformu Toplantısına katılan **32** kişiye, Diyarbakır Metal İşleri Yapı Kooperatifi üyelerinden oluşan **150** kişiye ve Ajans Kalkınma Kurulunun 2011 yılı 1. Dönem toplantısında da **71** kurul üyesine mali destek programları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

İlçe bilgilendirme toplantıları ve kurum bilgilendirme toplantıları katılımcıları dâhil edilmek üzere, 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında yapılan bilgilendirme toplantılarına toplam katılım **2.140** kişi olmuştur.

c) Eğitim Toplantıları

Bilgilendirme toplantılarının ardından Diyarbakır ve Şanlıurfa'da tüm ilçelerin yararlanabileceği Proje Yazma Eğitimleri planlanmıştır.

Eğitim toplantıları için görevlendirilen iki uzman eğitmen tarafından, her iki ilde ikişer günlük **5'er eğitim toplantısı** düzenlenmiştir. Eğitim toplantılarında muhtemel başvuru sahiplerine yönelik Proje Hazırlama Eğitimi, Başvuru Formunun Doldurulması ve İş Planı Eğitimi verilmiştir.

Diyarbakır ilindeki eğitim toplantılarına toplam **201**, Şanlıurfa ilindeki eğitim toplantılarına ise **130** kişi katılmıştır. Bu eğitim toplantılarının takvimine ve katılımcı sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.



■ **Tablo 14:** Şanlıurfa ve Diyarbakır İlleri Eğitim Toplantıları Katılımcı Sayıları

Şanlıurfa			
Eğitim Yeri	Eğitime Katılan İlçeler	Eğitim Tarihi	Katılımcı Sayısı
Şanlıurfa	Merkez	9-10 Haziran 2011	42
Viranşehir	Ceylanpınar	13-14 Haziran 2011	21
Şanlıurfa	Akçakale, Harran, Bozova	15-16 Haziran 2011	26
Siverek	Hilvan	20-21 Haziran 2011	14
Şanlıurfa	Halfeti, Suruç, Birecik	22-23 Haziran 2011	27
Toplam			130
Diyarbakır			
Eğitim Yeri	Eğitime Katılan İlçeler	Eğitim Tarihi	Katılımcı Sayısı
Diyarbakır	Sur, Kayapınar, Bağlar, Yenişehir	9-10 Haziran 2011	59
Diyarbakır	Kocaköy, Eğil, Çınar, Hazro	13-14 Haziran 2011	24
Ergani	Çüngüş, Çermik, Dicle	15-16 Haziran 2011	16
Diyarbakır	Bismil, Silvan	20-21 Haziran 2011	73
Diyarbakır	Lice, Hani, Kulp	22-23 Haziran 2011	29
Toplam			201

2.1.1.4 Teknik Masa Uygulaması

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında **27 Haziran-01 Temmuz 2011** tarihleri arasında Diyarbakır ve Şanlıurfa'da eşzamanlı olarak **teknik masa danışmanlığı** uygulaması başlatılmıştır. Bu kapsamda potansiyel başvuru sahiplerinin olgunlaşmış projeleri ile ilgili soruları cevaplanmaya ve sorunları giderilmeye çalışılmıştır.

Sağlanan teknik masa hizmetinin kapsamı, hazırlanan projelerin niteliğinin kontrolüne ilişkin değildir. Teknik masa hizmeti; yalnızca Başvuru Formu, İş Planı, Fizibilite Şablonu ve diğer eklerde anlaşılmayan hususları açıklayıcı ve gerekli belgelerin mevcut olup olmaması ve başvurunun usulüne göre hazırlanıp hazırlanmadığı yönüyle destek verici nitelikte olmuştur. Teknik Masa Uygulaması süresince Şanlıurfa ilinde 20 kişiye, Diyarbakır ilinde ise 12 kişiye teknik masa hizmeti sunulmuştur.



Teknik Masa Uygulaması süreci dışında Ajans uzmanları gerek telefonla sorulan gerekse de Ajansımıza gelen yatırımcıların sormuş olduğu yüzlerce soruya programların içeriğine uygun olarak cevap vermiştir.

2.1.2 Doğrudan Faaliyet Desteği

Son başvuru tarihi 17 Aralık 2010 olan 2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında 39'u Şanlıurfa'dan ve 22'si Diyarbakır'dan olmak üzere toplam **61 proje teklifi** Ajansımıza teslim edilmiştir.

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu'na uygun şekilde, teslim alınan proje tekliflerinin Ön İncelemeleri ile Teknik ve Mali Değerlendirmeleri Ajans personelinin oluşan 6 kişilik bir Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmıştır.

Teslim alınan proje tekliflerinin ön incelenmesi sonucunda 1 proje teklifi elenmiştir. Ön inceleme aşamasını geçen toplam 60 proje teklifi ile ilgili teknik ve mali değerlendirme yapılmıştır. Teknik ve mali değerlendirme sonucu, 37 proje teklifi eşik değer olan 70 puan ve üstü puan olarak başarılı olmuştur.

Ajansımız 2010 Yılı bütçesinde, Doğrudan Faaliyet Destekleri için 600.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Ajansımız tarafından proje teklifi çağrısı yöntemiyle yürütülen 2010 Yılı Mali Destek Programları çerçevesinde başarılı olarak kendileriyle Destek Sözleşmesi imzalanan Yarar-

lanıcılardan üçünün sözleşmesi feshedilmiştir (ikisi kendi istekleriyle ve biri Ajansımız tarafından). Bu nedenle, teklif çağrısından artan 577.000,00 TL kaynak, Genel Sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulu onayı ile doğrudan faaliyet desteklerine aktarılmış ve Programın toplam bütçesi **1.177.000,00 TL** olmuştur.

İnceleme sonucunda ulaşılan nihai bütçe tutarları üzerinden 28 proje teklifi Asil Listede ve 9 proje teklifi ise Yedek Listede yer almıştır. Başarılı proje listesi Değerlendirme Raporuyla birlikte Yönetim Kurulu'na sunulmuş; Yönetim Kurulu tarafından gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra başarılı proje listesi onaylanmıştır. Yönetim Kurulu Kararı'nın alınmasından sonra, asil, yedek ve elenen projelerin listesi 07.01.2011 tarihinde Ajansımızın internet sitesinde ilan edilmiştir.

Bu program kapsamında başarılı olarak Asil Listede yer alan **28** projeye toplam **1.162.997,34 TL** hibe desteği verilmiştir.

2011 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı Başvuru Rehberi ve eklerinin hazırlık çalışmalarına başlanmıştır olup 15 Temmuz 2011 tarihine kadar çalışmaların tamamlanarak Ajans İnternet Sitesi'nden ilan edilmesi planlanmaktadır.

2.1.3 Türkiye ile Suriye Bölgearası İşbirliği Programı (TS-BİP)

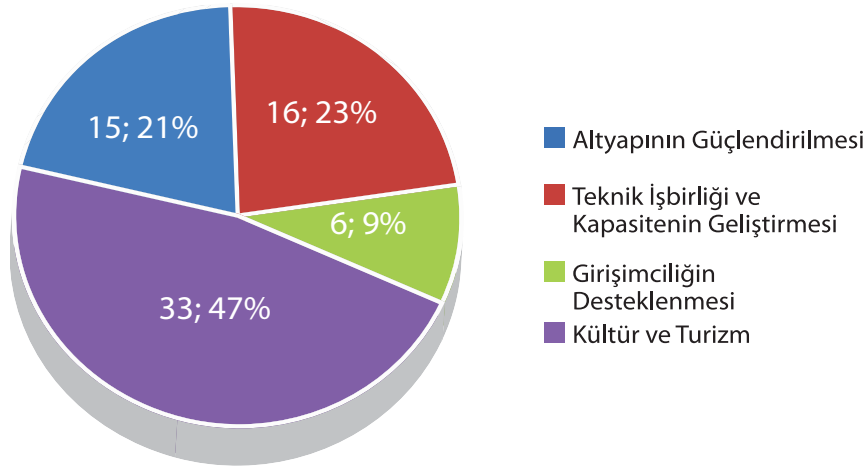
Karacadağ Kalkınma Ajansı, 20.12.2010 tarihinde Tür-

kiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Şanlıurfa Uygulaması kapsamında Proje Teklif Çağrısına çıkmıştır. Bu kapsamda **29 Aralık 2010** tarihinde Şanlıurfa İlinde faaliyet gösteren tüm kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve STK'lar ile bölge halkına yönelik yaklaşık **150** kişinin katıldığı bir bilgilendirme toplantısı düzenlemiştir.

Bilgilendirme toplantılarının yanı sıra Ajans uzmanları, potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen

sorulara mevzuat çerçevesinde cevap vermişlerdir. Teklif çağrısı ile ilgili sorular, bütün potansiyel başvuru sahiplerinin aynı anda ve eşit düzeyde bilgiye ulaşabilmesi adına, Ajans internet sitesinde "*Sıkça Sorulan Sorular (SSS)*" bölümü altında cevaplanmak suretiyle yayınlanmıştır. **3 Şubat 2011** tarihinde başvuruları sona eren Türkiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Teklif Çağrısına Şanlıurfa merkez ve ilçelerinden toplam **70** proje teklifi başvurusu alınmıştır.

■ **Grafik 3: -BİP Kapsamında Projelerin Program Önceliğine Göre Dağılımı**



Başvuruların alınmasını takiben başlayan değerlendirme sürecinin ilk aşaması, projelerin idari ve uygunluk kontrolünden oluşan ve 07-10 Şubat 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen ön incelemeyle başlamıştır. Ön incelemede gerekli bütün şartları taşıdığı belirlenen projeler, Bağımsız Değerlendiriciler ve Değerlendirme Komitesi tarafından gerçekleştirilen olan teknik ve mali değerlendirme sürecine alınmıştır.

Teknik ve mali değerlendirme sürecinin bitmesini takiben gerçekleştirilen ön izleme ziyaretleri ve bütçe revizyonları sonucunda belirlenen asil ve yedek proje listeleri, projelerin risk durumlarını gösteren değerlen-

dirmeler ve proje özetleri 10 Mart 2011 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.

İlgili toplantıda, Yönetim Kurulu, sunulan başarılı proje listesine onay vererek başarılı/yedek ve riskli projelerin nihai listelerini DPT Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü'ne (Program Yönetim Merkezi) sunulmasına karar vermiştir.

Ajans Yönetim Kurulu tarafından Program Yönetim Merkezi'ne gönderilen asil ve yedek proje listeleri, 19.04.2011 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen Ulusal

İzleme Yönlendirme Komitesi Toplantısında değerlendirilmiştir. Belirli kriterler çerçevesinde gözden geçirilerek uygun bulunan projeler onaylanmak üzere Türkiye-Suriye Ortak İzleme ve Yönlendirme Komitesi'ne gönderilmiştir. Ancak Ortak İzleme ve Yönlendirme Komite toplantısı Suriye'deki iç karışıklık nedeniyle henüz gerçekleştirilememiştir.

Program kapsamında yapılan faaliyetler ve haberlerin yer aldığı "Türkiye İle Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı Haber Bülteni"nin 8'inci sayısı Ajansımız, İpekyolu Kalkınma Ajansı ve Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte hazırlanmış olup basımı ve ilgili yerlere dağıtımı Ajansımız tarafından yapılmıştır. TS-BİP'in resmi internet sitesi olan www.projekoordinasyon.org.tr adresinin güncellenmesine yardımcı olunmuştur. Ayrıca, program kapsamında Dicle ve İpekyolu Kalkınma Ajansları ile birlikte "TS-BİP Görünürlük Rehberi" hazırlanıp baskıya verilmiştir.

2.2. Teknik Destek Programı

Ajansımız tarafından 6 Aralık 2010 tarihinde Teknik Destek Proje Teklifi Çağırısına çıkmıştır. Teknik Destek başvuruları 31 Aralık 2010 günü son bulmuş ve Ajansa toplam **43 proje teklifi başvurusu** yapılmıştır. Bu proje tekliflerinin **19'u** Diyarbakır ve **24'ü** Şanlıurfa'dan gelmiştir.

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu'na uygun şekilde, teslim alınan proje tekliflerinin Ön İncelemeleri ile Nihai Değerlendirmeleri PYB personelinden oluşan **4 kişilik** bir Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmıştır.

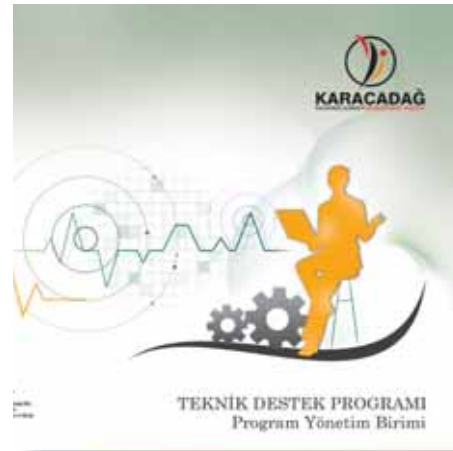
Program Başvuru Rehberi ve Değerlendirme Rehberine göre yapılan ön incelemede, 4 proje teklifinin elenmesine karar verilmiştir. Program Başvuru Rehberi ve Değerlendirme Rehberine göre ön inceleme aşama-

sını geçen toplam **39** proje teklifi nihai değerlendirmeye alınmıştır. Değerlendirme Komisyonunca yapılan değerlendirme neticesinde, **35** proje teklifinin asil listede yer almasına karar verilmiş olup bu projeler ile Ajans'tan istenen teknik desteklerin yaklaşık maliyeti **451.122,00 TL**'dir. Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucu eşik değerinin altında puan aldıkları için veya diğer sebeplerle elenerek Asil Listede yer almayan proje tekliflerinin sahiplerine elenme gerekçeleri ve aldıkları puan yazılı olarak bildirilmiştir.

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu'nda (DYK) yer alan hükümlere göre, 2011 yılı bütçesinde 130.000,00 TL kaynak Teknik Destekler için ayrılmıştır. Bu yıl içerisinde verilmesi planlanan teknik destekler için hazırlık süreci başlatılmıştır.

3) İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında **57** ve Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında da **23** yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. Bu projelerin illere göre dağılımına dair bilgiye aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.



■ **Tablo 15:** Ekonomik Gelişme ve Turizm Altyapısı MDP Proje Sayısı⁴ ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

EKONOMİK GELİŞME MDP			
S.N.	İli	Proje Sayısı	Toplam Bütçe (TL)
1	Diyarbakır	32	6.546.210,89
2	Şanlıurfa	25	5.073.237,39
GENEL TOPLAM		57	11.619.448,28

TURİZM ALTYAPISI MDP			
S.N.	İli	Proje Sayısı	Toplam Bütçe (TL)
1	Diyarbakır	12	5.337.816,67
2	Şanlıurfa	11	5.062.183,33
GENEL TOPLAM		23	10.400.000,00

Değerlendirme sürecinde başarılı olan yararlanıcılara yönelik, Programa Yönetim Birimi ile işbirliği halinde Ajans merkezinde yapılan Ön Bilgilendirme Toplantısında, yararlanıcılara sözleşme imzalamaya gelirken hazır bulundurmaları gereken evraklar hakkında bilgi verilmiştir. Diyarbakır'da Ajans Merkezinde ve Şanlıurfa'da da Ticaret ve Sanayi Odası Toplantı Salonunda yararlanıcılara "*Bilgilendirme Eğitimi*" verilmiştir. Eğitimde projelerin uygulama süreci hakkında bilgi aktarılmış; bütün yararlanıcılara uygulama sürecine esas teşkil edecek olan ve Ajans İnternet Sitesi'nden de erişilebilen *Proje Uygulama Rehberi, Satın Alma Rehberi ve Görünürlük Rehberi* dağıtılmıştır.

Mali destek programları kapsamında desteklenen projelere yapılan ilk izleme ziyaretinde bütün yararlanıcılarla mutabık bir şekilde düzenli izleme ziyareti takvimi oluşturulmuştur. Ayrıca, projelerin ödeme takvimi çıkarılarak projelerin ön ödemeleri, ara ödemeleri ve nihai ödemeleri hem takvim hem de miktar olarak belirlenmiştir.

3.1 2010 Yılı Ekonomik Gelişme MDP İzleme Değerlendirme Faaliyetleri

Ekonomik Gelişme Mali Destek programı kapsamında **57 yararlanıcıya 84 izleme ziyareti** gerçekleştirilmiştir. İzleme ziyaretleri dışında da Yararlanıcılar ile sürekli irtibat halinde olmaya gayret gösterilmiştir. Bu dönem içerisinde yararlanıcıların proje uygulama yerine yapılan ziyaretler dışında, yararlanıcılarla toplam **163 görüşme** yapılmıştır.

Proje Uygulama Rehberi'ndeki usullere tabi olarak satın alma sürecini yürüten kar amacı güden proje sahipleri, ihale dosyalarını, ihale ilanından önce projeden sorumlu izleme uzmanına kontrol ettirmiştir. Yararlanıcıların projeler kapsamındaki satın almaları gerçekleştirmek amacıyla düzenledikleri **61 ihalede**, teklif açılış oturumuna katılım sağlanarak, ihalelerin Ajansın proje uygulama usullerine uygun olarak gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Projeler kapsamında satın alınan makine ve ekipmanın tedarikçi tarafından proje sahibine teslim edildiği tarih ve saat, proje sahipleri tarafından sorumlu izleme uzmanına bildirilmiş, bu sayede satın alma konusu olan makine-ekipmanın ihale sürecindeki tedarikçiden satın

4 4 proje, sözleşme imzalandıktan sonra, farklı nedenlerle feshedilmiştir. Fesh edilen projeler bu sayıya dâhil değildir.



alınıp alınmadığı, ikinci el olup olmadığı sevki irsaliyesi ve fatura kontrolleri ile yerinde teyit edilmiştir.

Yararlanıcılar tarafından alınan bütün makine ve ekipmanlar kontrol edilerek, alınan makinelerin proje bütçesindeki makine-ekipman olup olmadığı tespit edilmiştir. Bu makinelerin modelleri ve seri numaraları ile teknik özellikleri Destek Yönetim Kılavuzunda belirtilen ilgili formlara kaydedilmiştir. Bu kapsamda yararlanıcılara **46 makine-ekipman kontrol ziyareti** yapılmıştır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için Yararlanıcılar tarafından sunulan raporlar büyük bir önem arz etmektedir. Bu dönemde **12 ara rapor** ve **19 nihai rapor** incelenmiştir. Yararlanıcılardan İBS (İzleme Bilgi Sistemi) üzerinden veya elden teslim alınan **2 Aylık Yararlanıcı Beyan Raporları** da periyodik olarak incelenmektedir.

2011 Yılı Ocak-Haziran döneminde **7 projenin** Nihai Rapor incelemeleri tamamlanarak nihai ödemeleri yapılmıştır. Tamamlanan projeler için yararlanıcılara toplam **1.225.638,49 TL destek** aktarılmış olup, yararlanıcılar tarafından bu projelere **1.455.439,23 TL'lik eş finansman** sağlanmıştır. Buna göre Ajans'ın destekleme oranı % 45,71 olmuştur. Biten projeler kapsamında **25 kişilik istihdam artışı** ve **34 yeni makine alımı** gerçekleştirilmiştir.

Dönem içinde **6 yararlanıcıya** sözleşmedeki koşullara uymadıkları gerekçesiyle Erken Uyarı Raporu gönderilmiştir. Yararlanıcılar tarafından, raporların gönderilmesini müteakip şikâyet konusu olan aksaklıklar ivedi bir şekilde giderilmiştir.

Raporlama dönemi içerisinde, bazı yararlanıcılar projelerinde değişiklik yapma ihtiyacı duymuşlardır. Bu kapsamda, Ajansa toplam **69 Zeyilname** ve **Bildirim Mektubu** talebi gelmiştir. Zeyilname talepleri, Birim bünyesinde ku-



ruhan Zeyilname Komisyonu tarafından incelenirken, bildirim mektubu ilgili uzman tarafından incelenmiştir.

Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında ön ödeme olarak proje hesaplarına aktarılan meblağların usulsüz kullanımını önlemek amacıyla desteklenen bütün proje hesaplarına bloke konulmuştur. Proje sahipleri tedarikçilerine yapacakları ödemeler için Ajansa bir ödeme talimat formu iletmektedir. Bu talimata istinaden Ajansın bankaya hitaben düzenlediği ödeme talimatı ile proje ödemeleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yararlanıcılardan gelen toplam **85** Ödeme Talep Formu işleme konulmuştur.

3.2 2010 Yılı Turizm Altyapısı MDP İzleme Değerlendirme Faaliyetleri

İlk izleme ziyaretlerinde 23 kurumun yetkilileriyle düzenli izleme ziyaretlerinin tarihleri konusunda bir mutabakata varılmasına rağmen, kamu kurumlarının faaliyetlerine çeşitli sebeplerle geç başlamasından dolayı düzenli izleme ziyaretleri kararlaştırılan tarihlerde gerçekleştirilememiştir. Raporlama döneminde, çoğunluğu anlık ziyaret olmak üzere **58 izleme ziyareti** yapılmıştır. Proje yararlanıcıları-

na, faaliyetlerdeki gecikmeler ve görünürlük unsurları nedeniyle **6 Erken Uyarı Raporu** gönderilmiştir.

Bu mali destek programında desteklenen yararlanıcılar, hâlihazırda tabi oldukları satın alma mevzuatlarına göre satın almalarını gerçekleştirmişlerdir. İzleme ve Değerlendirme Birimi, ihalelerin takibini yaparak işlemlerin planlanan takvime uygun olarak ilerlemesini sağlamaya çalışmaktadır. Yaralanıcı kurumların düzenlediği **50 ihaleye gözlemci** olarak katılarak, ihalelerde şeffaflığı sağlamanın yanında proje uygulamaları yakından takip edilmiştir. Turizm Altyapısı Mali Destek Programından destek alan yararlanıcılar tarafından **20 ara rapor** sunulmuş olup bunlardan bir tanesine ara ödeme yapılmıştır. Yaralanıcılardan dönem içerisinde toplam **27 Zeyilname** ve **Bildirim Mektubu** talebi gelmiştir.

3.3 Doğrudan Faaliyet Destek Programı İzleme Değerlendirme Faaliyetleri

2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında toplam **28 projeye** destek verilmiştir. Bu projelerin illere göre dağılımına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.



■ **Tablo 16:** Doğrudan Faaliyet Desteği Programı Kapsamında Desteklenen Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

S.N.	İli	Toplam Bütçe (TL)	Proje Sayısı
1	Diyarbakır	588.740,33	13
2	Şanlıurfa	663.654,20	15
GENEL TOPLAM		1.252.394,53	28

Bu projelere ait ön ödeme miktarı olan **548.469,92 TL** yararlanıcılara ait proje hesaplarına aktarılmıştır. Bütün projelere ilk izleme ziyareti gerçekleştirilerek proje koordinatörlerine proje uygulaması hakkında bilgiler verilmiştir.

Program kapsamında **44 izleme ziyareti** yapılmıştır. Proje süresi mevzuat gereği en fazla 3 ay olduğundan, bu proje sahiplerinden sadece nihai rapor talep edilmiş ve faaliyet raporuna konu olan ilk altı ay zarfında proje sahiplerinden gelen **8 nihai rapor** incelenmiştir. Raporlama

dönemi içerisinde hiç bir projeye nihai ödeme yapılmamıştır. Bu program kapsamında desteklenen yararlanıcılardan dönem içerisinde toplam **14 Zeyilname** ve **Bildirim Mektubu** talebi gelmiştir.

3.4 Teknik Destek Programı İzleme Değerlendirme Faaliyetleri

2010 yılı Teknik Destek Programı kapsamında Ajans toplam **34 projeyi** desteklemiştir.

■ **Tablo 16:** Teknik Destek Kapsamında Desteklenen Proje Sayısı ve Bütçenin İllere Göre Dağılımı

S.N.	İli	Toplam Bütçe (TL)	Proje Sayısı
1	Diyarbakır	112.774,72	18
2	Şanlıurfa	118.158,27	16
GENEL TOPLAM		230.932,99	34

Yararlanıcılarla sözleşme imzalandıktan sonra, birim içerisinde 3 kişilik Satın Alma Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon, teknik destek konusu olan eğitimlerle ilgili piyasa araştırması yaparak her proje için en az 3 proforma fatura ve teklif mektubu temin etmiştir. Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi için 17 Nisan 2011 tarihinde ihale yapılmış, satın alma mevzuatına göre en uygun teklifi veren Rh Proje Danışmanlık Merkezi ile sözleşme imzalanmıştır. Proje Döngüsü Yönetimi eğitimleri, kurumların isteklerine göre 15 Mayıs - 15 Temmuz 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi dışındaki destek-

ler için satın almalar doğrudan temin usulüyle yapılmıştır. Proje başvuruları sırasında yararlanıcıların sundukları proforma faturalara göre, programın tutarı **451.122,00 TL** iken, satın alma süreci sonunda **34 adet** projenin satın alımları **230.932,99 TL** olarak gerçekleştirilmiştir.

Teknik Destek Programı kapsamında toplam **2.155 kişiye 1.500 saat eğitim** verilmiştir. Eğitim projelerinin dışında kümelenme, envanter çalışmaları, ihtisas organize sanayi bölgesi fizibilite çalışmaları, simültane çeviri... gibi değişik konularda destekler verilmiştir.

Teknik Destek Programı kapsamında verilen eğitimlere





görevli uzman tarafından katılım sağlanmış ve eğitimlerin sözleşmeler çerçevesinde ifa edilmesi gözetilmiştir. Bu bağlamda **101 izleme ziyareti** yapılarak teknik destek kapsamında yapılan bütün faaliyetler İzleme Bilgi Sistemi'ne aktarılmıştır.

3.5 Diğer Faaliyetler

Mevzuat gereği iki ayda bir hazırlanması gereken Program İlerleme Raporları hazırlanarak düzenli olarak Yönetim kuruluna sunulmuştur.

14.03.2011 tarihinde 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan A-955 referans numaralı Bistex Tekstil Turizm İnşaat Taahhüt Tic. Ltd. Şti.'nin proje kapsamında Diyarbakır OSB'de inşa ettiği tesisinin açılışı Sanayi ve Ticaret Bakanı **Nihat ERGÜN** tarafından yapılmıştır. Açılış törenine Ajans Genel Sekreteri ile İzleme ve Değerlendirme Birim Başkanı katılım sağlamıştır.

24.05.2011 tarihinde 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan A-757 referans numaralı Birecik Ak Gıda Ürünleri Nakliyat İnşaat Tekstil San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin proje kapsamında yenilediği ve kapasitesini artırdığı tesisinin açılışı Devlet Bakanı Sayın **Faruk ÇELİK** tarafından yapılmıştır. Açılış törenine Ajans Genel Sekreteri ile İzleme ve Değerlendirme Birim Başkanı katılım sağlamıştır.

27.05.2011 tarihinde DPT Bölgesel Gelişme Yapısal

Uyum Genel Müdürü **Nahit BİNGÖL** ve DPT Uzman Yardımcısı **Zeynep ERSAYIN** ile birlikte 2010 yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı kapsamında destek alan **4 yararlanıcı** ziyaret edilerek Ajans desteği ile satın alınan makine-ekipman sahada görülmüştür.

12.05.2011 tarihinde, Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında *Bölgesel Kalkınmada Eğitimin Rolü* isimli projesi için Ajanstan destek alan Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi, geniş katılımlı bir sempozyum gerçekleştirmiştir. Toplantıya Prof. Dr. Mehmet ALTAN, Prof. Dr. Eser KARAKAŞ ve Dr. Cengiz AKTAR katılım sağlamışlardır.

TÜBİTAK-Çevre Bakanlığı Atatürk Barajı Koruma Planı ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmış, Ajansımızı ziyaret eden TÜBİTAK heyetiyle toplantı yapılmıştır.

Devlet Planlama Teşkilatı'nın, Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'de yapılacak değişiklik önerilerine ilişkin görüşler Hukuk Müşavirine iletilmiştir.

Viranşehir OSB ziyaret edilerek mevcut altyapı durumu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda Sanayi Bakanlığı'nın ilan ettiği Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı'na başvuru için görüşmeler yapılmıştır.

Ajansımız tarafından çıkarılan Karacadağ Bölgesel Kalkınma Dergisi'nde Yayın Kurulu üyesi ve editör olarak görev alınmıştır. Dergide 2 birim uzmanının makalesi yayınlanmıştır.

Ajansın mali yeterlilik çalışmalarına, İzleme ve Değerlendirme Birimi Başkanının koordinasyonunda devam edilmiştir. Bu kapsamda İzleme ve Değerlendirme Birimi, Planlama Programlama ve Koordinasyon Birimi ve Destek Birimi'nin dokümanları kontrol edilmiş ve bu kapsamda gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Ankara'da gerçekleştirilen "Girişim Sermayesinin Bölgesel Kalkınmadaki Rolü" isimli toplantıya katılım sağlanmış ve bu toplantının notları Ajans çalışanlarıyla paylaşılmıştır.

Bölgemizdeki Fırat Havzası İç Suların Değerlendirilmesine ilişkin değerlendirme raporu yazım çalışmalarına katkı sağlanmıştır. Bu maksatla Şanlıurfa YDO ekibi ile birlikte DSİ 15. Bölge Müdürlüğü, Şanlıurfa İl Çevre ve Orman Müdürlüğü, GAP BKİ Başkanlığı ve Bölge Müdürlüğü, Bozova Belediyesi ve Bozova Kaymakamlığı, Birecik Belediyesi ve Birecik Kaymakamlığı ziyaret edilmiş, mevcut altyapı durumu ve proje önerileri hakkında bilgi alınmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansından gelen 3 uzmana İDB faaliyetleri ve dokümanları hakkında 2 gün süren bilgilendirme toplantısı yapılarak proje uygulama alanlarına ziyaretleri sağlanmıştır.

4) YATIRIM DESTEK ve TANITIM FAALİYETLERİ

4.1 Diyarbakır YDO Faaliyetleri

Diyarbakır YDO, Kalkınma Kurulu'nda temsilcisi bulunan ilgili kurum/kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle olağan toplantılar ve ziyaretler vasıtasıyla etkileşime geçmiş, YDO faaliyetleri hakkında bilgilendirmede bulunmuştur. İlde bulunan yatırımcıların yaşadıkları sorunları azaltmak için ilgili kurum ve kuruluşların desteğini almıştır. Ayrıca, Ajansın 2011 Mali Destek Programı Proje Teklif Çağrısı hazırlıkları kapsamında, Mayıs ve Haziran ayları boyunca, Diyarbakır'daki tüm ilçe kaymakamlıkları ve KSS'ler ziyaret edilerek program hakkında bilgilendirmelerde bulunulmuştur.

4.1.1 Yatırımcılarla İlişkiler

2011 Ocak - Haziran dönemi içerisinde toplam **278** yatırımcı ile görüşülmüştür. Yatırımcılara Ajansın ve Diyarbakır Yatırım Destek Ofisinin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Bunun yanı sıra;

- ❖ Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın sunduğu destekler,
- ❖ Mevcut devlet teşvikleri,
- ❖ İş geliştirme ile ilgili bilgiler,
- ❖ Farklı finansman araçları,
- ❖ Fuar organizasyonu,
- ❖ OSB'de yer tahsisi,
- ❖ Hazine arazilerinde yer tahsisi hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Ayrıca yatırımcıların yapmak istedikleri yatırımlar hakkında ayrıntılı görüşmeler yapılmış ve gerekli bilgiler yatırımcılara sunulmuştur.

Yatırım yeri tahsisi konusunda başvuruda bulunan **4 yatırımcı** Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü'ne yönlendirilmiştir. Ayrıca, Hazine arazileri tahsisi konusunda **2 yatırımcıya** destek olunmuştur.

İlk altı aylık dönemde Diyarbakır YDO 6 yatırımcının yatırımlarını takip etmiş, 2 **yatırımcının** da Yatırım Teşvik Belgesi almaları sağlanmıştır. Ayrıca, Diyarbakır'daki Turizm Bakanlığı belgeli yatırım ve işletmelerin elektrik enerji desteği alması için çalışma yapılmıştır.

4.1.2 Toplantılar, Konferanslar, Çalıştaylar ve Eğitimler

Diyarbakır Yatırım Destek Ofisi faaliyetlerini tanıtmak üzere çeşitli toplantı ve çalıştaylar düzenlenmiş veya düzenlenen toplantılara katılım sağlanmış; ayrıca çalıştaylara, konferanslara ve eğitimlere iştirak edilmiştir. Bu toplantı, konferans, eğitim ve çalıştaylar aşağıda sıralanmıştır.



a) Toplantılar

- ◆ Diyarbakır'da bulunan atıl durumdaki hayvancılık yatırımları konulu DTSO ve Dicle Üniversitesi ile toplantı,
- ◆ Avrupalı Seçkin Destinasyonlar (EDEN) 2011 Yılı Ulusal Aday Belirleme Teklif Çağrısı "*İyileştirilmiş Fiziksel Mekânlar*" ile ilgili Diyarbakır'dan proje sunulmasına yönelik proje hazırlık çalışmaları kapsamında Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi ile toplantı,
- ◆ İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu toplantıları,
- ◆ Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgesinin parsel tahsisleri ile ilgili toplantı,
- ◆ Diyarbakır Organize Sanayi Bölgesinin parsel tahsisleri ile ilgili Sanayi ve Ticaret İl Müdürü Başkanlığında yapılan toplantılar,
- ◆ Genç İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı Yerel Bilişim Uzmanları Projesi tanıtım toplantısı,
- ◆ Diyarbakır Valiliği 2011 yılı KÖYDES Yatırım Programı toplantısı,
- ◆ Avrupa Birliği tarafından desteklenen Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesini Arttırmaya Yönelik Teknik Destek Projesi kapsamında İŞKUR binasında takım lideri Niels Peter Jensen ile toplantı,
- ◆ Kalkınma Merkezi Derneği ile ortak çalışmaların geliştirilmesine yönelik toplantı,
- ◆ Şanlıurfa YDO'nun sekreteryasını yürüttüğü

ŞUYERGEP toplantısı,

- ◆ Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü, Ticaret Borsası ve Tarıma Dayalı İhtisas (TDİ) OSB Müdürlüğü ile TDİ OSB konulu toplantı,
- ◆ Diyarbakır'ın İş Gücü Analizi yapılması ile ilgili DTSO'nun düzenlediği toplantı,
- ◆ Tarım ve Köy İşleri Bakanlığının faydalanıcı olduğu ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen "*IPARD Programı Kapsamında Yerel Kalkınma Stratejilerinin Hazırlanması, LEADER Tedbirlerinin Uygulanmasına Destek Projesi*" kapsamında Ankara'da gerçekleştirilen toplantı,
- ◆ Diyarbakır-Batman-Siirt Kırsal Kalkınma Projesi tanıtım toplantısı,
- ◆ Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında Diyarbakır'dan başvuru yapılabilecek projeler ve yapılacak faaliyetler ile ilgili düzenlenen toplantı,
- ◆ Karacadağ Kırsal Alanında Sektörel Gelişme Planının Hazırlanması Projesi için yapılan toplantı ve saha ziyaretleri,
- ◆ İstanbul'da European Bank yetkilileri ile yatırımcıların finansal kaynaklara erişimi ve sağladıkları kredi olanakları hakkındaki toplantı,
- ◆ Güneydoğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü tarafından Bölgesel Rekabet Edilebilirlik Operasyonel Programı kapsamında onaylanan 4,5 milyon avroluk Pamukta Tek Balya Sistemi Projesi'nin numune alma ve bar-



kodlama ile ilgili toplantısı,

◆ 12-13 Ocak 2011 tarihleri arasında Diyarbakır Class Otel'de küme yol haritasına temel oluşturacak verileri elde etmek ve sulanan alanlarda organik tarım fırsatlarını değerlendirmek amacıyla yapılan "Sulanan Alanlarda Organik Tarım Fırsatları - Diyarbakır Odak Grup Toplantısı".

b) Konferanslar

□ 16 - 19 Haziran 2011 tarihlerinde Erzurum'da gerçekleştirilen "1. Kalkınma Ajansları Konferansı",

□ Deniz Bank tarafından Dicle Üniversitesinde düzenlenen "Büyüyen Anadolu'ya Kredi Olanakları Konferansı",

□ Şanlıurfa'da düzenlenen "HKMO (Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası) İmar Uygulamaları ve Kentleşme Forumu",

□ Dicle Üniversitesi Sosyal Araştırmalar Merkezi tarafından düzenlenen "Bölgesel Kalkınmada Eğitimin Rolü Sempozyumu",

□ Malatya İnönü Üniversitesi Kültür ve Kongre Merkezinde düzenlenen "33. Uluslararası Kazı Araştırma ve Arkeometri Sempozyumu".

c) Çalıştaylar

□ Diyarbakır Valiliği tarafından düzenlenen "Diyarbakır Turizm Stratejisi Çalıştay",

□ Diyarbakır SMMMO üyelerinin katılımıyla Diyarbakır YDO tarafından düzenlenen "Diyarbakır'daki KOBİ'lerin Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştay",

□ Kalkınma Bankası "Kalkınma Ajansları Eğitim İhtiyaç Analizi Çalıştay",

□ Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı tarafından Ankara'da düzenlenen "Ulusal Yatırım Destek ve Tanıtım Stratejileri Çalıştay",

□ Diyarbakır'daki bankaların şubeleri ve bölge müdürlükleri temsilcilerinin katılımıyla Diyarbakır YDO tarafından düzenlenen "Bankacıların Gözünden Diyarbakır'da-



ki KOBİ'lerin Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı”.

d) Eğitimler

Diyarbakır YDO uzmanları aşağıdaki eğitimlere iştirak etmiştir:

- ❖ GAP BKİ'nin GAP Bölgesi'nin rekabet gücünün artırılmasına yönelik gerçekleştirdiği “GAP Rekabet Gündemi”, “Kalkınma ve Rekabet Gücünün Artırılması Arasındaki İlişki” ve “Bölgesel Rekabet Avantajı” konularındaki eğitim,
- ❖ Kalkınma Bakanlığı'nın Ankara'da gerçekleştirdiği iki günlük KAYS Bütçe ve Muhasebe Modülü Eğitimi,
- ❖ Prof. Dr. İsmail ÜSTEL'in Ajans'ta verdiği Kurum Kültürü Eğitimi,
- ❖ Diyarbakır İlinin Tarımsal Kalkınma Stratejisinin Geliştirilmesi Eğitimi,
- ❖ Dicle Üniversitesi İİBF öğrencilerine yönelik Ajans'ta düzenlenen Girişimcilik Eğitimi,
- ❖ Kalkınma Bakanlığı ve Ankara Kalkınma Ajansı tarafından 25-26 Ocak 2011 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen “Kümelenme Konusunda Yerel ve Merkezi Düzeyde Politika Çerçevesini Çizecek Bir Strateji Belgesinin Hazırlanması ve Bu Stratejinin Uygulanmasına Yönelik Yönetişim Modelinin Oluşturulması” konulu eğitim.

e) Diğer Çalışmalar

❖ GAP-BKİ ile birlikte, 28-29 Ocak 2011 tarihinde, işadamlarına yönelik, “Özel Sektörün Finansman Kaynaklarına Erişimi Toplantısı” düzenlenmiştir. Ayrıca, toplantıda stant açılarak Diyarbakır'ın yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

❖ İGEME Irak Masasıyla yapılan ortak çalışma kapsamında 19 - 22 Ocak 2011 tarihlerinde Diyarbakır YDO uzmanları tarafından Kuzey Irak'a çalışma ziyareti gerçekleştirilmiş ve Süleymaniye Fuarında stant açılmıştır. Bu kapsamda; Süleymaniye, Erbil ve Kerkük kentlerinde Ticaret ve Sanayi Odaları ve diğer kurum ve kuruluşlarla ikili görüşmeler yapılarak işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.

❖ Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) Türkiye temsilcileri, EBRD Körfez ve Orta Asya Direktörü Olivier Descamps ve Türkiye Direktörü Şevki Acuner'in katılımları ile Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası'nda; KOBİ'ler, STK'lar ve kamu kuruluşlarına EBRD'nin çalışmaları hakkında bilgilendirmede bulunulmuştur. Daha sonra EBRD yetkilileri ile Diyarbakır OSB'de saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

❖ DTSO ve Diyarbakır Ticaret Borsası ile birlikte Almanya'dan İlimize davet edilen DOGSİAD (Doğu ve Güneydoğu Anadolu İşverenler Derneği - Verein der Arbeitgeber aus Ost- und Südostanatolien) üyesi iş adamlarına İlimizin yatırım fırsatları tanıtılmıştır.

❖ İGEME ile birlikte, 28 Mayıs- 4 Haziran 2011 tarihlerinde Lübnan'a çalışma ziyareti düzenlenmiş ve 01 - 04 Haziran tarihlerinde Beyrut'ta düzenlenen 16. Beyrut Uluslararası Yapı ve İnşaat Fuarına katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda Lübnan'daki T.C. Beyrut Ticaret Müşavirliği, Beyrut Ticaret Sanayi ve Tarım Odası, Ekonomi ve Ticaret Bakanlığı, Lübnan Standartlar Enstitüsü, Lübnan Yatırım Geliştirme Kurumu, Beyrut Tüccarlar Birliği, Lübnan Sanayiciler Birliği, Kalkınma ve İmar Konseyi ile Beyrut Limanı ziyaret edilmiştir.

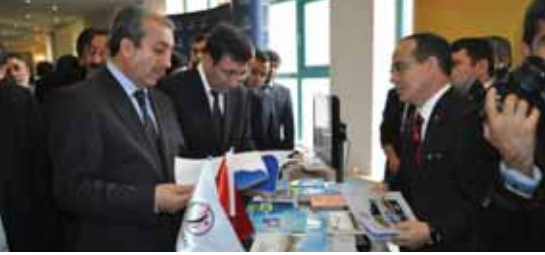
❖ Bismil KSS yetkilileri ve Metalciler Kooperatifi yetkilileri bir araya getirilerek; Bismil ek KSS hakkında işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.

4.1.3 Raporlar

2011 yılı Ocak-Haziran döneminde katılım sağlanan fuarlar ve yapılan araştırmalar sonucu çeşitli raporlar hazırlanmıştır.

a) Fuar Raporları: Diyarbakır YDO'nun katıldığı fuarlarla ilgili hazırladığı raporlar şunlardır:

- ❑ EMITT 2011 Fuarı Raporu,
- ❑ ITB Berlin Fuarı Raporu,
- ❑ 2. Ortadoğu Üretim Makineleri Fuarı Raporu,
- ❑ 3. Ortadoğu Tarım ve Hayvancılık Fuarı Raporu,



❑ 6. Uluslararası Komşu Ülkeler Fuarı Raporu.

b) Irak Çalışma Ziyareti ve Süleymaniye Fuar Raporu.

c) Lübnan Çalışma Ziyareti ve Beyrut Yapı Fuarı Raporu.

d) Diyarbakır Mermer Sektörü Raporu: Diyarbakır mermer sektörünün mevcut durumunu, yatırım potansiyelini ve sektörde yaşanan sorunlar ile çözüm önerilerini dile getiren rapordur.

e) Pamuk Raporu: Diyarbakır'daki pamuk potansiyelini ve bununla ilgili mevcut durumu ortaya koyan rapordur.

f) Diyarbakır Çüngüş İlçe Durum Raporu: Çüngüş İlçesinin mevcut durumu ile ilgili bilgi içeren rapordur.

4.1.4 Fuarlar ve İlin Tanıtımı

Diyarbakır YDO aşağıdaki fuarlarda Ajans faaliyetlerini ve Diyarbakır'ın yatırım fırsatlarını tanıtmak amacıyla stant açmıştır:

a) 19-22 Ocak 2011 tarihlerinde Irak'ın Süleymaniye kentinde düzenlenen **Suleymaniahexpo Fuarı**: Gıda, inşaat ve mobilya konularında düzenlenen bu fuar Süleymaniye kentinde ilk kez gerçekleştirilmiştir. Fuar Türkiye'den çok sayıda firma katılmıştır. Diyarbakır YDO uzmanları bölge için önemli bir pazar olan Irak'ı yakından görme

imkânı elde etmişlerdir. Fuar, İGEME ve Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte katılım sağlanmıştır.

b) 10-13 Şubat 2011 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen **EMITT Turizm Fuarı**: Kurumsal işbirliğinin güzel bir örneği olan fuarda, Diyarbakır'ın tarihi ve turistik değerlerinin tanıtımı ile turizm alanında yatırım fırsatlarının tanıtımı gerçekleştirilmiştir. Fuar Türkiye'nin turizmdeki aynası konumundadır. Türkiye'nin turizmdeki durumu ve gelişimi Avrupa'nın en büyük 6. turizm fuarı olan EMITT'ten izlenmektedir. Diyarbakır; 2008 yılından beri katılmadığı bu fuara; Diyarbakır Valiliği, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Karacadağ Kalkınma Ajansı, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, Diyarbakır Ticaret Borsası, DESOB ve Diyarbakır Turizm ve Tanıtma Derneği'nin verdiği katkılar sonucunda katılmıştır.

c) 30 Mart-03 Nisan 2011 tarihlerinde Diyarbakır TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **Ortadoğu Üretim Makineleri Fuarı**: 12 metrekarelik stant alanı ile katıldığımız fuarda Diyarbakır'dan ve yurt içinden üreticilerle görüşme fırsatı yakalanmıştır. Diyarbakır YDO uzmanları fuar katılımcılarına uyguladıkları anketle; firmaların ihracat potansiyelleri, devlet teşviklerinden faydalanma durumları ve Kalkınma Ajansları hakkında bilgi seviyeleri hakkında bilgi elde etmeye çalışmışlardır.

d) 13-17 Nisan 2011 tarihlerinde Diyarbakır TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **3. Ortadoğu Tarım ve Hayvan-**





çılık Fuarı: Standı ziyaret eden katılımcılara Diyarbakır'ın tarım ve hayvancılık potansiyeli hakkında bilgi verilmiştir. Fuar esnasında Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı Webtarım TV ile Ajans faaliyetleri ve tarım, hayvancılık alanında bölgenin potansiyelleri üzerine röportaj gerçekleştirilmiştir.

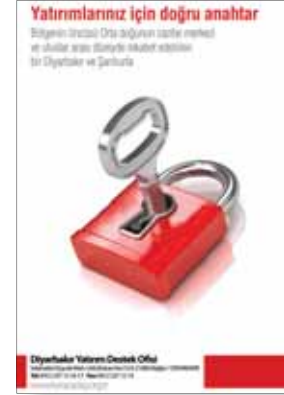
e) 28-31 Mayıs 2011 tarihlerinde İstanbul Beylikdüzü TÜYAP Fuar Merkezinde düzenlenen **Texpo Eurasia 2011** ve **8. Uluslararası İstanbul İplik Fuarı:** Fuarda, tekstil makineleri üreticileri ve tekstil ürünleri üreticileri ile tanışma fırsatı yakalanmıştır. Fuar esnasında TEMSAD üyeleri ile tanışma fırsatı yakalanmış ve kendilerine Ajans faaliyetleri hakkında sunum yapılmıştır.

f) 28 Mayıs - 4 Haziran 2011 tarihlerinde Lübnan'ın Beyrut kentinde düzenlenen **İnşaat Teknolojileri ve Yapı Malzemeleri Fuarı:** Fuara İGEME ile birlikte katılım sağlanmıştır. Diyarbakır'da gittikçe artan yapı malzemeleri üretimi için Ortadoğu önemli bir pazar konumunda olduğundan Lübnan pazarını değerlendirmek için bu fuara katılım sağlanmıştır.

g) 02-05 Haziran 2011 tarihlerinde Gaziantep Ortadoğu Fuar Merkezinde düzenlenen **6. Uluslararası Komşu Ülkeler Fuarı:** Fuar öncesinde düzenlenen ikili iş görüşmeleri ile Ortadoğu'dan katılan yatırımcılarla tanışma fırsatı yakalanmıştır.

4.1.5 Yatırım Tanıtım Çalışmaları

Diyarbakır YDO çeşitli faaliyetlerle ilin yatırım tanıtımı-



nı gerçekleştirmektedir.

❖ Diyarbakır'ın yatırım tanıtımının genel olarak yapıldığı www.investdiyarbakir.com internet sitesi yayına hazır hale getirilmiştir. İnternet ortamında ilin yatırım potansiyeli, bölgeye yönelik mevcut devlet teşvikleri ve ildeki sektörlerin durumu tanıtılmaktadır.

❖ Diyarbakır DHMİ'de gelen yolcu bölümünde ücretsiz reklam panosu alınması sağlanarak, YDO'nin tanıtımı gerçekleştirilmektedir.

❖ Diyarbakır'ın yatırım ortamını anlatan sunum hazırlanarak; DTSO'da ve Diyarbakır Ticaret Borsası'nda düzenlenen etkinliklerde sunulmuştur.

❖ Diyarbakır'daki potansiyel yatırım alanları ile ilgili Yatırım Fırsatları Bilgi Notu hazırlanmıştır.

❖ Hollanda Ticaret Heyetinin 20-21 Mart 2011 tarihlerindeki Ankara Ziyareti kapsamında düzenlenen geziye katılarak, Diyarbakır'ın yatırım fırsatları tanıtılmış ve işadamları ile diyalog geliştirilmiştir.

❖ Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkındaki Kararın güncel hali hakkında Diyarbakır'da bulunan firmalar bilgilendirilmiştir.

4.2 Şanlıurfa YDO Faaliyetleri

Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi, 2011 yılının ilk altı ayında aşağıda belirtilen ana faaliyetlerin yanı sıra Ajans ve diğer

kurumlar tarafından Şanlıurfa ilinde yürütülmekte olan program ve projelere yönelik çeşitli destek çalışmalarında bulunmuştur.

4.2.1 İlin ve Yatırım Olanaklarının Tanıtımı

İlimizin ve yatırım olanaklarının tanıtımı amacıyla Şanlıurfa YDO tarafından aşağıda belirtilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

4.2.1.1 Fuar, Kongre ve Konferanslara Katılım

İlimizi ve yatırım olanaklarını tanıtmak amacıyla aşağıda belirtilen fuar, kongre ve konferanslarda stant açılmış ve katılım sağlanmıştır:

❖ 28-29 Ocak 2011'de Dicle Üniversitesi Konferans Salonu'nda Tarım ve Köy İşleri Bakanı Sayın M. Mehdi EKER ve Devlet Bakanı Sayın Cevdet YILMAZ'ın katılımı ile gerçekleştirilen "Özel Sektörün Finansman Kaynaklarına Erişimi" konulu toplantıda Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi adına stant kurulmuştur.

❖ 10-13 Şubat 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen "EMITT 2011 Turizm Fuarı"nda kurulan Şanlıurfa standında görev alınmıştır.

❖ 09-13.03.2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen "ITB Berlin Uluslararası Turizm Fuarı"na ziyaretçi olarak katılım sağlanmıştır.

❖ 02-05.05.2011 tarihleri arasında Şanlıurfa'da Haran Üniversitesi Maliye Bölümü tarafından gerçekleştirilen "26. Türkiye Maliye Sempozyumu"nda stant açılarak, katılımcılara Şanlıurfa'nın tanıtımı yapılmıştır.

❖ 10.05.2011 tarihinde Şanlıurfa'da gerçekleştirilen "GAP VI. Tarım Kongresi"ne katılım sağlanarak katılımcılara Ajansın ve İlimizin tanıtımı yapılmıştır.

❖ 28-31 Mayıs 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen "TEXPO EURASIA 2011" Fuarında Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi adına stant kurulmuştur.

❖ 02-05.06.2011 tarihleri arasında Gaziantep'te ger-



çekleştirilen "6. Komşu Ülkeler Fuarı"nda Şanlıurfa YDO olarak stant açılmıştır.

❖ 30.05.2011-03.06.2011 tarihleri arasında "16. Beyrut İnşaat ve Yapı Malzemeleri Fuarı ve Kurum Ziyaretleri" organizasyonuna Ajansımız ve İGEME ile ortaklaşa katılım sağlanmıştır.

4.2.1.2 Tanıtım Çalışmaları

İlimizin yatırım olanaklarını tanıtmak ve yeni yatırımları çekmek amacıyla tanıtım materyallerinin hazırlanması, internet sayfalarının tasarlanması ve basında Şanlıurfa ilindeki son ekonomik gelişmeler hakkında haberler yayınlanması amacıyla çeşitli çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda 18 faaliyet gerçekleştirilmiş olup aşağıda Şanlıurfa YDO tarafından gerçekleştirilen çalışmalar yer almaktadır:

❑ İngilizce ve Türkçe "Tarım ve Hayvancılık Sektörü" broşürü hazırlanmıştır.

❑ Turizm, İmalat Sanayi, Tarım ve Hayvancılık, Çağrı Merkezi sektörel teşvik ve destekler sunumları ile rehberleri hazırlanarak, internet sitelerinde yayımlanmıştır.

❑ Yatırımcılara yönelik turizm teşvik ve desteklerini anlatan rapor hazırlanmıştır.

❑ Turizm ve yapı malzemeleri iş rehberleri oluşturmak amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

❑ Göbeklitepe ve Haleplibahçe tanıtım stratejisi hazırlanmış ve çalışmalar yapılmıştır.

❑ Şanlıurfa Ticaret Borsası ve Şanlıurfa Ticaret ve



Sanayi Odası'na, Antalya'da düzenlenecek olan ve bu iki kurumun stant açacağı YÖREX Fuarı çalışmaları ile ilgili teknik destek verilmiştir.

❑ İlimizin tarihi ve kültürel varlıklarının tanıtımı amacıyla Euro D'de yayınlanmak üzere hazırlanan tanıtım filmi için hazırlıklar yapılmış ve 06-08.04.2011 tarihleri arasında Şanlıurfa'nın tarihi ve turistik yerlerinin tanıtımına ilişkin programın çekimlerine rehberlik edilmiştir.

❑ İstanbul TEXPO Fuarında irtibat sağlanan firmalara bölgemiz hakkında tanıtıcı bilgiler gönderilmiştir.

❑ İlimizin yatırımlarının tanıtımı amacıyla 48 Ticaret ve Sanayi Odası, Sanayici ve İşadamları Dernekleri vb. kurumlara tanıtım seti posta ile gönderilmiştir.

❑ ITMA Fuarı'nda dağıtılacak olan Tekstil Endüstrisi Gazetesi ve Özel ITMA Türkiye Katılımcı Katalogu için tasarım ve içerik çalışmaları yapılmıştır.



4.2.1.3 İnternet Sayfalarının Hazırlanması

İlimizin tanıtımını yapmak ve yatırımcı çekmek için www.investinsanlıurfa.com, www.investinurfa.org.tr ve www.urfayatirim.org internet siteleri İngilizce ve Türkçe olarak hizmete sunulmuştur. Söz konusu internet siteleri, Şanlıurfa Sanayisinin Yeniden Yapılandırılması Projesi kapsamında UNDP Teknik Ekibi tarafından desteklenmiştir. Şanlıurfa YDO tarafından teknik ve içerik çalışmaları yapılmıştır.

4.2.2 Yatırımcılarla İlişkiler ve Destek Çalışmaları

Şanlıurfa YDO tarafından İlimize yeni yatırımların kazandırılması, yatırımcılara destek verilmesi ve işbirliği geliştirme amacıyla aşağıda belirtilen faaliyetlerde bulunmaktadır.

- ❖ İzin ve Ruhsat İşlemleri,
- ❖ Yatırım Yerlerinin Tespiti,
- ❖ Yatırımcılarla Danışmanlık Hizmeti Verilmesi,
- ❖ Yerel, Ulusal ve Uluslararası İşbirliği Geliştirme.

Ocak-Haziran 2011 döneminde İlimize yeni yatırımların çekilmesi, yerel firmaların kapasitelerinin artırılması, işbirliği geliştirme çalışmaları ve yatırımcılara destek verilmesi amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunulmuştur.

Ocak ayında toplam **14**, Şubat ayında toplam **18**, Mart

ayında toplam **30**, Nisan ayında toplam **16**, Mayıs ayında toplam **13** ve Haziran ayında toplam **19** olmak üzere 2011 yılının ilk yarısında toplam **110** görüşme, danışmanlık hizmeti ve yatırım destek faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

4.2.3 Büyük Yatırımların İzlenmesi ve Yatırım Sorunlarının Tespiti

İlimizde özel sektör tarafından yapılan büyük yatırımları izlemek, yatırımlar sırasında veya sonrasında karşılaşılan sorunları tespit etmek ve Şanlıurfa İlindeki yatırım sorunlarının tespitine ve çözümüne katkıda bulunmak amacıyla Şanlıurfa YDO tarafından çeşitli çalışmalar yapılmaktadır.

4.2.3.1 Büyük Yatırımların İzlenmesi

2011 yılı Ocak-Haziran aylarında Şanlıurfa'da gerçekleştirilen özel sektöre ait büyük yatırımların izlenmesi amacıyla gerçekleştirilen çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

❖ Hakan Plastik ile İlimize yapmayı planladıkları yeni yatırımlar hakkında görüşme yapılarak yatırımlarıyla ilgili olarak istedikleri bilgiler kendilerine gönderilmiştir.

❖ Şanlıurfa Hilton Garden Inn Oteli Müdürü ile görüşülerek yatırım hakkında bilgi alınmıştır.

❖ Aksa iştiraki tarafından yapılan doğalgaz çevrim elektrik santrali yatırımı hakkında güncel bilgiler edinilmiştir. 200 Milyon Dolarlık 274 MW kapasiteli bu yatırım ile I. ve II. OSB'lerde kaliteli ve sürekli elektrik ile beraber, gıda ve tekstil sektörlerine de ucuz buhar ve ısı sağlanacaktır.

4.2.3.2 Yatırım Sorunlarının Tespiti

Şanlıurfa YDO tarafından Şanlıurfa İlindeki yatırıma ilişkin sorunların tespiti ve çözümüne yönelik çalışmalar yapılmaktadır. İlimizdeki firmaların sektörleri incelediğinde nakliyat giderlerinin önemli bir kalem olduğu görülmektedir. Karayolu taşımacılığı ile demiryolu taşımacılığı arasında nakliyat giderleri açısından önemli fark vardır. Bu nedenle Şanlıurfa İlinde nakliyat giderlerini azaltmak ve İlimizin lojistik avantaj sağlayabilmesi için demiryolu bağlantısının sağlanması ve dry port konseptli



bir lojistik merkezi kurulması önem arz etmektedir. Aşağıda raporlama dönemi boyunca yatırım sorunlarının tespiti amacıyla gerçekleştirilen çalışmalar yer almaktadır:

❑ Şanlıurfa'daki lojistik imkânlarının geliştirilmesi ve daha profesyonel uygulamaya geçilebilmesi için Şanlıurfa ve Mersin İllerinde lojistik sektörü ile ilgili veriler derlenerek ilgili kurum ve kuruluşlarla çeşitli görüşmeler yapılmıştır.

❑ Şanlıurfa OSB ziyaret edilerek, OSB'ye demir yolu bağlantısı, lojistik merkezi ve yenilenebilir enerji uygulamaları hakkında görüşme yapılmıştır.

❑ Şanlıurfa Lojistik Merkezi fizibilite çalışmaları için, Mersin Sanayi ve Ticaret Odası AB Ofisi Lojistik Koordinatörü Fevzi Filik ve Lojistik Danışmanlık ekibi ile lojistik köyü (dry port) fizibilite şartnamesi görüşülmüştür.

4.2.4 Yerel Kurumlara, Programlara ve Ajansa Verilen Destekler

Şanlıurfa YDO tarafından İlimizde çeşitli kurum ve kuruluşlar ile Ajansımız tarafından yürütülmekte olan program ve projeler yakından takip edilerek destek verilmektedir.

4.2.4.1 Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı

2011 yılı başı itibari ile Devlet Planlama Teşkilatı tarafından finansmanı sağlanan Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı kapsamında **“Kale Eteğinin Turizme Kazandırılması”** ve **“Sokak İyileştirme ve Kültür Adası”** projelerinin uygulamasına geçilmiştir. Her iki projede de kamulaştırma

çalışması yapılacağı için Şanlıurfa Valiliğince kıymet takdir komisyonu oluşturulmuştur.

Aşağıda Şanlıurfa YDO tarafından Cazibe Merkezleri Programına verilen destekler yer almaktadır:

❖ Cazibe Merkezleri Destekleme Programı kapsamında “*Sokak İyileştirme ve Kültür Adası Projesi*”ne ait 12 tarihi Urfa evinin kamulaştırılması için Şanlıurfa Valiliğince oluşturulan kıymet takdir komisyonu toplantısına katılım sağlanarak, 12 evin kıymet takdiri yapılmış ve Şanlıurfa Valiliğine sunulmuştur.

❖ 01.02.2011 tarihinde, ilgili kurum temsilcilerinin de katılımı ile Cazibe Merkezleri Destekleme Programı kapsamında başlanılacak olan “*Sokak Cephe İyileştirme ve Kültür Adası*” ile “*Kale Eteğinin Turizme Kazandırılması*” projelerinin uygulaması görüşülmüştür. Her iki proje alanında uygulanacak anketin içeriğinin belirlenmesi çalışmalarına teknik destek verilmiştir.

❖ Şanlıurfa Valiliği ve ÇEKÜL Vakfı tarafından Kemalettin Gazezoğlu Kültür Merkezi’nde düzenlenen Şanlıurfa’nın Cazibe Merkezleri Projeleri Tanıtım Toplantısına katılım sağlanmıştır.

❖ DPT’de gerçekleştirilen Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı toplantısına katılım sağlanmıştır.

4.2.4.2 Akçakale Sınır Kapısının Yeniden Düzenlenmesi Projesi

Gümrük Müsteşarlığınca Akçakale Gümrük Kapısı’nın yeniden yapılandırılması işi, yapılacak sözleşme ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş. tarafından gerçekleştirilecektir.

TOBB Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş.; yeni yapılacak olan sınır kapısının modern ve işlevsel olması için hâlihazırdaki sınır kapısının bulunduğu mevcut alana, kapının hemen doğusunda yer alan 40 m’lik imar yolu, 118/1 (22.148,33 m²) ve 90 (47.507 m²) no’lu parsellerin de ek-

lenmesi gerektiğini ve bu alanların Gümrük Müdürlüğüne tahsisinin yapılmasını belirtmişlerdir.

Bu kapsamda yapılan incelemeler doğrultusunda 40 m’lik imar yolunun, 118/1, 89, 119 ve 90 no’lu parsellerin mülkiyeti davalı olduğu ve davanın Hazine lehine sonuçlandığı, fakat yapılan itirazlar nedeni ile temyize gittiği tespit edilmiştir. Dava dosyasının daha detaylı incelenmesi neticesinde, 118/1 (4152,81 m²) ve 90 (8.907 m²) no’lu parsellerde sadece İbrahim Ayhan adlı şahsa ait 18/96 hisse oranında alanın davalı olduğu görülmüştür. Akçakale Sınır Kapısının yeniden yapılması için Akçakale Gümrük Müdürlüğünde 26.08.2010 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda kurumların yapacağı işler belirlenerek Ajans kurumlar arası iletişim ve genel koordinasyondan sorumlu olarak belirlenmiştir.

Alınan kararlar doğrultusunda çalışmalar başlamış olup mevcut alanın, 118/1, 89, 119 ve 90 no’lu parsellerin ve mevcut sınır kapısının Suriye’ye kadar olan kısmının ölçümleri yapılmış ve hâlihazırları çıkartılarak TOBB’a gönderilmiştir. Bu aşamada TOBB ve Gümrük Müsteşarlığı tarafından projenin son hali onaylanıp Ajansımıza gönderilecektir. Projenin son durumuna göre imar tadilat dosyası hazırlanarak Şanlıurfa İl Özel İdaresine sunulacaktır.

Bu süreçte Şanlıurfa YDO, kurum izinlerinin alınması, 118/1, 89, 90 ve 119 no’lu parsellerin imar ve ifraz dosyalarının oluşturulması konusunda çalışmalarını takip etmektedir.

4.2.5 Diğer Faaliyetler

Şanlıurfa YDO, Ajansın diğer birimlerine ihtiyaç olduğunda destek vermekte, Ajansın Şanlıurfa’da gerçekleştirdiği çalışmalarına iştirak etmektedir. Bunun yanı sıra Şanlıurfa YDO, Şanlıurfa’ya ilişkin araştırma raporları hazırlamaktadır. Aşağıda bu tür çalışmalara özet olarak yer verilmiştir.

❖ Harran Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, Makine Mühendisliği Bölümü, Bilgisayar Mühen-



disliği Bölümü, Çevre Mühendisliği Bölümü, İnşaat Mühendisliği ve Ziraat Fakültesi bölümlerindeki öğretim üyelerine, Halep Ziraat Araştırma Enstitüsü ve GAP Toprak ve Su Kaynakları Araştırma Enstitüsü çalışanlarına yönelik TS-BİP bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.

❖ Baziki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği yetkilisi ile derneğin yapmak istediği sosyal projeler hakkında görüşülmüştür.

❖ DPT ve Kalkınma Ajansları ile beraber düzenlenen Kümelenme Çalışmaları toplantılarına katılım sağlanmıştır.

❖ TEPAV'ın 5. Bölgesel Kalkınma ve Yönetişim Sempozyumu'na katılım sağlanmıştır.

❖ Ajansı temsilen "Nabucco Doğalgaz Boru Hattı Projesi"nin Türkiye bölümündeki Irak Sınırı-Sivas Kesimi için sürdürülmekte olan çevresel ve sosyal etki değerlendirme çalışmaları kapsamında 2. Tur Halkın Katılımı Toplantıları başlığı altında Hilvan'da gerçekleştirilen toplantıya Ajans adına katılım sağlanmıştır. Proje yetkilileri ile ileriki dönemlerde birlikte yürütülebilecek çalışmalar ve olası işbirlikleri görüşülmüştür.

❖ Şanlıurfa Valiliğince Devlet Bakanı Sayın Egemen BAĞIŞ'ın katılımıyla, Şanlıurfa Endüstri Meslek Lisesinde düzenlenen Şanlıurfa Genişletilmiş Avrupa Birliğine Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurul Toplantısına katılım sağlanmıştır.

❖ "Kadın ve Kadın STK'ların Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında kurulan Güneydoğu Anadolu Bölgesi Kadın

ve Kadın STK'lar Destek Merkezi'nin açılış törenine katılım sağlanarak proje yetkilileri ve STK temsilcileri ile görüşmeler yapılmıştır. Projenin Güneydoğu Anadolu Bölgesi sorumlusu ile Ajansın hibe programları hakkında bilgilendirme yapılabilecek Kadın STK'ları hakkında görüşülmüştür.

❖ Şanlıurfa Valiliğince düzenlenen 2011 yılı KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

❖ Diyarbakır'da İŞGEM ile ilgili olarak toplantı yapılarak İŞGEM'in mevcut durumu değerlendirilmiş ve rapor hazırlanmıştır.

❖ GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve DSİ 15. Bölge Müdürlüğü ziyaret edilerek, Suruç Ovası Sulama Projesi ile ilgili bilgiler temin edilmiş ve **Suruç Ovası Pompaj Sulama Projesinin Etki Analizi Raporu** hazırlanarak Genel Sekreterliğe ve DPT'ye sunulmuştur.

❖ 23.03.2011 tarihinde Şanlıurfa KOSGEB toplantı salonunda Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası'nın (EBRD) finansman kaynaklarının Şanlıurfa sanayicilerine tanıtımı yapılmış, işyerleri ziyaret edilerek firmalarla bire bir görüşmeler gerçekleştirilmiştir. TRC2 Bölgesi ve Şanlıurfa Karaali Sera Bölgesi hakkında EBRD heyetine sunumlar yapılarak saha ziyareti gerçekleştirilmiştir.

❖ İtalya'dan gelen AB Hibe Çağrısı proje ortaklığı önerisi için yazışmalarda bulunulmuş, ortaklıkla ilgili belgeler düzenlenerek İtalya'daki Irene Sivil Toplum Örgütüne iletilmiştir.

❖ Ajansın Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Deste-



ğine ve yapılması planlanan Kadın Girişimciliği Eğitimine ilişkin olarak Elbirliği Eğitim Kültür Yardımlaşma ve Kalkınma Derneği Başkanı, Koordinatörü ve Yönetim Kurulu üyeleri ile görüşülmüştür.

- ❖ GAP BKİ Koordinasyonunda gerçekleştirilen Sanayi Envanteri Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ GAP BKİ Koordinasyonunda gerçekleştirilen Etki Analizi ile ilgili çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKGOP) bileşeninin 2012-2013 dönemi revizyonu için Diyarbakır'da Ajans binasında düzenlenen Bölgesel İhtiyaç Analizi Paydaş Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ DPT tarafından talep edilen iç sularımızın potansiyelini değerlendirmek amacıyla; Diyarbakır'da Ajans koordinasyonunda düzenlenen ve Denizcilik Müsteşarlığı, İpekyolu ve Fırat Kalkınma Ajansı uzmanlarının katılımıyla yapılan toplantıya iştirak edilmiştir.
- ❖ Antalya'da BROP toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Şanlıurfa'nın sorunları ile ilgili Valilik koordinasyonunda yapılmakta olan çalışmalara destek verilmiştir.
- ❖ GAP Bölge Müdürlüğü tarafından düzenlenen Mey-

vecilik Platformu kurulmasıyla ilgili toplantıya katılım sağlanmıştır.

- ❖ Ajans Genel Sekreteri Dr. İlhan KARAKOYUN ile birlikte TÜMSİAD üyeleriyle bir araya gelinerek Ajans faaliyetleri ve destekleri hakkında bilgilendirmelerde bulunmuş ve geliştirilebilecek işbirliği fırsatları görüşülmüştür.
- ❖ GAP BKİ Bölge Müdürlüğü Tarımsal Eğitim ve Yayım Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 2011 yılı Mali Destek Programı Açılış Toplantısı hazırlıkları yapılarak toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ ŞUTSO, TÜMSİAD, SMMM ve MÜSİAD il şubeleri başkanlarına Ajans mali destek programları bilgilendirme toplantıları hakkında bilgi verilmiştir.
- ❖ Birleşmiş Milletlerin Az Gelişmiş Ülkeler Konferansı kapsamında İstanbul'da gerçekleştirdiği "Kalkınmada Turizm Sektörünün Rolü, Turizme Dayalı Büyüme ve Sürdürülebilir Kalkınma İçin Kamu-Özel Sektör İşbirliği" başlıklı oturumlara katılım sağlanmıştır.
- ❖ 2010 yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı kapsamında Şanlıurfa Belediyesi tarafından yürütülmekte olan Mahmutoğlu Kulesi Restorasyonu ve Kent Müzesi Oluşturulması Projesinin açılış kokteyline katılım sağlanmıştır.
- ❖ Şanlıurfa YDO'da düzenlenen, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yürütülen "İnsan Kaynakla-

rının Geliştirilmesi Operasyonel Programı” ile ilgili kurumların görüşlerinin alındığı toplantıya katılım sağlanmıştır.

❖ Şanlıurfa’da faaliyetlerine başlayan özellikle Kız Çocuklarının Okullaşma Oranının Arttırılması Projesi’nin istişare toplantısına Ajans adına katılım sağlanmıştır.

❖ Kentsel Alt Bölge Kalkınma Modeli Raporu üzerinde çalışılmıştır.

❖ OSB Müdürü Remzi İNALI ile enerji, su giderleri, doğalgaz hattının son durumu ve yatırımcı firmalarla ilgili toplantı yapılmıştır. Kendilerinden 2. OSB’de yatırım yapmak için arsa tahsis edilmiş firmaların listesi ve arsaların yerleşim planı temin edilmiştir.

❖ OSB Denetim Toplantısına katılım sağlanmıştır.

❖ Rotam Mühendislik ile birlikte Bozova Belediye Başkanlığı ziyaret edilmiş; Çatak Bölgesinde yapılacak olan rekreasyon projesi hakkında görüşme yapılmıştır.

❖ Şanlıurfa İŞKUR Müdürü ile işgücü analizi hakkında görüşme yapılmıştır.

❖ Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı (DOĞAKA) Osmaniyeye Yatırım Destek Ofisi ile görüşülerek 2011 yılı içerisinde Suriye’ye sınırı olan illerdeki YDO’lar olarak yatırım çekmeye yönelik ortak işbirliği alanları değerlendirilmiştir.

❖ Şanlıurfa Belediyesi Kültür İşleri Müdürü ile bir araya gelinerek Avrupa’da Şanlıurfa Turizminin Yeri konulu toplantı gerçekleştirilmiştir.

❖ ŞUTSO’da yapılan Macaristan Büyükelçiliği ziyaretine katılım sağlanmıştır.

❖ GAP BKİ’nin yürütmüş olduğu GAP Organik Tarım Küme Geliştirme Projesi kapsamında İstanbul ve İzmir’e düzenlenen Organik Tekstil Değer Zincirleri ve Küme Geliştirme Teknik Gezi Programına katılım sağlanmıştır. Program çerçevesinde İzmir’de Yaman Tekstil ve Ant Gıda Tarımsal İşletmesi, Çorlu’da Zorlu Holding Tekstil İşletmeleri ve Eren Holding Tekstil İşletmeleri, İstanbul’da İmteks Firması, İzmir’de Egedeniz Konfeksiyon Tesisi ziyaret edilmiştir.

❖ İngiltere Büyükelçiliği, Global Tan Enerji ve Environmental Resources Management koordinasyonunda İstanbul İngiltere Başkonsolosluğu’nda yapılan Karbon Ayak İzi Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

❖ Birecik Kaymakamı ve Belediye Başkan Yardımcısı ziyaret edilerek turizm, balıkçılık ve ulaşım alanında Fırat’tan nasıl yararlanılabileceği ve hazırlanan projeler hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.

❖ İzmir’de Sustainable Textile Seminar ve Organic Fashion İzmir adı altında hazır giyimcileri hedef ülkelerdeki alıcılar ile buluşturmak üzere düzenlenen organizasyona GAP BKİ koordinasyonunda katılım sağlanmıştır.

❖ Ajansımızca 2010 yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı çerçevesinde desteklenen ve Şanlıurfa Uluslararası Görsel Sanatlar Derneği tarafından yürütülen Şanlıurfa’da Fuar Merkezi Kurma, Fuar Düzenleme



Fizibilite Çalışması kapsamında İzmir İZFAŞ Fuar Alanı'na gerçekleştirilen teknik geziye ve “Şanlıurfa'da Fuar Merkezi Kurma, Fuar Düzenleme Fizibilite Çalışması Proje Çalıştayı”na katılım sağlanmıştır.

❖ GESEM Müdürü ile yürüttükleri çalışmalar hakkında görüşmede bulunulmuştur.

❖ GAP EKODER'in düzenlediği organik tarım konulu konferansa katılım sağlanmıştır.

❖ Birecik Ticaret ve Sanayi Odası ve Birecik İlçe Özel İdare Müdürlüğü ziyaret edilerek Birecik OSB'nin son durumu hakkında bilgi alınmıştır.

❖ TÜBİTAK MAM yetkilileri ile Atatürk Baraj Gölü için planlanan taslak özel hükümler konusunda toplantı yapılmıştır. Ayrıca Ajansın TÜBİTAK ile yapabileceği ortak projeler konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.

❖ Çevre ve Orman Bakanlığının Devlet Su İşleri XV. Bölge Müdürlüğünde düzenlenmiş olduğu “Atatürk Baraj Gölü Havza Koruma Planı ve Özel Hüküm Belirleme Projesi” bilgilendirme ve değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

❖ Ajansın Doğrudan Faaliyet Mali Destekleme Programı kapsamında desteklediği ve Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi

Odası'nda düzenlenen “Şanlıurfa'da Üretilen Narın Dış Pazarlara Açılması Eğitim Semineri”ne katılım sağlanmıştır.

❖ İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın Gaziantep'te düzenlediği ve Kilis, Adıyaman ve Gaziantep turizm temsilcilerinin katıldığı Turizm Platformu toplantısına katılım sağlanmıştır.

❖ İŞKUR Müdürü ile işverenlere sağlanan desteklerle ilgili görüşme yapılmıştır.

❖ Şanlıurfa'da yapılabilecek yatırımlarla ilgili bilgi notu hazırlanarak Şanlıurfa Valiliğine sunulmuştur.

5) DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

5.1 Basın ve Halkla İlişkiler

Basın ve Halkla İlişkiler Görevlisi, yukarıdaki görev tanımını gereği, Ajansın bilinirliğini artırmak ve faaliyetlerin tanıtımını yapmak üzere, görsel ve yazılı basınla bağlantıya geçmiştir. Bu kapsamda Ajansın faaliyetlerini tanıtan haberlerin basında yer alması sağlanmıştır. Bu haberlerden önemli olanları yayınlanma tarihlerine göre aşağıdaki listede sıralanmıştır.

■ **Tablo 18:** 2011 Yılı İlk Altı Ayında Ulusal Basında Ajansı Tanıtan Yayın Listesi

Haberin Başlığı	Yayıncı Kuruluş	Tarih
Ajansı tanıtır röportaj	Akşam Gazetesi	22.04.2011
Ajansı tanıtır röportaj	Today's Zaman	01.05.2011
Ajansı tanıtır röportaj	Kobiefor Dergisi	01.05.2011
Diyarbakır ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofislerini Tanıtıcı Makale	Dünya Gazetesi	27.05.2011
Ajansı tanıtır röportaj	Milliyet Business	30.05.2011

Buna ilaveten, Ajans ve Yatırım Destek Ofisleri ile 2011 Yılı Mali Destek Programlarını tanıtan haberler birçok yerel gazete ve dergide yer almıştır.

Ajans tarafından yürütülen faaliyetlerden kamuoyunun haberdar olması amacıyla düzenli olarak haberler yapılmış, Ajans ve YDO'ların internet sitelerinde (www.karacdag.org.tr, www.investdiyarbakir.com, www.investsanliurfa.com)



fa.com) yayınlanmıştır. Ayrıca, faaliyetlerle ilgili haberler haber merkezlerine servis edilmiş ve bunlara ilişkin fotoğraf ve haber metni arşivi oluşturulmuş; Ajans için yapılan TV programlarının ve Ajansın gerçekleştirdiği toplantı ve organizasyonların kamera çekimleri de arşivlenmiştir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında; Ajansın ismini ve logosunu içeren bloknot, kalem, evrak dosyası, broşür, personel kartları ve kartvizitler v.b tanıtım materyalleri hazırlanmıştır. Tanıtım materyallerin Ajans faaliyetlerine katılan misafirlere, eğitim ve bilgilendirme toplantıları katılımcılarına, ayrıca illerdeki kurum ve kuruluş temsilcilerine dağıtımı yapılmıştır.

Tanıtım kapsamında sadece Ajansı veya faaliyetlerini tanıtmaya değil, bölgeyi tanıtmaya da önem verilmiştir. Bu amaçla, hizmet alımı yoluyla, bölgenin potansiyel ve kaynaklarını anlatan **iki tanıtım filmi** hazırlanmıştır. Bunlardan biri, Ay Medya tarafından hazırlanan Diyarbakır ve Şanlıurfa illerini birer bölüm halinde Avrupa'ya tanıtan ve Euro D kanalında gösterilen belgesel filmidir. Diğeri ise, Ajansın 2010 yılında destek verdiği ve projelerini başarıyla

bitiren firmaların görüşlerini de içeren Ajans tanıtım filmidir. Cihan Haber Ajansı tarafından hazırlanan film, 2011 Yılı Mali Destek Programlarının açılışlarında, il ve ilçe merkezlerindeki bilgilendirme toplantılarında ve televizyon kanallarında gösterilmiştir.

Program Yönetim Birimi ile birlikte, teklif çağrısının kamuoyuna duyurulması ve tanıtılması için İletişim Planı hazırlanmış ve uygulanmıştır. 2011 yılı Mali Destek Programları Açılış Töreni ve ilgili diğer organizasyonlar için İletişim Planında yer alan görevler yerine getirilmiştir. Bu süreçte, Ajansın 2011 yılı Mali Destek Programları kapsamında görünürlüğünün artırılması için tanıtım çalışmalarına hız verilmiştir. Programların tanıtımı için TV ve açık hava reklamı hazırlatılarak çeşitli kanallarda yayınlanması sağlanmıştır.

Ajansımız bölgesel kalkınmanın önemini bölge aktörlerine ve ülkedeki diğer paydaşlara tanıtmak amacıyla üç ayda bir hazırlanmak üzere **"Karacadağ Bölgesel Kalkınma"** adıyla bir dergi yayımlamıştır. Bu derginin teknik özelliklerini, baskı miktarını, içerikle ilgili çalışmaları ve baskı şartnamesinin esaslarını belirlemek amacıyla,

Ajans personelinden müteşekkil bir “**Yayın Kurulu**” oluşturulmuştur. Kurul tarafından son halinin verildiği derginin basımı, Haziran ayında tamamlanmış ve ilgili paydaşlara dağıtımı yapılmıştır.

5.2 İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Sorumlusu, Ajansın gelen-giden evrakına ilişkin her türlü yazışma ve dokümanlarının kayıtlarının tutulmasını takip etmiştir. Buna göre; 2011 yılının ilk 6 ayında **1.261** adet giden evrak, **1.035** adet gelen evrak kaydı yapılmıştır. Ajansımızın posta ve kargo işlemleri için **PTT Kargo** ile 01.03.2011 tarihinde sözleşme yenilenmiştir.

2011 yılında mevcut personele ek olarak, Ajans'ın kurumsal hizmetlerini ve bölgenin potansiyelini tespit ve harekete geçirmeye yönelik faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için Birimlerimizden ve Yatırım Destek Ofislerinden personel ihtiyaç analizlerini yaparak Genel Sekreterliğe sunmaları istenmiştir.

Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda ve Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen Kalkınma Ajansla-

rı Yönetim Sisteminin (KAYS) kurulmasına yönelik modelleme çalışmaları kapsamında; **9 Mart 2011** tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen “**İnsan Kaynakları Yönetimi ve Arşiv ve Belge Yönetim Sistemi**” modüllerine ilişkin değerlendirme toplantısına Ajansımız adına katılım sağlanmıştır.

Ajansın kurumsallaşma çalışmaları kapsamında bir dizi yönerge, genelge ve talimat hazırlanarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar;

- ❖ Harcırah Yönergesi,
- ❖ Staj Programı Yönergesi,
- ❖ İzin Yönergesi,
- ❖ Güvenlik Talimatı,
- ❖ Araç Kullanım Talimatıdır.

Yeni istihdam edilen personele yönelik oryantasyon eğitimi verilmiştir. Bu kapsamında verilen eğitimler aşağıda yer almaktadır:

■ **Tablo 19: Yeni İstihdam Edilen Personel İçin Hizmet İçi Eğitim Programı**

S.N.	Eğitimi Veren Kişi	Birimi	Unvanı	Eğitimin Konusu	Eğitimin Tarihi
1	A.Önder ÖZKUL	İDB	Birim Bşk.	İDB Faaliyetleri ve İzleme Değerlendirme Süreci	24 Mart 2011
2	Veysi DANIŞMAN	İDB	Uzman	Kalkınma Ajansları Mevzuatı	25 Mart 2011
3	Adnan TUZCU	PYB	Birim Bşk.	PYB Faaliyetleri ve Proje Teklif Çağruları	28 Mart 2011
4	Selman DELİL	PPKB	Uzman	PPKB Faaliyetleri ve Faaliyet Raporları	29 Mart 2011
5	Zühal ÇELEBİ	PPKB	Uzman	Bölge Planı ve Planlama Süreci	30 Mart 2011
6	Baver AYDIN M. Adnan AKSOY	DYDO	Uzman	Diyarbakır YDO Faaliyetleri ve Diyarbakır'da Yatırım Fırsatları	31 Mart 2011
7	E. Uğur DİVİTÇİ	ŞYDO	Koordinatör	Şanlıurfa YDO Faaliyetleri ve Şanlıurfa'da Yatırım Fırsatları	1 Nisan 2011

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi uzmanları, 28 Şubat-2 Mart 2011 tarihleri arasında Mersin’de gerçekleştirilen **Sosyal Ağyapı Analizi (Network Analizi)** Eğitim Programına katılmıştır. Mersin Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitim programı kapsamında;

- ❖ Çizge kuram ve sosyal ağyapı analizine giriş,
- ❖ Çözümleme için veri derleme,
- ❖ Dizelyer üzerinde yapılabilecek dönüşüm işlemleri,

- ❖ Parça, kısım ve takım çözümlenmeleri ve özellikleri,
 - ❖ Merkezilik, yoğunluk ve geçişlilik göstergeleri,
- Çizge üzerinde yapılabilecek gösterimsel işlemler konuları incelenmiştir.

Ajans bünyesinde Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin belgelendirilmesi çalışmaları çerçevesinde, Ajans personeli aşağıdaki eğitimleri almıştır:

■ **Tablo 20: Kalite ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemlerinin Belgelendirilmesi Eğitimleri**

Eğitimin Adı	Eğitimi Veren Kuruluş	Tarih
ISO 9001: 2008-ISO 27001: 2005 Dokümantasyon Eğitimi	ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri	20.04.2011
ISO 9001: 2008 Temel Eğitimi	ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri	12.05.2011
ISO 27001:2 005 Temel Eğitimi	ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri	13.05.2011
ISO 27001: 2005 Risk Analizleri ve Risk İşleme Eğitimi	ASB Uluslararası Belgelendirme Gözetim Denetim ve Eğitim Hizmetleri	08.06.2011

Bu eğitimlere ilaveten, Ajans çalışanlarından endüstri mühendisleri Selçuk MENGÜVERDİ ile Adem AKGÜL, TÜBİTAK Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü (TÜSSİDE) tarafından 15-17 Haziran 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen Üretimde Genel Planlama ve Çizelgeleme Eğitim Programına katılmıştır. Bu eğitim programı kapsamında *“Etkin Planlamanın Sürdürülebilir Rekabetçiliğe Etkisi, Üretimde Planlama Teknikleri, Detay Çizelgeleme”* konu başlıkları irdelenmiştir.

5.3 Finansman, Bütçe ve Muhasebe Görevlisi İle Muhasebe Yetkilisi

Bütçe ve Muhasebe görevlileri, Ajans personelinin mali ve sosyal hakları ile ilgili çalışmaları düzenli olarak yürütmüştür. Muhasebe işleri ile ilgili olarak rutin olarak yapılması gereken ödeme emri tanzimi, muhasebe kayıtlarının

tutulması, fatura ödemeleri v.b. işlemler yerine getirilmiştir.

6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun kapsamında Diyarbakır-Şanlıurfa bölgesinde bulunan Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Sanayi Ticaret Odalarından Karacadağ Kalkınma Ajansı’na ödemeleri gereken katkı paylarını yatırmayanların ilgili yapılandırmaya başvuruda bulunmaları için gerekli yazışmalar yapılmıştır. Yazışmalar akabinde başvuruda bulunan kurumların borçları yapılandırılarak ödeme takvimi kendilerine bildirilmiştir.

Kalkınma Bakanlığı tarafından Ajansların iş ve işlemlerinin tek bir portaldan takibini sağlamak amacıyla hazırlanan Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) arayüzü eğitimleri kapsamında, Destek Birim Başkanı Hasan

MARAL ve Muhasebe Yetkilisi Adem ERDURUCAN, 31 Ocak - 4 Şubat 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen **“KAYS Çalışma Programı, Bütçe ve Muhasebe Modülü Telif Eğitimi ve Uygulama Çalışmaları”** eğitimine katılmışlardır.

5.4 Bilgi İşlem Görevlisi

Bilgi teknolojilerinin kullanımında donanım ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesinde gerekli olan yazılım ve donanım ürünlerinin temin edilmesi için gerekli çalışmalar yapılmış ve ihtiyaç halinde satın almalara devam edilmiştir. Ayrıca 2011 yılı içerisinde, göreve yeni başlayan personel için ofis ekipmanları (bilgisayar, yazıcı, faks, fotokopi, taşınabilir bellek... vb) ihtiyaçları belirlenerek piyasa- dan satın alma yoluyla karşılanmıştır.

Ajansın iş ve işlemlerinin daha seri ve etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi amacıyla Türk Telekom'la irtibat- ta geçilmiş ve internet altyapısını güçlendiren 10 MB'lık Metro Ethernet Hattı kurulmuştur. 2011-2012 Şubat dö- nemlerini kapsayacak şekilde, Ajansımızın *“sunucu ve network cihazları”* için bakım ve teknik destek anlaşmaları yenilenmiştir.

Program Yönetim Birimi ile birlikte proje başvuruları döneminde kullanılan programın kullanımı, düzenlenme- si, yedek alınması ve başvuru sürecinde yaşanacak olası durumlar ile ilgili tüm detaylar incelenmiştir. Bu kapsamda proje başvuruları sürecine ön hazırlık yapılmıştır.

TS ISO/IEC 27001: 2005 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında sistemin öngördüğü şekilde Bilgi İşlem Varlık Envanteri çıkartılmıştır. Ayrıca standartlar gereğince, sistem odası revizyonu için gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Zemin yükseltme, kablo düzenlenmesi ve etiketlemesi yapılmış, sistem odası kapısı dışarı doğru açılacak şekilde düzenlenmiş, gazlı otomatik yangın söndürücü sistemler satın alınmış ve arşiv ile sistem odasının kayıtlarını tutabilen kapı giriş sistemleri monte edilmiştir. Bu çalışmaların yanı sıra Bilgi Güvenliği kapsamında **“Storage Sanallaştırma”** ve **“Disaster Reco-**

very” için piyasa araştırması yapılmıştır.

Proje teklif çağrısı döneminde, www.karacadaq.org.tr üzerinde mali destek programlarıyla ilgili sayfalar oluşturulmuş ve çevrimiçi olarak paylaşılması gereken dosyalar sisteme yüklenmiştir. Mali Destek Programlarıyla ilgili Sıkça Sorulan Sorular için *“SSS Modülü”* oluşturulmuş ve yayına verilmiştir.

Evrak Kayıt işlemleri için M-Files Doküman Yönetim Sistemi'nin lisansı yenilenmiştir.

İnternet sitesinde Ajansın hazırladığı rapor ve dokümanlar yayına verilmiştir. Ajans internet sitesinde Ajans ile ilgili duyurular ile diğer kurum ve kuruluşların duyuruları yayına verilmiştir (Ulusal ve Uluslararası Hibeler, Yönetim Kurulu Toplantıları, Personel Alımı... vb).

6) YURTDIŞI ÇALIŞMA GEZİLERİ VE KURUMSAL İŞBİRLİKLERİ

6.1 Yurtdışı Çalışma Gezileri

Bu dönemde, Yatırım Destek Ofisi çalışanlarının katıldığı Irak ve Lübnan çalışma gezileri ile Yönetim Kurulu Üye- leri ve Ajans çalışanlarının katıldığı İtalya çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

6.1.1 Irak Çalışma Ziyareti (17-22 Ocak 2011)

17 - 22 Ocak 2011 tarihleri arasında Diyarbakır Yatırım Ofisi tarafından, Irak çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Çalışma ziyareti esnasında, Süleymaniye'de Gıda (Foodexpo), İnşaat (Buildexpo) ve Sanayi (Machexpo) konularında düzenlenen fuara İGEME Irak Masası yetkilileri ile birlikte katılım sağlanmıştır. Fuar alanı ziyaretleri kapsamında İGEME Irak Masası yetkilileri ile Türkiye'den fuara katılan firmalar ziyaret edilmiştir.

Fuara katılımın yanı sıra, Süleymaniye'de aşağıda belirtilen kurum ve kurum temsilcileri ziyaret edilmiştir:

- ❖ Süleymaniye Valisi,
- ❖ Süleymaniye Ticaret ve Sanayi Odası,



- ❖ Erbil Ticari Ataşeliği,
- ❖ Erbil Başkonsolosluğu,
- ❖ Erbil Ticaret ve Sanayi Odası,
- ❖ Erbil Ziraat Bankası Şubesi,
- ❖ Erbil Işık Üniversitesi,
- ❖ Kerkük Ticaret ve Sanayi Odası.

Irak başta olmak üzere Ortadoğu ülkelerine yönelik ekonomik potansiyelin ve yeni fırsatların değerlendirilmesi açısından Irak ziyareti büyük önem taşımaktadır. Ziyaret esnasında, Irak'ta Türk şirketlerin yatırım yapmaları için gerekli mevzuat ve prosedürler de araştırılmış ve yatırım ortamı hakkında bilgi edinilmiştir. Ayrıca, Irak'ta yatırım yapmanın sunduğu fırsatlar ve yaratabileceği sıkıntılar da araştırılmış ve Diyarbakır'daki potansiyel yatırımcılarla bu bilgi ve tecrübeler paylaşılmıştır.

6.1.2 İtalya Çalışma Ziyareti (21-25 Şubat 2011)

Güney İtalya'da yer alan Lazio Bölgesi'nin merkezi olan Roma kenti; zengin kültürel mirası, kültür ve inanç turizmi sektörlerinde yarattığı yüksek turizm gelirleri ile bölgenin öncü ekonomisi konumundadır. Bu nedenlerle, Ajans tara-



findan, 21-25 Şubat 2011 tarihleri arasında, sosyo-ekonomik kalkınma alanında başarı örnekleri arasında yer alan Lazio Bölgesi ve Bölge merkezi olan Roma Şehri'ne çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Ajans çalışanlarının katıldığı İtalya Çalışma ziyareti ile; Lazio Bölgesi ve Roma kentinde faaliyet gösteren kalkınma alanındaki kurum ve kuruluşlar ile iletişime geçmek, ilgili aktörlerin deneyimlerinden faydalanmak ve kalkınma alanında başarılı olmuş uygulamaları yerinde incelemek amaçlanmıştır. Program kapsamında ziyaret edilen kurumlar aşağıdaki gibidir:

- ❖ Sviluppo Lazio,
- ❖ Roma Büyükelçiliği,
- ❖ FILAS,
- ❖ Technopolo SPA,
- ❖ Confindustria Energia,
- ❖ Invitalia.

İtalya-Roma çalışma ziyareti programı, amacı doğrultusunda oldukça verimli geçmiştir. İtalya "kuzey-güney gelişmişlik farkı" ülkemizin "doğu-batı gelişmişlik farkı" ile benzerlik gösterirken, Güney İtalya'nın gerek sosyal, ekonomik





ve kültürel yapısı, gerekse fiziki şartları ile ağırlıklı olarak doğal kaynaklara dayalı üretim yapısı Bölgemiz ile benzerlikler göstermektedir. Son 20 yıllık dönemde Lazio Bölgesinde izlenen ve başarılı sonuçlar alınan kalkınma politikaları ve uygulamaları, ülkemizde özellikle 2006 yılında başlayan ve bölgesel kalkınma alanında önemli bir atılım olarak değerlendirilen Kalkınma Ajanslarının kurulması ile izlenen politikalara benzemektedir. Bu açıdan ilgili aktörler tarafından aktarılan tecrübeler ve alınan başarılı sonuçlar Ajansımız ve Bölgemiz için yol gösterici niteliktedir.

Gezi programı kapsamında ziyaret edilen kurumların faaliyet alanları bölgemiz potansiyelleri ve kısıtları ile uygunluk göstermektedir. Bu nedenle ziyaretler sırasında bu alanda tecrübe sahibi aktörlerle iletişime geçilmiş olması, bu kuruluşlarla Bölgemiz arasında oluşturulacak işbirlikleri ve koordinasyon konusunda önemli fırsatlar teşkil etmektedir.

6.1.3 Lübnan Çalışma Ziyareti (28 Mayıs-4 Haziran 2011)

Ajans olarak Ortadoğu Ülkeleri ile ticari ilişkilerimizin geliştirilmesi noktasında; Lübnan'da 31 Mayıs ve 3 Haziran 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilen Uluslararası Lübnan ve Ortadoğu Yapı ve Çevre Teknolojileri Fuarı'na Şanlıurfa ve Diyarbakır Yatırım Destek Ofisleri olarak katılım sağlanmıştır. Fuar katılımı öncesinde aşağıdaki kurumlar da ziyaret edilmiştir:

- ❖ T.C. Beyrut Ticaret Müşavirliği,
- ❖ Beyrut Ticaret Sanayi ve Tarım Odası,
- ❖ Ekonomi ve Ticaret Bakanlığı,
- ❖ Lübnan Yatırımı Geliştirme Kurumu,
- ❖ Libnor - Lübnan Standartlar Enstitüsü,

- ❖ Beyrut Tüccarlar Birliği,
- ❖ Lübnan Sanayiciler Birliği,
- ❖ Kalkınma ve İmar Konseyi,
- ❖ IFP Group,
- ❖ Beyrut Limanı.

Lübnan'daki ilgili fuara katılım ve kurum ziyaretleri, bölgemizin tanıtımı açısından çok faydalı olmuştur. Lübnan'daki kurum ziyaretleri sonucu; ortak ticari ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla her iki ülkenin gerek kamu kurumlarının gerekse özel sektör temsilcilerinin belli aralıklarla bir araya gelmesinin önemli olduğu vurgulanmıştır.

6.2 Kurumsal İşbirlikleri

Dönem içerisinde gerçekleştirilen başlıca kurumsal işbirlikleri aşağıdaki gibidir.

6.2.1 Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi'ne Dâhil Olunması

Karacadağ Kalkınma Ajansı, 07 Nisan 2010 tarihinden itibaren, Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi (444 21 01) sistemine dâhil olmuştur. Valilik Çağrı Merkezi, Valilik Proje Koordinasyon Birimi tarafından, GAP Eylem Planı çerçevesindeki Cazibe Merkezi Destekleme Pilot Programı kapsamındaki Aile Danışmanlığı Projesi bünyesinde, Diyarbakır'ın 1,5 milyon civarındaki nüfusunun problem ve beklentilerinin mevcut bürokratik süreçlerle cevaplanabilmesinin zorluğunu aşmak, halkın kamu hizmetlerine erişimlerinde uzun dilekçe kuyruklarını ve kırtasiyeciliği azaltmak, kamu hizmetlerini etkili ve hızlı sunabilmek amacıyla hazırlanmıştır. Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın Diyarbakır Valiliği Çağrı Merkezi'ne dahil olmasıyla; vatandaşlarımız Ajansımızın faaliyetleri, hibe programları ve Diyarbakır'daki yatırımlar hakkında bilgi alabilecek; her türlü dilek, istek ve şikâyetlerini Ajansımıza iletebileceklerdir.

6.2.2 Avrupa Bölgesel Kalkınma Ajansları Derneği (EURADA)'ne Üye Olunması

Ajansımız kısa adı EURADA olan Avrupa Bölgesel Kalkınma Ajansları Birliği'ne 26 Nisan 2010 tarihinde üye olmuştur. Kâr amacı gütmeyen bir kuruluş olarak 1991 yılında Belçika'nın Brüksel kentinde kurulan EURADA'nın 25

ülkede hizmet sunan 144 bölgesel kalkınma ajansı üyesi bulunmaktadır. Derneğin kuruluş amaçları arasında;

- ❖ Farklı ülkelerde kurulmuş olan bölgesel kalkınma ajansları arasında bilgi ve tecrübe paylaşımını sağlamak,
- ❖ AB bölgesel kalkınma stratejileri hakkında araştırmalar yapmak,
- ❖ Farklı kalkınma ajansları arasında işbirliği projeleri geliştirmek,
- ❖ Bölgesel ekonomik kalkınmada “iyi örnekleri” ve yenilikçi teknikleri tanıtmak ve yaygınlaştırmak,
- ❖ Bölgesel kalkınma ajansları arasında teknik bilgi ve uzmanlığın paylaşılması için ortak bir iletişim platformu oluşturmak,
- ❖ Avrupa Komisyonu’nun finanse ettiği işbirliği projelerini koordine etmek,
- ❖ Üyeleri arasında yeni kurulmuş olan Kalkınma Ajanslarına teknik danışmanlık ve eğitim vermek yer almaktadır.

6.2.3 Avrupa Birliğine Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulları

AB’ye katılım sürecinde gerçekleştirilen yasal ve idari reformların tam olarak hayata geçirilmesi, takibinin yapılması, kamuoyu nezdinde AB’ye üyelik sürecinin daha iyi anlaşılması ve AB mali kaynaklarının kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, özel kuruluşlar ve kişiler tarafından verimli kullanılması konularında Valiliklerin daha etkili işlev görmelerini sağlamak amacıyla her Diyarbakır ve Şanlı-

urfa Valilikleri bünyesinde “Avrupa Birliğine Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu” oluşturulmuştur. Şanlıurfa ve Diyarbakır Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü bünyesinde kurulan bu kurullara Genel Sekreterimiz Dr. İlhan KARAKOYUN katılmaktadır.

6.2.4 İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu’nun 13’üncü maddesi uyarınca, “İlin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek veya ettirmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmak üzere...” İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları oluşturulmuştur.

Diyarbakır ve Şanlıurfa Valilikleri bünyesinde oluşturulan Kurullara Ajansımız “gözlemci üye” olarak katılmaktadır.

6.2.5 KÖYDES İl Tahsisat Komisyonları

Devlet Planlama Teşkilatı’nın yazısı üzerine, Kalkınma Ajansları, KÖYDES İl Tahsisat Komisyonlarına gözlemci sıfatıyla katılmaya başlamıştır. Bu kapsamda, Şanlıurfa ve Diyarbakır’da gerçekleşen *KÖYDES İl Tahsisat Komisyonu* toplantılarına katılım sağlanmıştır.

6.2.6 Diyarbakır Turizm Platformu

2010 yılında Diyarbakır’da düzenlenen Turizm Konferansı sonrası yakalanan olumlu havanın devam ettirilmesi





düşüncesiyle 28 Mayıs 2010 tarihinde Karacadağ Kalkınma Ajansı Seminer Salonunda, geniş katılımlı Turizm Platformu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Diyarbakır YDO'nun aktif rol aldığı toplantıya, Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, ilgili STK'lar, Kaymakamlıklar, turizm yatırımcıları katılmıştır. Toplantı sonunda Turizm Platformu sekretarya görevinin Karacadağ Kalkınma Ajansı Diyarbakır Yatırım Destek Ofisine verilmesi oybirliği ile kararlaştırılmıştır.

Turizm Platformu Yürütme Kurulu ilk toplantısını Temmuz ayı içinde gerçekleştirerek, Diyarbakır'ın Turizm Stratejisinin belirlenmesi için; Tanıtım ve Bilinçlendirme Komitesi ile Planlama ve Altyapı Komitesinin oluşturulması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda Diyarbakır YDO konu ile ilgili 21 kurum ve kuruluşa, komitelerde görev yapmak üzere temsilci görevlendirilmesi için davet yazısı göndermiş olup kurum ve kuruluşlardan gelen yazılar doğrultusunda komiteler oluşturulmuştur. Aralık ayında her iki komitenin toplantısı da gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar sonucunda Diyarbakır Turizm Stratejisi ve Eylem Planının hazırlanması kararlaştırılmıştır.

Yürütme Kurulunda alınan karar gereği, Diyarbakır'ın EMITT 2011 Turizm Fuarında stant açarak tanıtımını gerçekleştirmiştir. EMITT 2011 Fuarına katılım Turizm Platformunun birinci önceliği haline gelmiştir. Bu nedenle EMITT Fuar Komisyonu kurularak, Valilik koordinesinde 10 toplantı gerçekleştirilmiştir.

Diyarbakır Turizm Platformu'nun 2011 yılı olağan toplantısı Turizm Haftası içerisinde 20.04.2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya TÜROFED Başkan Yardımcısı



ve ATİD Başkanı Seçim AYDIN "uzman konuşmacı" olarak davet edilmiştir. Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, ilgili STK'lar, Kaymakamlıklar ve turizm yatırımcılarının katıldığı toplantıda Diyarbakır Turizmi ele alınmıştır. Toplantıda Şubat ayında İstanbul'da düzenlenen EMITT 2011 Turizm Fuarının değerlendirilmesi yapılarak, EMITT 2012 Turizm Fuarına katılım için çalışmalar başlanması kararlaştırılmıştır. Ayrıca platformun internet sitesinin kurulması için çalışmalara başlanmıştır.

6.2.7 Tarım Ortak Akıl Toplantıları

Karacadağ Kalkınma Ajansı; Tarım İl Müdürlüğü, Ziraat Fakültesi, Veterinerlik Fakültesi, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Diyarbakır İl Koordinatörlüğü, Güneydoğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü, Çevre ve Orman İl Müdürlüğü ile Et ve Balık Kurumu temsilcilerinin katılarak ilin tarımsal sorunlarının görüşülüp çözüm önerilerinin sunulduğu "Diyarbakır Tarım Paydaşları Ortak Akıl Konseyi" toplantılarına iştirak etmektedir. Konsey toplantılarının tarım alanındaki aktörleri bir araya getirmesi özelliği, Kalkınma Ajansı için tarım ve hayvancılıkla ilgili güncel gelişmeleri analiz etme olanağı yaratmaktadır.

2011 yılı içerisinde Ortak Akıl Toplantıları kapsamında:

- ❖ 13-17 Nisan 2011 tarihleri arasında ilimizde gerçekleştirilen "3. Ortadoğu Tarım, Hayvancılık, Tavukçuluk ve Süt Endüstrisi Fuarı"nın daha etkin yapılması için öneriler geliştirilmiştir.

- ❖ Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı'nın 2011-2015 döneminde yürüteceği Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programında yer alan Tarıma Dayalı

Yatırımların Desteklenmesi Hibe Programının 11'inci maddesinin 22'nci ve 3'üncü fıkrası gereği Ajans, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ve tarımla ilgili diğer kurum ve kuruluşların verdiği destekler arasında eşgüdümü sağlamak için öneriler getirilmiştir. Bu toplantı Şanlıurfa'da da gerçekleştirilmiştir.

6.2.8 Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGEP)

Şanlıurfa Sanayisinin Yeniden Yapılandırılması Projesi (ŞSYYP) kapsamında, Şanlıurfa'nın rekabet gücünün artırılmasına yönelik Entegre Sınai Kalkınma Planı (ESKP)

kapsamında geliştirilen temel vizyon ve stratejileri planlayacak, uygulayacak, koordine edecek ve izlemesini yapacak olan bir "Yerel Mekanizma" olarak Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGEP) oluşturulmuştur.

Platformda; başta Şanlıurfa'daki stratejik sektörlerde olmak üzere İlin temel sorunlarının çözümünde, kamu kurumlarının, sivil toplum kuruluşu, özel sektör temsilcileri ve üniversite ile daha fazla işbirliği içinde çalışmasının sağlanması hedeflenmektedir.

■ **Tablo 21: ŞUYERGEP Üyeleri**

Kamu Kurumu	Şanlıurfa Valiliği, Şanlıurfa Belediyesi, GAP-BKİ, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü, KOSGEB İGEM, OSB Müdürlüğü, Karacadağ Kalkınma Ajansı.
Sivil Toplum Kuruluşu	Ticaret ve Sanayi Odası, Ziraat Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği, TÜMSİ-AD, MÜSAİD, Serbest Muhasebeciler ve Mali Müşavirler Odası, Ticaret Borsası.
Eğitim/Araştırma	Harran Üniversitesi, MEKSA -MEM.
Özel Sektör/Girişimci	Turizm Sektörü (Cem Göncü, Cevahir Yazmacı), İmalat Sektörü (Mehmet Öksüzöğlü, Yakup Kadri Yenice, İlyas Erdoğan), Tekstil Sektörü (Naci Toplu, Nuri Güneş, Mustafa Yücel, Ahmet Sunay), İnşaat (İsmail Bağlıban, İbrahim Şahin), Gıda İşleme Sektörü (Medet Abbasoğlu, İbrahim İletmiş).

Kasım 2010'a kadar Platformun UNDP uzmanları ve Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi tarafından yürütülen sekreteryaya görevi; projenin sona ermesinden sonra, Platformun sürdürülebilir olmasını sağlamak amacıyla Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi tarafından yürütülmeye başlanmıştır.

Şanlıurfa YDO tarafından aşağıda belirtilen ŞUYERGEP çalışmaları yapılmıştır:

❖ 7. Şanlıurfa Yerel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Platformu (ŞUYERGEP) toplantısına ilişkin hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Toplantıda sunulmak üzere 2010 Travel Turkey İzmir Fuarı ve 2011 EMITT Fuarı hazırlıkları çalışmalarına ilişkin sunum hazırlanmıştır. 12.01.2011 tarihinde Ticaret Borsası'nın ev sahipliğinde Şanlıurfa Valisi başkanlığında Yatırım Destek Ofisi'nin organize ettiği 7. ŞUYERGEP toplantısı gerçekleştirilmiştir.

❖ 02.03.2011 tarihinde 8. ŞUYERGEP Toplantısı

gerçekleştirilmiş, toplantıda "Şanlıurfa Yeraltı Kaynakları Mevcut Durumu ve Şanlıurfa Lojistik Merkezi" konusunda bilgilendirme yapılmıştır.

❖ 9. ŞUYERGEP Toplantısı 29.03.2011 tarihinde Şanlıurfa Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.

6.2.9 Pamuk Platformu Çalışmaları

Şanlıurfa YDO olarak Şanlıurfa İlinde üretilen pamuğun üretimi ve işlenmesi sırasında kalitesinin artırılması amacıyla kamu ve özel sektör temsilcileriyle aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

Pamuk Platformunda alınan kararlar doğrultusunda yapılacak çalışmalara ilişkin ilgili kişiler ile görüşülerek çalışmaların son durumu hakkında bilgi alınmış; Şanlıurfa KOSGEB Müdürlüğü tarafından verilen destekler hakkında yapılan sunuma katılım sağlanmıştır.

Şanlıurfa'daki çırçır işletmelerinde tek balya sistemine geçiş ile ilgili çalışmalar kapsamında, önder çırçır işletme sahipleri ile 01.02.2011 tarihinde Diyarbakır'da örnek olabilecek bir tesise (Bismil Tarım Çırçır İşletmesi) inceleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, Şanlıurfa'da pamuk ile ilgili yapılabilecek çalışmalar hakkında Harran Üniversitesi, GAP Toprak Su Araştırma Enstitüsünden Uzaktan Algılama ve GIS Bölümü, Pamuk Araştırma Bölümü, Pamuk Araştırmacıları ile bir toplantı düzenlenmiştir.

Güneydoğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü liderliği ve iştirakçi kurum ve kuruluşlar ile ortaklaşa olarak hazırlanan ve AB Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı'na sunulmuş kabul edilen "Pamuk Lifi İmalatında Bölgesel Sınai İşbirliği" isimli proje üzerinde teknik detayları tartışmak üzere Diyarbakır'da yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.

Gümrük Müsteşarlığı Güneydoğu Anadolu Bölge Müdürü ile Şanlıurfa Dış Ticaret Standartları Ofisinde pamuk çırçırılmasında tek balya sistemine geçme hazırlıkları kapsamında yapılacak deneme çalışması ile

ilgili olarak görüşülmüştür.

6.2.10 Koruma Kurulu

5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu kapsamında kurulan ve yeniden suç işlemenin önlenmesi ve suçtan zarar görenlere verilen zararın telafi edilmesinde önemli görevleri olan koruma kurulları; suçtan zarar görenler ile ceza infaz kurumlarından salıverilen hükümlülere yardımcı olmak üzere oluşturulmuştur.

Yeniden suç işlemenin önlenmesi ve mağdura verilen zararın telafi edilmesinde önemli görevleri olan koruma kurulları; suçtan zarar görenlerin suç nedeniyle karşılaştıkları psiko-sosyal ve ekonomik sorunların giderilmesi, suçun etki ve sonuçlarının en aza indirilmesi ile ceza infaz kurumlarından salıverilen hükümlülerin yeniden topluma kazandırılmaları amacıyla gereksinim duydukları konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ile destek olmak üzere kurulmuştur. Ajans, Kasım 2010 tarihinden itibaren, Koruma Kurulu'nun aktif bir üyesi olarak her ay düzenlenen toplantılara katılmaktadır.



BÖLÜM: 4-5
KURUMSAL KABİLİYET VE
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
ÖNERİ VE TEDBİRLER

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde, Ajansın kurumsal kabiliyeti ve kapasitesi, üstünlük ve zayıflıkları ile sahip olduğu fırsatlara yer verilmiştir.

A) Üstünlükler ve Fırsatlar

Ajansın, yeni bir kurumsal yapı olmasının getirdiği dinamizm, özerk bir yapısının olması, kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının yer aldığı hızlı karar mekanizmalarının getirdiği güçlü kurumsal yapı, işbirliği için ortak çalışma platformu oluşturmaya yatkın kurum kültürü, farklı sektörden kurumların temsil edildiği Kalkınma Kurulu'nun varlığı, nitelikli insan kaynakları, fiziki ve bilişim altyapısı Ajansın üstünlükleri arasında sayılabilir.

B) Zayıflıklar

Bölgede proje hazırlama ve uygulama ile ortak iş yapma ve işbirliği kültürünün gelişmemiş olması, Ajansın yeterince tanınmıyor olması, Kalkınma Kurulu ile Yönetim Kurulu arasında iletişimin zayıf olması, Ajansın mali kaynaklarının bölgedeki ihtiyaca ve beklentilere göre nispeten az olması, TRC2 Bölgesinde mevcut büyük ekonomik ve sosyal kalkınma sorunları Ajansın zayıflıkları arasında sayılabilir.

C) Değerlendirme

Karacadağ Kalkınma Ajansı, kuruluş amaçlarını yerine getirmek için, kurumlarla yakın iletişim ve işbirliği içinde çalışmayı, zayıf yanlarını güçlendirerek fırsat haline dönüştürecek mekanizmalar yaratmayı, kurumsallaşmasını pekiştirecek faaliyetlerde bulunmayı, bölgedeki diğer kurumların kalkınma ve gelişmeye yönelik faaliyetlerini desteklemeyi, bölgede proje geliştirme ve uygulama kültürünün yerleşmesi ve bölgedeki kurumların kapasitelerinin artırılması için çalışmalarda bulunmayı, bölgedeki kurum ve kuruluşlar için gerek insan kaynakları

ve teknik altyapısı, gerekse çalışma anlayışı ile örnek kuruluş olmayı hedeflemektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurularının hemen ardından mali destek programları çerçevesinde sağladıkları hibe destekleri Ajansların bölgede kısa zamanda tanınmalarına ve bilinir kılınmalarına katkıda bulunmuştur. Ancak, Ajansların, hizmet sundukları bölgelerindeki kamuoyunda sadece "hibe ve kredi desteği veren" kuruluş olarak algılanmaması için Ajansların diğer fonksiyonlarının da iyi bir şekilde icra edilmesi ve tanıtılması son derece önemlidir.

Ajans, kendi kurumsal kapasitesini artırmasının yanı sıra, bölgenin kalkınmasına ivme kazandırmak amacıyla araştırma, katılımcı planlama ve kurumsal kapasite artırma faaliyetlerini, diğer mali ve teknik destek programları ile eşzamanlı olarak gerçekleştirmeli ve yereldeki kurumsal işbirliklerini güçlendirmelidir.

Ayrıca, yerelde çeşitli sektörlerdeki kurum ve kuruluşların temsil edildiği Kalkınma Kurullarının daha aktif bir şekilde çalıştırılmaları ve sürece dahil edilmeleri için mekanizmalar oluşturulmalı ve Yönetim Kurulu ile Kalkınma Kurulu arasındaki iletişim kopuklukları giderilmelidir.



BÖLÜM: 6
EKLER

■ Ek 1: Ajansın Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

S. N.	Cinsi	Birimi	Miktarı
1. Ana Hizmet Binası			
1.1. Sunucular, Network Cihazları ve Depolama Aygıtları			
1	Rack Kabinet 42U 19" Yer Tipi, Server ve Network Kablolarına Ait Rack Kabinet	Adet	1
2	Şase Tipi Yönetilebilir Switch (92 Port 10/100/1000 + 4 Port 10/100/1000 Fiber)	Adet	1
4	Cat6 Keystone Jack	Adet	96
5	Server Tip 1	Adet	1
6	Server Tip 2	Adet	1
7	Server Tip 3	Adet	1
8	Server Tip 4	Adet	1
9	Harici yedekleme ünitesi (16 adet LTO4 data kartuş dahil)	Adet	1
10	Kablosuz Ağ Kontrol Cihazı	Adet	1
11	Kablosuz Erişim Noktası Access Point	Adet	6
12	Firewall Network İnternet ve Güvenlik Cihazı (Antispam, Antivirüs özelliği, 2 yıllık support ve güncelleme desteği, IDP özelliği)	Adet	1
13	Kablosuz Ağ Kontrol Cihazı	Adet	1
14	Kesintisiz Güç Kaynağı 30kVA (UPS)	Adet	1
15	Modem	Adet	3
16	500 gb 8 mb 2.5" siyah sata	Adet	2
17	Taşınabilir Harici harddisk (2 TB)	Adet	7
18	LTO4 data kartuş	Adet	25
19	LTO4 temizleme	Adet	6
20	Ultrium 4 Barkod Etiketleri - Temizleme Kartuşu için	Adet	10
21	Ultrium 4 Barkod Etiketleri - Data Kartuşu için	Adet	100
22	HP DL 30 G6 Server Harddisk (146 GB)	Adet	1
23	HP DL 30 G6 Server Harddisk (300 GB)	Adet	1

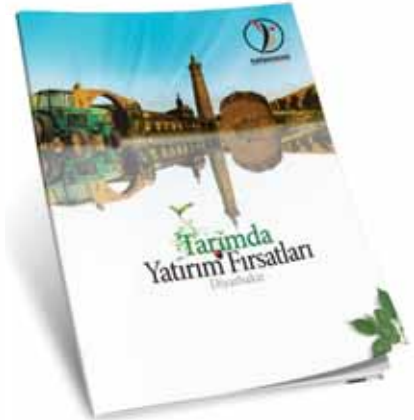
S. N.	Cinsi	Birimi	Miktarı
1.2. Sarf Malzemeleri			
1	Kalem pil (Şarj edilebilir, 2'li)	Adet	75
2	9 v alkalin pil	Adet	4
3	İnce pil (Şarj edilebilir, 2'li)	Adet	5
4	Pil şarj cihazı	Adet	3
5	Yedek batarya	Adet	4
6	Kartuş toner (Siyah)	Adet	11
7	Lazerjet siyah toner	Adet	4
8	Lazerjet sarı toner	Adet	2
9	Kalem pil (Şarj edilebilir, 2'li)	Adet	75
10	Lazerjet kırmızı toner	Adet	2
11	Lazerjet Mavi toner	Adet	2
12	Fotograf makinası çantası	Adet	2
13	8 gb secure digital hc card	Adet	3
14	Promethean Av Tv hub	Adet	1
15	Exper flex ma1a5-e5400320fd2-4520b-	Adet	1
16	Kablo tester	Adet	1
17	Pense, keski ve kontrol kalemi takımı	Adet	1
18	12' lı leylak ups topraklı grup priz 2 mt kordonlu	Adet	1
19	6 'lı leylak ups topraklı grup priz 2 mt kordonlu	Adet	2
20	Ses kayıt cihazı	Adet	2
21	Kamera çantası	Adet	2
22	Cat pense	Adet	1
23	Laptop batarya	Adet	3
24	Laptop çanta	Adet	4

S. N.	Cinsi	Birimi	Miktarı
1.3. Yazıcılar, Tarayıcılar, Projeksiyon Cihazı, Fotokopi Makineleri, Kamera, Fotoğraf Makinesi ve Aparatları			
1	Akıllı Tahta	Adet	1
2	Fax Makinesi (Laser)	Adet	1
3	Dijital fotoğraf makinesi	Adet	1
4	Flaş	Adet	1
5	Kamera	Adet	1
6	Tripod	Adet	1
7	Ses kayıt cihazı	Adet	2
8	Pointer	Adet	6
9	Ayaklı pano	Adet	14
10	Hoparlör	Adet	7
11	Switch	Adet	12
12	Siyah beyaz printer toner	Adet	33
13	Renkli printer toner	Adet	14
14	Fax toner	Adet	2
15	Projeksiyon Cihazı	Adet	1
16	Wireless Projeksiyon Cihazı	Adet	1
17	Motorlu Projeksiyon Perdesi (300x225) uzaktan kumandalı	Adet	1
18	Ayaklı Projeksiyon Perdesi (200x200) Tripod taşınabilir perde	Adet	2
19	Fotokopi Makinesi (Siyah- Beyaz)	Adet	1
20	Çok fonksiyonlu printer (scan,fax, copy,print)	Adet	4
21	Fotokopi Makinesi Renkli	Adet	1
22	Fotokopi Makinesi (Siyah- Beyaz) Yedek Toneri	Adet	2
23	Fotokopi Makinesi (Renkli) Yedek Toneri	Adet	12
24	Video Konferans Cihazı	Adet	1
25	Digital Fotoğraf Makinesi	Adet	5
26	Evrak İmha Makinesi – Konfeti	Adet	1
27	Auro S45 CD Evrak İmha Makinesi – Konfeti	Adet	1
28	Ses kayıt cihazı	Adet	4
29	Kapı giriş sistemi (2 Adet loglu toplam 11)	Adet	11
30	Masaüstü Telefon (4 telsiz, 45 Masaüstü)	Adet	49
31	LCD TV	Adet	10

S. N.	Cinsi	Birimi	Miktarı
1.4. Lisanslı Yazılımlar			
1	Server İşletim Sistemi Yazılımları: Enterprise Edition	Adet	1
2	Server İşletim Sistemi Yazılımları: Standart Edition	Adet	3
3	Server Kullanıcı Erişim Lisansı	Adet	40
4	Yedekleme Yazılımı	Adet	1
5	Mail Server Yazılımı	Adet	1
6	Mail Server Kullanıcı Erişim Lisansı	Adet	40
7	Uzaktan Filtreleme Yazılımı Lisanslı (40 Kullanılcılı)	Adet	1
8	Web Hosting Kontrol Paneli Lisanslı	Adet	1
9	M-Files (32 kullanıcı)	Adet	1
10	Server İşletim Sistemi Yazılımları: Enterprise Edition	Adet	1
11	Doküman Dönüştürücü yazılımı (ABBY FİNE READER)	Adet	1
12	Scan Mail for Exchange (trend micro) yazılımı	Adet	1
1.5. Masaüstü Bilgisayarlar, Laptoplar ve Aparatları			
1	Masaüstü Bilgisayar	Adet	9
2	Monitör 19" 5ms LCD Geniş Ekran	Adet	9
3	Diz üstü Bilgisayar	Adet	29
4	Cep Bilgisayarı	Adet	31
5	Optik Mouse (laptop Mouse)	Adet	10
19	6 'lı leylak ups topraklı grup priz 2 mt kordonlu	Adet	2
20	Ses kayıt cihazı	Adet	2
21	Kamera çantası	Adet	2
22	Cat pense	Adet	1
23	Laptop batarya	Adet	3
24	Laptop çanta	Adet	4

S. N.	Cinsi	Birimi	Miktarı
2. Şanlıurfa Yatırım Destek Ofisi Hizmet Binası			
1	Pro Curve 1400-48G L2 24Port Gigabit UnManaged Switch	Adet	1
2	Fotokopi Makinesi (Siyah- Beyaz) ,	Adet	1
3	Fotokopi Makinesi (Renkli),	Adet	1
4	Fotokopi Makinesi (Renkli) Yedek Toneri	Adet	6
5	Fotokopi Makinesi (Siyah- Beyaz) Yedek Toneri	Adet	2
6	Yazıcı LASERJET (Siyah Beyaz) USB network yazıcı A4	Adet	5
7	Yazıcı LASERJET (Renkli) USB network yazıcı A4,	Adet	1
8	Siyah Beyaz Yazıcı Yedek Toner, ,	Adet	4
9	Renkli Yazıcı Yedek Toner	Adet	4
10	Evrak İmha Makinesi - Konfeti	Adet	1
11	LCD TV 102 Ekran	Adet	2
12	LCD TV 82 Ekran	Adet	2
13	Uydu Alıcısı	Adet	4
14	PC +Monitor+Hoparlör+Mouse+Klavye+ yazılım+LCD Monitör	Adet	3
15	Santral uyumlu DECT TELEFON	Adet	3
16	Cat 6 Patch kablolar	Adet	35
17	300 Mbps Kablosuz 4 portlu AP/Router	Adet	1
18	Dijital fotoğraf makinesi	Adet	1
19	Flaş	Adet	1
20	Kamera	Adet	1
21	Tripod	Adet	1
22	Wireless Projeksiyon Cihazı	Adet	1
23	Diz üstü Bilgisayar	Adet	7
24	Cep Bilgisayarı	Adet	7
25	Digital Fotoğraf Makinesi	Adet	2
26	Taşınabilir Harici harddisk (2 TB)	Adet	2

■ Ek 2: Yayınlar Listesi





■ Ek 3: Sayılarla Karacadağ Kalkınma Ajansı- 2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemi

Gösterge Adı	Sayı	Birim
2011 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantıları	33	Adet
2011 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantıları Katılımcıları	2.140	Kişi
2011 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantıları	10	Adet
2011 Yılı Mali Destek Programları Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantıları Katılımcıları	331	Kişi
2011 Yılı Mali Destek Programları İçin Teknik Masa Uygulaması Çerçevesinde Verilen Danışmanlık Desteği	32	Kişi
2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Kapsamında Desteklenen Projeler	57	Adet
2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Kapsamında Verilen Toplam Destek Tutarı	11.619.448,28	TL
2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Kapsamında Gerçekleştirilen İzleme Ziyareti	84	Adet
2010 Yılı Ekonomik Gelişme Mali Destek Programı Çerçevesinde Desteklenen Projelerden Biten Proje	7	Adet
Biten Projelerde Satın Alınan Makine/Ekipman	34	Adet
Biten Projelerde Yaratılan İstihdam	25	Kişi
2010 Yılı Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Kapsamında Desteklenen Projeler	23	Adet
Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Kapsamında Verilen Toplam Destek Tutarı	10.400.000,00	TL
Turizm Altyapısı Mali Destek Programı Kapsamında Gerçekleştirilen İzleme Ziyareti	58	Adet
2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Destek Verilen Projeler	28	Adet
2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Verilen Toplam Destek Tutarı	1.252.394,53	TL
2010 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Gerçekleştirilen İzleme Ziyareti	44	Adet
2010 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Destek Verilen Projeler	34	Adet

2010 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Verilen Toplam Destek Tutarı	230.932,99	TL
2010 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Gerçekleştirilen İzleme Ziyareti	101	Adet
2010 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Eğitim Verilen Kişiler	2.155	Kişi
2010 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Verilen Eğitim	1.500	Saat
TS-BİP Programı Kapsamında Alınan Proje Başvurusu	70	Adet
Diyarbakır YDO Tarafından Görüşülen Yatırımcı/Girişimci	278	Kişi
Diyarbakır YDO Tarafından Stant Açılan Fuar Sayısı	7	Adet
Şanlıurfa YDO Tarafından Görüşülen Yatırımcı/Girişimci	110	Kişi
Şanlıurfa YDO Tarafından Stant Açılan Fuar Sayısı	4	Adet
2011 Yılı Ocak-Haziran Dönemindeki Çıkarılan Yeni Yayın	6	Adet
Ajansta Yeni İstihdam Edilen Personel	6	Adet
Ajans Tarafından Gerçekleştirilen Yurtdışı Çalışma Ziyareti	3	Adet



KARACADAĞ
KALKINMA AJANSI • DEVELOPMENT AGENCY

Adres: Selahattini Eyyubi Mah. Urfa Bulvarı No:15/A 21080 Bağlar / DİYARBAKIR
Telefon: 0 (412) 237 12 16-17 **Faks:** 0 (412) 237 12 14 **E-posta:** info@karacadag.org.tr
İnternet sitesi: <http://www.karacadag.org.tr>